

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1024201391653 представлен при
внесении в ЕГРЮЛ записи от 20.04.2021 за
ГРН 2214200129966



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эл

Сертификат: 49491E0031AC19AB4C328388EDCC68DC
Владелец: Бунина Татьяна Давыдовна
ИФНС России по г. Кемерово
Действителен: с 09.09.2020 по 09.09.2021

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель главы
Междуреченского городского округа
по социальным вопросам



Н.Г. Хвалевко
2021 г.

СОГЛАСОВАНО
Начальник Муниципального казенного
учреждения «Управление образованием
Междуреченского городского округа»



С.И. Иванлин
2021 г.

СОГЛАСОВАНО
Председатель Комитета
по управлению имуществом
муниципального образования
«Междуреченский городской округ»



С.Э. Шлендер
2021 г.

УСТАВ
Муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования «Детско-юношеский центр»
(новая редакция)

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Детско-юношеский центр» создано в соответствии с постановлением администрации Междуреченского городского округа от 24.11.2011 № 2202п «О создании муниципальных бюджетных образовательных учреждений, муниципального бюджетного учреждения «Детский оздоровительный лагерь «Чайка»» и переименовано в Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детско-юношеский центр» (далее – Центр) в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», постановлением администрации Междуреченского городского округа от 01.04.2015 № 852-п (в редакции от 15.04.2015 № 1014-п) «Об изменении наименований и об утверждении уставов муниципальных образовательных организаций в новой редакции». Настоящий Устав Центра разработан и утвержден в новой редакции в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и постановлением администрации Междуреченского городского округа от 01.04.2015 № 852-п (в редакции от 15.04.2015 № 1014-п) «Об изменении наименований и об утверждении уставов муниципальных образовательных организаций в новой редакции».

Полное наименование Центра – Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детско-юношеский центр».

Сокращенное наименование Центра – МБУ ДО «Детско-юношеский центр».

Организационно-правовая форма – бюджетное учреждение.

Форма собственности – муниципальная.

Тип – учреждение дополнительного образования.

- 1.2. Место нахождения: Россия, 652870, Кемеровская область - Кузбасс, г. Междуреченск, улица Березовая, 2.
- 1.3. Центр не имеет филиалов и представительств.
- 1.4. Учредителем и собственником имущества Центра является муниципальное образование «Междуреченский городской округ» в лице органа местного самоуправления – администрации Междуреченского городского округа (далее по тексту – Учредитель). Место нахождения Учредителя: Россия, 652881, Кемеровская область - Кузбасс, г. Междуреченск, проспект Строителей, 20а.

Полномочия вышестоящей организации в системе образования муниципального образования «Междуреченский городской округ», которому подведомствен Центр, Учредитель делегирует Муниципальному казенному учреждению «Управление образованием Междуреченского городского округа» (далее по тексту Управление образованием) в пределах предоставленных ему прав и установленной компетенции. Функции и полномочия собственника имущества Центра от имени муниципального образования Междуреченский городской округ осуществляет Комитет по управлению имуществом муниципального образования «Междуреченский городской округ» (далее по тексту Комитет по управлению имуществом).

Управление образованием по отношению к Центру является распорядителем денежных средств.

- 1.5. Центр является некоммерческой организацией, осуществляющей в качестве основной цели его деятельности образовательную деятельность по дополнительным общеобразовательным программам не имеющий извлечения прибыли в качестве основной цели его деятельности.
- 1.6. Центр является юридическим лицом, имеет Устав, печать установленного образца (с полным наименованием на русском языке), штамп, бланки со своим наименованием. Центр осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета, открываемые в территориальном органе Федерального казначейства или финансовом органе муниципального образования

«Междуреченский городской округ» в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Центр имеет право от своего имени заключать договоры, приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, исполнять обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, устанавливать прямые связи с предприятиями, учреждениями, организациями, в том числе и иностранными. Центр отвечает по своим обязательствам имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним Учредителем или приобретенного Центром за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества.

