**Стратегія**

 **розвитку освіти в Городницькій ОТГ на 2020 – 2024 рр.**

**І**

**Загальні відомості**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Ініціатор розроблення стратегії | Городницька селищна рада, відділ освіти селищної ради  |
| 2. | Розробник стратегії | відділ освіти Городницької селищної ради |
| 3. | Співрозробники стратегії | робочі групи у складі: адміністрації ЗЗСО, батьків здобувачів освіти, учнів; представників селищної ради |
| 4. | Відповідальний виконавець стратегії | відділ освіти Городницької селищної ради, керівники закладів освіти |
| 5. | Учасники стратегії  | Відділ освіти, заклади освіти, селищна рада, батьки, учні |
| 6. | Термін реалізації стратегії | 2020-2024 роки |
| 7. | Перелік місцевих бюджетів, які беруть участь у виконанні стратегії (для комплексних програм) | Бюджет відділу освіти, бюджет селищної ради  та інші благодійні кошти |
| 8. | Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації стратегії, всього, у тому числі: | в межах наявного фінансування |
| 1) | коштів місцевого бюджету | в межах наявного фінансування |
| 2) | коштів інших джерел | в межах наявних коштів |

**ІІ**

**Перелік проблем, на розв’язання яких спрямована Стратегія**

1. Модернізація системи освіти громади відповідно до змін в законодавстві та місцевих умов.
2. Створення у закладах освіти комфортного освітнього середовища для усіх учасників освітнього процесу.
3. Впровадження інноваційних методів навчання.
4. Розвиток мережі ЗДО, ЗЗСО та їхніх філій відповідно до демографічної ситуації та потреб громади.
5. Взаємодія учасників освітнього процесу на принципах педагогіки партнерства.
6. Забезпечення підвозу учасників освітнього процесу до місць роботи, навчання і додому;
7. Забезпечення участі учнів (вихованців), педагогічних працівників у обласних, всеукраїнських та міжнародних олімпіадах, фестивалях, конкурсах, змаганнях, виставках, конференціях тощо.
8. Забезпечення в кожному закладі загальної середньої освіти широкий доступ до інформаційних ресурсів, створення відповідних умов для дистанційного навчання здобувачів освіти;
9. Підвищення рівня організації роботи щодо зміцнення здоров'я учасників освітнього процесу;.
10. Забезпечення необхідної психолого – педагогічної підтримки дітей з особливими освітніми потребами .

**ІІІ**

**Мета Стратегії**

1. Модернізувати систему освіти громади відповідно до змін в законодавстві та місцевих умов.
2. Сприяти створенню у закладах освіти комфортного освітнього середовища для усіх учасників освітнього процесу.
3. Впроваджувати інноваційні методи навчання.
4. Розвивати мережу ЗДО, ЗЗСО та їхніх філій відповідно до демографічної ситуації та потреб громади.
5. Формувати взаємодію учасників освітнього процесу на принципах педагогіки партнерства.
6. Забезпечити підвезення учасників освітнього процесу до місць роботи, навчання і додому;
7. Забезпечити участь учнів (вихованців), педагогічних працівників у обласних, всеукраїнських та міжнародних олімпіадах, фестивалях, конкурсах, змаганнях, виставках, конференціях тощо.
8. В кожному закладі загальної середньої освіти забезпечити широкий доступ до інформаційних ресурсів ;
9. Підвищити рівень організації роботи щодо зміцнення здоров'я учасників освітнього процесу;.
10. Забезпечити необхідну психолого – педагогічну підтримку дітей з особливими освітніми потребами .

**ІV**

**Обґрунтування шляхів і засобів розв’язання проблеми, обсягів та джерел фінансування; строки та етапи виконання програми**

Основними шляхами реалізації Програми є вирішення низки завдань:

- вдосконалення професійного рівня вчителів, забезпечення розбудови внутрішньої системи забезпечення якості освіти;

- покращення роботи мережі закладів освіти;

- дотримання норм законодавства у сфері освіти;

- забезпечення санітарно-епідемічних вимог в закладах освіти;

- покращення матеріально-технічної бази закладів освіти;

Термін дії стратегії: 2020-2024 роки.

Реалізацію Стратегії планується здійснити за рахунок коштів бюджету Городницької селищної ради, державної субвенції, благодійних внесків та коштів інших джерел.

**V**

**Ресурсне забезпечення Стратегії**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|   | 2020 ріктис. грн. | 2021 рік тис. грн. | 2022 рік тис. грн | Всього |
| Обсяг ресурсів передбачених на виконання  Стратегії,  усього: | в межах наявного фінансування | в межах наявного фінансування | в межах наявного фінансування | в межах наявного фінансування |
| в т. ч. з бюджету селищної ради | в межах наявного фінансування | в межах наявного фінансування | в межах наявного фінансування | в межах наявного фінансування |
| коштів інших джерел | в межах наявного фінансування | в межах наявного фінансування | в межах наявного фінансування | в межах наявного фінансування |

**VI**

**Очікувані результати впровадження стратегії розвитку освіти Городницької ОТГ**

Виконання Стратегії дасть змогу управляти освітньою мережею громади ефективно, та забезпечить:

* створення сучасного універсального середовища, яке надасть широкі можливості кожному учневі реалізувати власні освітні потреби;
* створення ефективних освітніх систем у кожному окремому закладі з урахуванням вимог сучасного суспільства, надання кожній дитині можливості повноцінного розвитку;
* впровадження в освітній процес профільної середньої освіти як економічно доцільної форми підготовки молоді до майбутнього життя;
* формування базових компетенцій необхідних для випускника української школи інноватора, патріота, громадянина;
* виховання особистості, здатної самостійно приймати рішення та займати активну громадянську позицію;
* створення умов для інноваційних технологій та методів навчання також сприятиме розвитку творчої складової діяльності педагога;
* формування свідомого ставлення дітей до власного здоров я та здоров'я інших громадян як найвищої соціальної цінності;
* забезпечення належного рівня фізкультурно – оздоровчої роботи в ЗДО, ЗЗСО;
* забезпечення результативності у наданні – педагогічної підтримки дітей з особливими освітніми потребами;
* економії бюджетних коштів за рахунок оптимізації мережі, реорганізації закладів освіти, створення сучасного освітнього середовища в опорному закладі.

**VII**

**Cтратегічні цілі**

**Стратегічна ціль 1. Підвищення якості освіти**

*Операційна ціль 1.1.* Створення технічної бази для реалізації освітніх завдань.

*Операційна ціль 1.2.* Сформувати висококваліфікований вчительський колектив, який зможе надавати освітні послуги високої якості.

*Операційна ціль 1.3.* Підвищити різноманітність позаурочних занять в школах і рівень доступу до них.

*Операційна ціль 1.4.* Створити в Городницькій ОТГ позашкільний навчальний заклад для максимального забезпечення потреб здобувачів освіти ”

*Операційна ціль 1.5.* Розробити та запровадити систему надання дистанційної освіти в умовах пандемії.

**Стратегічна ціль 2. Підвищення ефективності надання освітніх послуг [Субвенція]**

*Операційна ціль 2.1.* Формування ефективної мережі шкіл.

*Операційна ціль 2.2.* Формування ефективної мережі дошкільних навчальних закладів.

*Операційна ціль 2.3.* Ефективне управління об'єктами освіти.

*Операційна ціль 2.4*. Забезпечення ефективного доступу до навчальних закладів.

**Стратегічна ціль 3. Підвищення рівня доступності до якісних освітніх послуг, які відповідають потребам мешканців громади.**

*Операційна ціль 3.1.* Охопити дошкільною освітою усіх дітей дошкільного віку.

*Операційна ціль 3.2.* Розробити систему стимулювання обдарованих учнів.

*Операційна ціль 3.3.* Сприяти навчальним закладам у розробці проектів з розвитку спорту.

*Операційна ціль 3.4.* Створити умови для охоплення якомога більшої групи молоді позашкільною освітою.

*Операційна ціль 3.5.* Охопити дітей додатковими послугами – харчування.