- 1.7. Права юридического лица в части ведения уставной финансово-хозяйственной деятельности возникают у Центра с момента его государственной регистрации, право на осуществление образовательной деятельности со дня, следующего за днем предоставления лицензии.
- 1.8. Центр проходит лицензирование в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Кемеровской области и иными правовыми актами.
- 1.9. Центр в своей деятельности руководствуется Конвенцией о правах ребенка, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и другими федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Законом Кемеровской области «Об образовании», правовыми актами органов местного самоуправления и органов управления образованием всех уровней, локальными правовыми актами, а также настоящим Уставом.
- 1.10. Деятельность Центра строится на принципах демократии, гуманизма, общедоступности, приоритета общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья человека, гражданственности, автономности и светского характера образования.
- 1.11. В Центре не допускается создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций (объединений).
- 1.12. Центр в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации вправе участвовать в создании образовательных объединений в форме ассоциаций или союзов, которые создаются с целью развития и совершенствования образования и действуют в соответствии со своими уставами.
- 1.13. Центр несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за:
 - невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к его компетенции;
 - реализацию не в полном объеме дополнительных общеобразовательных программ в соответствии с учебным планом;
 - качество образования своих выпускников;
 - жизнь и здоровье учащихся и работников Центра.

За нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности Центр и ее должностные лица несут административную ответственность в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

- 1.14. Центр вправе осуществлять деятельность, предусмотренную настоящим Уставом на основе муниципального задания. Муниципальное задание для Центра формируется и утверждается в установленном действующим законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами порядке в соответствии с видами деятельности, отнесенными его Уставом к основной деятельности.

Отказ от выполнения муниципального задания не допускается.

Центр вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц образовательную деятельность, не предусмотренную установленным муниципальным

заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

- 1.15. Центр обеспечивает открытость и доступность информации об образовательном учреждении, в том числе документов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Порядок, содержание, периодичность представления информации, не урегулированные действующим законодательством Российской Федерации, закрепляются в локальных нормативных актах Центра.
- 1.16. Организация питания детей в лагерях дневного пребывания, палаточных лагерях и загородном специализированном (профильном) палаточном лагере «Ратник» осуществляется непосредственно Центром в соответствии с действующим законодательством и (или) Муниципальным бюджетным учреждением «Комбинат питания», контролируется директором совместно с медицинским работником.
- 1.17. Центр при необходимости может выходить на Учредителя с инициативой об открытии филиалов и представительств, осуществляющих полностью или частично по его доверенности правомочия юридического лица, а также иные структурные подразделения. На момент регистрации настоящего Устава Центра не имеет филиалов и представительств.
- 1.18. Центр может иметь в своей структуре различные структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной деятельности с учетом направленностей общеобразовательных программ предусмотренные локальными нормативными актами Центра.
- 1.19. По инициативе учащихся в Центре могут создаваться детские общественные объединения и организации, действующие в соответствии со своими уставами и положениями.
- 1.20. В Центре осуществляется получение учащимися начальных знаний об обороне государства, о воинской обязанности граждан и приобретение обучающимися навыков в области гражданской обороны, начальной туристской подготовки, краеведческой и экскурсионной деятельности, привлечение учащихся к природоохранной деятельности.
- 1.21. Центр может оказывать помощь педагогическим коллективам других образовательных организаций в реализации дополнительных общеобразовательных программ, организации досуговой и внеучебной деятельности учащихся, а также молодежным и детским общественным объединениям и организациям на договорной основе.
- 1.22. Работники Центра имеют право на:
 - участие в управлении Центром, в том числе коллегиальных органах управления;
 - защиту своей профессиональной чести и достоинства.
 Права, обязанности и ответственность работников Центра, занимающих должности инженерно-технических, административно-хозяйственных, учебно-вспомогательных, медицинских и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции, устанавливаются законодательством Российской Федерации, правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами Центра, должностными инструкциями и трудовыми договорами.

2. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

- 2.1. Основной целью деятельности Центра является образовательная деятельность по дополнительным общеобразовательным программам.
- 2.2. Предметом деятельности Центра является организация общественных отношений в сфере образования в связи с реализацией права на образование, обеспечением государственных гарантий прав и свобод человека в сфере образования и созданием условий для реализации права на образование.
- 2.3. Основным видом деятельности Центра является дополнительное образование.
- 2.4. Образовательная деятельность Центра по дополнительным общеобразовательным программам направлена на:
 - формирование и развитие творческих способностей учащихся;
 - удовлетворение индивидуальных потребностей учащихся в интеллектуальном, художественно-эстетическом, нравственном и интеллектуальном развитии, а также в

занятиях физической культурой и спортом;

- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья учащихся;
- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, военно-патриотического, трудового воспитания учащихся;
- выявление, развитие и поддержку талантливых учащихся, а также лиц, проявивших выдающиеся способности;
- профессиональную ориентацию учащихся;
- подготовку спортивного резерва и спортсменов высокого класса в соответствии с федеральными стандартами подготовки, в том числе из числа учащихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов;
- социализацию и адаптацию учащихся к жизни в обществе;
- организацию отдыха и оздоровления учащихся в каникулярное время;
- организацию разнообразной массовой работы с учащимися и родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся для отдыха и досуга;
- проведение фестивалей, выставок, акций, смотров, конкурсов, конференций и иных мероприятий образовательного и просветительского характера;
- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов учащихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации.

2.5. Центр обладает автономией, под которой понимается самостоятельность в осуществлении образовательной, научной, административной, финансово-экономической деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

2.6. Центр свободен в определении содержания образования, выборе учебно-методического обеспечения, образовательных технологий по реализуемым образовательным программам.

2.7. Центр вправе вести консультационную, просветительскую деятельность, деятельность в сфере охраны здоровья граждан и иную не противоречащую целям создания образовательной организации деятельность, в том числе осуществлять организацию отдыха и оздоровления учащихся в каникулярное время (с круглосуточным или дневным пребыванием).

2.8. Обучение в Центре ведется на русском языке – государственном языке Российской Федерации.

2.9. Занятия в объединениях Центра могут проводиться по дополнительным общеобразовательным программам различной направленности: технической, естественнонаучной, физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческой, социально-гуманитарной.

2.10. Центр вправе осуществлять приносящую доход деятельность и должен иметь достаточное для осуществления указанной деятельности имущество рыночной стоимостью не менее минимального размера уставного капитала, предусмотренного для обществ с ограниченной ответственностью. Доход от указанной деятельности направляется на обеспечение уставных целей Центра.

Центр вправе оказывать юридическим и физическим лицам платные образовательные услуги на договорной основе:

- обучение по дополнительным общеобразовательным программам сверх муниципального задания;
- занятие с учащимися углубленным изучением предметов;
- преподавание специальных курсов и циклов дисциплин;
- репетиторство с учащимися другого образовательного учреждения;
- реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области физической культуры и спорта;
- создание различных студий, объединений, групп, секций по дополнительным общеобразовательным программам сверх муниципального задания;

- занятия по адаптации детей дошкольного возраста к условиям школьной жизни, подготовка к школе;
 - организация и проведение досуговых мероприятий, походов, экскурсий во внеурочное время сверх утвержденных программ.
- 2.11. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований, выделяемых Центру Учредителем на выполнение муниципального задания или в соответствии с соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат. Средства, полученные Центром при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются оплатившим эти услуги лицам.
- Платные образовательные услуги предоставляются на одинаковых, при оказании одних и тех же услуг, условиях.