**VIII**

**Графік реалізації стратегії розвитку освіти в Городницькій ОТГ**

1. **Стратегічна ціль “ Підвищення якості освіти ”[ показник ЗНО і ДПА]**

**1.1. *Операційна ціль:*  Створення технічної бази для реалізації освітніх завдань**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Завдання**  | **Термін**  | **Виконавці**  |
| 1.1.1 Придбати технічні засоби навчання й обладнання для предметних кабінетів  | 2020-2024  | Відділ освіти, керівники ЗЗСО  |
| 1.1.2 . Забезпечити доступ до широкосмугового Інтернету; | 2020-2024  | Відділ освіти, керівники ЗЗСО  |

**1.2.*Операційна ціль:* Створити умови для підвищення кваліфікації вчительського колективу, який зможе надавати освітні послуги високої якості відповідно до нових викликів сучасної освіти.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Завдання**  | **Термін**  | **Виконавці**  |
| 1.2.1. Підвищити рівень професійної майстерності з використання нових технологій у навчальному процесі, проводити тренінги з використанням ІКТ у навчально-виховному процесі. | постійно  | Вчителі  |
| 1.2.2. Надати можливість для постійного професійного вдосконалення. Обміну досвідом усіх педагогів. | Щорічно  | Вчителі, відділ освіти, керівники ЗЗСО  |
| 1.2.3. Запровадити виконання варіативної складової навчального плану з урахуванням потреб здобувачів освіти. | 2020-2024  | Керівники ЗЗСО, ЗДО  |
| 1.2.4. Запровадити систему моніторингу учителів через оцінювання їхньої роботи учнями після 4, 9 та 11 класів, провести аналіз використання варіативної складової навчального плану.  | 2020-2024  | Адміністрація ЗЗСО, психологічна служба  |
| 1.2.5. Залучити батьків до моніторингу результатів навчання;  | 2020-2024  | Класні керівники, Адміністрація ЗО  |

**1.3. *Операційна ціль:* Підвищити різноманітність позаурочних занять в школах і рівень доступу до них**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Завдання**  | **Термін**  | **Виконавці**  |
| 1.3.1.Завдання – створити ефективну систему оцінювання потреб у сфері позашкільної освіти. | 2020-2024  | Відділ освіти, керівник ЗПО, батьківська громадськість  |

**1.4. *Операційна ціль:* Створити в Городницькій ОТГ позашкільний навчальний заклад для максимального забезпечення потреб здобувачів освіти ”**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Завдання**  | **Термін**  | **Виконавці**  |
| Розробити установчі документи, провести пошук педагогічних працівників та залучити молодь до навчання в ЗПО  | Виконано, продовжується розбудова  | Відділ освіти  |

**1.5. *Операційна ціль:* Розробити та запровадити систему надання дистанційної освіти та заходів роботи в умовах карантину.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Завдання**  | **Термін**  | **Виконавці**  |
| 1.5.1. Вивчити сильні і слабкі сторони дистанційного навчання  | 2020  | Вчителі, адміністрація ЗО, відділ освіти, батьки, учні  |
| 1.5.2. Забезпечення доступу до Інтернету в закладах освіти громади  | 2020-2024  | Відділ освіти, керівники ЗО  |
| 1.5.3. Організувати робочі групи із впровадження та розбудови дистанційної освіти в ЗЗСО  | 2020-2021  | Адміністрація ЗЗСО, відділ освіти  |
| 1.5.4. Обрати освітні ресурси та створити постійно діючі освітні платформи для розробки онлайн та офлайн уроків/курсів та завдань. Розробка способів інформування та популяризації дистанційних курсів.  | 2020-2024  | Адміністрація ЗЗСО, вчителі  |
| 1.5.5. Розробити заходи для виявлення та залучення до навчання учнів з низькою мотивацією та тих, у кого відсутні технічні можливості для навчання з допомогою мережі Інтернет.  | 2020-2024  | Адміністрація шкіл, вчителі.  |