3. ИМУЩЕСТВО, ФИНАНСОВАЯ И ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

- 3.1. Центр осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами и настоящим Уставом
- Для осуществления указанной деятельности Учредитель (собственник имущества) наделяет Центр необходимым для этого имуществом (здания, помещения, сооружения, оборудование, инвентарь и иное имущество) и финансовыми средствами.
- Собственником имущества Центра является муниципальное образование «Междуреченский городской округ». Полномочия собственника имущества от имени муниципального образования осуществляет Комитет по управлению имуществом.
- 3.2. Имущество Центра закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.
- При осуществлении права оперативного управления имуществом Центр обязан:
- эффективно использовать имущество;
 - использовать имущество строго в соответствии с целями создания Центра;
 - обеспечить сохранность имущества;
 - не допускать ухудшения технического состояния имущества (это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормальным износом этого имущества в процессе эксплуатации);
 - осуществлять текущий и капитальный ремонт имущества, при этом любые произвольные улучшения имущества возмещению собственником не подлежат.
- 3.3. Недвижимое имущество и особо ценное имущество, закрепленное за Центром или приобретенное Центром за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, подлежит обособленному учету в установленном порядке.
- Под особо ценным движимым имуществом в целях настоящего Устава понимается движимое имущество, без которого осуществление бюджетным учреждением своей уставной деятельности будет существенно затруднено. Порядок отнесения имущества к категории особо ценного движимого имущества устанавливается Правительством Российской Федерации. Перечень особо ценного движимого имущества определяются соответствующими органами, осуществляющими функции и полномочия Учредителя (собственника имущества).
- 3.4. Земельный участок, необходимый для выполнения Центром своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования или ином праве в соответствии с действующим законодательством РФ.
- 3.5. Центр владеет, пользуется закрепленным за ним имуществом в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества и, если иное не установлено законом, распоряжаются этим имуществом с согласия собственника этого имущества.
- 3.6. Источниками финансового обеспечения Центра являются:

- субсидии, предоставляемые Центру из областного (местного бюджета) на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием Центром в соответствии с муниципальным заданием на выполнение муниципальных услуг (выполнением работ). При этом уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение муниципального задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания;
- субсидии, предоставляемые Центру из местного бюджета на иные цели;
- доходы Центра, полученные от осуществления приносящей доходы деятельности, в том числе добровольные имущественные взносы и пожертвования физических и юридических лиц, в случаях, предусмотренных настоящим Уставом, и приобретенное за счет этих доходов имущество;
- доходы от предоставления дополнительных образовательных и иных платных услуг;
- иные источники, не запрещенные федеральными законами.

3.7. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Центром Учредителем или приобретенных Центром за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Центром Учредителем или приобретенного Центром за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

3.8. Центр в отношении денежных средств и имущества, закрепленного за Центром на праве оперативного управления, обязано согласовывать в случаях и в порядке, установленном федеральными законами, законами Кемеровской области, правовыми актами муниципального образования «Междуреченский городской округ», настоящим Уставом, следующие действия:

- совершение Центром крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;
- внесение Центром денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного Центром за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества, в уставной (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника;
- распоряжение недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, как закрепленным за Центром на праве оперативного управления, так и приобретенным им за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, включая передачу его в аренду, безвозмездное пользование, заключение иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении указанного имущества, закрепленного за Центром на праве оперативного управления, а также осуществлять его списание.

3.9. Остальным имуществом, находящимся на праве оперативного управления, не указанным в пункте 3.8. настоящего раздела Устава, Центр вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

3.10. Центр вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц образовательную деятельность, не предусмотренную установленным муниципальным заданием на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

Порядок определения указанной платы устанавливается соответствующим органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, если иное не предусмотрено федеральным законом. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за

счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

- 3.11. Центр вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующие указанным целям, при условии, что такая деятельность указана в Уставе. К иным видам деятельности Центра относятся:
- организация и проведение спортивных мероприятий на открытом воздухе или в закрытом помещении для профессионалов или любителей;
 - организация учебно-тематических экскурсий по родному краю, городам России, ближнего и дальнего зарубежья;
 - организация рекреационно-оздоровительного отдыха, походов, экспедиций;
 - организация научно-практических конференций, совещаний, проведение лекций, мастер-классов, лекций, семинаров, курсов;
 - редакционно-издательская деятельность, реализация методической, информационной видео и аудио продукции;
 - выполнение оформительских работ, рекламная деятельность;
 - оказание посреднических услуг;
 - создание различных секций, групп по укреплению здоровья;
 - организация концертов, праздников, вечеров, игротек, турниров, выставок;
 - подготовка детей к школе, репетиторство;
 - прокат инвентаря и оборудования для проведения досуга и отдыха.
- 3.12. В интересах достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, Центр может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы.
- 3.13. Центр не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.
- 3.14. Собственник имущества вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закрепленное за Центром на праве оперативного управления, а также приобретенное Центром за счет средств, выделенных собственником имущества на приобретение этого имущества. Исключение составляет имущество Центра, которым оно вправе распоряжаться самостоятельно.
- 3.15. Крупная сделка может быть совершена Центром только с предварительного согласия соответствующего органа, осуществляющего функции и полномочия Учредителя Центра. Крупная сделка, совершенная с нарушением действующего законодательства, может быть признана недействительной по иску Центра или его Учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия Учредителя. Руководитель Центра несет перед Центром ответственность в размере убытков, причиненных Центру в результате совершения крупной сделки с нарушением требований действующего законодательства, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.
- 3.16. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением требований действующего законодательства, может быть признана судом недействительной. Заинтересованное лицо несет перед Центром ответственность в размере убытков, причиненных им этой некоммерческой организации. Если убытки причинены Центру несколькими заинтересованными лицами, их ответственность перед Центром является солидарной.
- 3.17. Центр отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, в том числе приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Центром собственником этого имущества или приобретенного Центром за счет средств, выделенных собственником его имущества, а также недвижимого

имущества независимо от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление Центра и за счет каких средств оно приобретено.

По обязательствам Центра, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества учреждения, на которое в соответствии с абзацем первым настоящего пункта может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет собственник имущества Центра.

4. УПРАВЛЕНИЕ ЦЕНТРОМ

- 4.1. Управление Центром осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.
- 4.2. Единоличным исполнительным органом Центра является директор, который осуществляет текущее руководство деятельностью Центра.
- 4.2.1. Директор Центра назначается на должность и освобождается от занимаемой должности Управлением образованием в соответствии с законодательством Российской Федерации. Директор Центра действует на основании срочного трудового договора, заключаемого на срок до пяти лет.
- 4.2.2. Директор Центра:
 - осуществляет руководство деятельностью Центра в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом, несет ответственность за деятельность Центра;
 - без доверенности действует от имени Центра: выступает, представляет его интересы в отношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами;
 - заключает гражданско-правовые и трудовые договоры от имени Центра, утверждает структуру управления деятельностью Центра, штатное расписание, должностные инструкции работников и иные локальные нормативные акты;
 - руководит образовательной, административной, хозяйственной и финансовой деятельностью Центра в соответствии с настоящим Уставом и законодательством Российской Федерации;
 - издает приказы и распоряжения, дает поручения и указания, обязательные для исполнения всеми работниками Центра;
 - планирует и организует работу Центра в целом и образовательный процесс в частности, осуществляет контроль за ходом и результатами образовательного процесса, отвечает за качество и эффективность работы Центра;
 - утверждает дополнительные общеобразовательные программы, учебный план, расписание занятий и т.д.;
 - организует работу по исполнению решений коллегиальных органов управления Центра;
 - устанавливает заработную плату работников Центра, в т.ч. оклады, надбавки и доплаты к окладам, компенсационные и стимулирующие выплаты в соответствии с Положением об оплате труда работников Центра, законами и иными нормативными актами;
 - осуществляет созыв Общего собрания работников Центра;
 - открывает лицевые счета и (или) счета в кредитных организациях в случаях и порядке, установленных законодательством Российской Федерации;
 - несет ответственность за выполнение возложенных на Центр задач перед Учредителем;
 - издает приказы о зачислении на обучение, переводе и отчислении учащихся;
 - осуществляет иные полномочия от лица Центра.
- 4.2.3. Директор Центра обязан:
 - обеспечивать выполнение муниципального задания в полном объеме;
 - обеспечивать постоянную работу над повышением качества предоставляемых Центром услуг;
 - обеспечивать безопасные условия труда работникам Центра;