**2. Стратегічна ціль “ Підвищення ефективності надання освітніх послуг ” [Субвенція]**

**2.1. *Операційна ціль*: Формування ефективної мережі шкіл**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Завдання**  | **Термін**  | **Виконавці**  |
| 2.1.1. Оптимізувати мережу навчальних закладів. | 2020-2024 | Відділ освіти, селищна рада. Керівники ЗО  |
| 2.1.2. Провести ремонти і термо модернізацію шкіл; | 2020-2024 | Селищна рада, відділ освіти  |
| 2.1.3. Привести у відповідність мережу ЗЗСО до Законів України “ Про освіту ”, “ Про повну загальну середню освіту ” (до 2024 року) | 2020-2024  | Відділ освіти, керівники ЗО |

**2.2. *Операційна ціль*: Формування ефективної мережі дошкільних навчальних закладів**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Завдання**  | **Термін**  | **Виконавці**  |
| 2.2.1. Сформувати ефективну мережу ДНЗ  | 2020-2024  | Відділ освіти, керівники ЗДО  |
| 2.2.2. Провести ремонт і термо модернізацію дошкільних навчальних закладів; | 2018-2024  | Селищна рада, відділ освіти, керівники ЗДО  |

**2.3. *Операційна ціль*: Ефективне управління об'єктами освіти**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Завдання**  | **Термін**  | **Виконавці**  |
| 2.3.1. Розробити систему моніторингу витрат на освіту; | щорічно  | Відділ освіти. Керівники ЗО  |

**2.4. *Операційна ціль:* Забезпечення ефективного доступу до навчальних закладів**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Завдання**  | **Термін**  | **Виконавці**  |
|  2.4.1. Організувати ефективну систему перевезення дітей.  | 2020-2024  | Відділ освіти, керівники ЗО  |

**3. Стратегічна ціль “Підвищення рівня доступності до якісних освітніх послуг, які відповідають потребам мешканців громади” [% учнів, які переходять у 9 клас]**

**3.1. *Операційна ціль*: Охопити дошкільною освітою усіх дітей віком від 3-х до 6 років.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Завдання**  | **Термін**  | **Виконавці**  |
| 3.1.1. Облаштувати медичні кімнати в ЗДО № 1 “Калинонька”. | 2020-2024  | Керівник ЗДО  |
| 3.1.2. Запровадити варіативні форми здобуття дошкільної освіти: адаптаційні групи; групи короткочасного терміну перебування. | 2020-2024  | Керівники ЗДО  |
| 3.1.3. Організувати роботу консультаційних центрів для батьків та осіб, що їх замінюють; | 2020-2024  | Адміністрація ЗДО, вихователі  |

**3.2. *Операційна ціль*: Розробити систему стимулювання обдарованих учнів;**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Завдання**  | **Термін**  | **Виконавці**  |
| 3.2.1. Запровадити програму розвитку творчо обдарованої молоді. | 2020-2024  | Відділ освіти, керівники ЗО  |

**3.3. *Операційна ціль*: Сприяти навчальним закладам у розробці проектів з розвитку спорту;**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Звдання**  |  **Термін**  | **Виконавці**  |
| 3.3.1.Створити нові та розширити наявні відпочинкові майданчики шляхом їх дообладнання;  | 2020-2024  | Відділ освіти, керівники ЗО, селищна рада  |
| 3.3.2. Провести ремонти спортивних залів та кімнат. | 2020-2024  | Відділ освіти. Селищна рада, керівники ЗО  |

**3.4. *Операційна ціль*: Створити умови для охоплення якомога більшої групи молоді позашкільною освітою.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Завдання**  | **Термін**  | **Виконавці**  |
| 3.4.1. Організувати позашкільні заняття на базі позашкільних закладів. | 2020-2024  | Відділ освіти, керівники ЗО  |
| 3.4.2. Використовувати освітню базу для реалізації завдань у сфері позашкільної освіти. | 2020-2024  | Відділ освіти, керівники ЗО  |
| 3.4.1. Організувати позашкільні заняття на базі позашкільних закладів. | 2020-2024  | Відділ освіти, керівники ЗО  |
| 3.4.2. Використовувати освітню базу для реалізації завдань у сфері позашкільної освіти. | 2020-2024  | Відділ освіти, керівники ЗО  |