- обеспечивать целевое использование бюджетных средств, предоставляемых Центру и соблюдение Центром финансовой дисциплины;
 - обеспечивать сохранность, рациональное и эффективное использование имущества, закрепленного на праве оперативного управления за Центром;
 - обеспечивать соблюдение Правил внутреннего трудового распорядка и трудовой дисциплины работниками Центра;
 - организовывать в установленном порядке аттестацию работников Центра;
 - создать режим соблюдения норм и правил техники безопасности, пожарной безопасности, санитарно-эпидемиологических правил и нормативов, обеспечивающих охрану жизни и здоровья учащихся и работников Центра;
 - запрещать проведение образовательного процесса при наличии опасных условий для здоровья учащихся и работников;
 - обеспечивать проведение самообследования;
 - обеспечивать исполнение правовых актов, предписаний государственных органов, осуществляющих управление в сфере образования, государственных, муниципальных контрольных и надзорных органов, решений комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
 - оказывать содействие деятельности общественных объединений учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, осуществляемой в Центре и не запрещенной законодательством Российской Федерации;
 - обеспечивать создание и ведение официального сайта Центра в сети «Интернет»;
 - выполнять иные обязанности, установленные законами и иными нормативными правовыми актами, Уставом Центра, решениями Учредителя.
- 4.3. В Центре формируются коллегиальные органы управления:
- Общее собрание работников Центра;
 - Педагогический совет Центра;
 - Совет Центра.
- 4.4. В целях учета мнения учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся и педагогических работников по вопросам управления Центром и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся и педагогических работников в Центре создаются и действуют:
- Советы учащихся;
 - Советы родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся;
 - профессиональные союзы работников Центра.
- 4.5. Советы учащихся, Советы родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, профессиональные союзы работников Центра действуют автономно. Вмешательство должностных лиц Центра в деятельность указанных органов не допускается.
- 4.6. Общее собрание работников Центра является коллегиальным органом управления, в компетенцию которого входит принятие решений по следующим вопросам:
- разработка изменений и дополнений в Устав Центра;
 - обсуждение вопросов состояния трудовой дисциплины в Центре и мероприятия по ее укреплению, рассмотрение фактов нарушения трудовой дисциплины работниками Центра;
 - внесение предложений Учредителю по улучшению финансово-хозяйственной деятельности Центра;
 - принятие необходимых мер, в рамках действующего законодательства Российской Федерации, ограждающих педагогических и других работников, администрацию от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность, ограничения самостоятельности Центра, его самоуправления. Выход с предложениями по этим вопросам в общественные организации;

- рассмотрение по мере необходимости иных вопросов, не отнесенных к компетенции директора Центра и иных коллегиальных органов Центра;
- заключение или изменение коллективного договора, правил внутреннего трудового распорядка Центра;
- рассмотрение отчета директора о деятельности Центра за год;
- принятие Положения об оплате труда работников Центра и иных локальных нормативных актов Центра в пределах своей компетенции;
- выдвижение коллективных требований работников Центра и избрание полномочных представителей в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- выдвижение работников в состав Совета Центра;
- создание постоянных и временных комиссий по разным направлениям работы, определение их полномочий (по необходимости).

Общее собрание работников Центра может рассматривать и другие вопросы жизнедеятельности Центра или передавать данные полномочия другим коллегиальным органам управления Центра.

4.6.1. Общее собрание работников Центра действует бессрочно и включает в себя всех работников Центра на дату проведения Общего собрания работников Центра.

4.6.2. Общее собрание работников Центра проводится не реже одного раза в год. Решение о созыве общего собрания работников Центра принимает директор Центра. Созыв собрания может быть произведен по заявлению 1/3 членов Общего собрания работников Центра, поданному в письменном виде.

4.6.3. Общее собрание работников Центра считается правомочным, если в нем приняло участие не менее 2/3 от общего числа лиц, входящих в его состав.

Для ведения Общего собрания работников Центра избираются председатель и секретарь, который ведет протокол.

Решения Общего собрания работников Центра принимаются простым большинством голосов от числа лиц, принявших участие в работе Общего собрания работников Центра.

4.6.4. Общее собрание работников Центра вправе действовать от имени Центра по вопросам, отнесенным к его компетенции пунктом 4.6. настоящего Устава.

4.6.5. Иные вопросы по организации деятельности Общего собрания работников Центра, не урегулированные настоящим Уставом, определяются в Положении об Общем собрании работников Центра.

4.7. Педагогический совет Центра – постоянно действующий коллегиальный орган управления Центром, который создается для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса.

Педагогический совет Центра образуют сотрудники Центра, занимающие должности педагогических и руководящих работников Центра, осуществляющих образовательную деятельность. Каждый педагогический работник с момента приема на работу до расторжения трудового договора является членом Педагогического совета Центра.

4.7.1. Компетенция Педагогического совета Центра:

- определяет направления образовательной деятельности Центра;
- рассматривает, обсуждает и рекомендует к утверждению дополнительные общеобразовательные программы;
- рассматривает вопросы содержания, формы и методы образовательного процесса;
- принимает план работы Центра на учебный год;
- принимает решения о проведении итогового контроля по результатам учебного года, о переводе учащихся на следующий год обучения;
- организует обсуждение нормативно-правовых документов;
- принимает решения о награждении, поощрении педагогических работников Центра;
- принимает локальные нормативные акты, относящиеся к его компетенции.

Заслушивает:

- отчеты директора Центра о создании условий для реализации дополнительных

общеобразовательных программ, о результатах работы Центра за учебный год;

- отчеты педагогических работников Центра о ходе реализации дополнительных общеобразовательных программ.

Руководство Педагогическим советом Центра осуществляет председатель. Педагогический совет Центра избирает из своего состава председателя, секретаря.

Председатель Педагогического совета Центра:

- организует деятельность Педагогического совета Центра;
- информирует членов Педагогического совета Центра о предстоящем заседании;
- регистрирует поступающие в Педагогический совет Центра заявления, обращения, иные материалы;
- определяет повестку заседания Педагогического совета Центра;
- контролирует выполнение решений Педагогического совета Центра;
- отчитывается о деятельности Педагогического совета Центра.

Педагогический совет Центра собирается не реже 3 раз в год. Внеочередные заседания Педагогического совета Центра проводятся по требованию не менее половины педагогических работников Центра.

Заседания Педагогического совета Центра правомочны, если на них присутствует более 1/2 состава педагогических работников.

Решения Педагогического Совета Центра принимаются открытым голосованием простым большинством голосов. Решение считается принятым, если за него проголосовало более 1/2 присутствующих.

Решения, принятые в пределах компетенции Педагогического совета Центра и не противоречащие законодательству Российской Федерации, являются обязательными для всех участников образовательных отношений.

Заседания Педагогического совета Центра оформляются протоколами, подписываемыми председателем и секретарем.

Иные вопросы по организации деятельности Педагогического совета Центра, не урегулированные настоящим Уставом, определяются в Положении о Педагогическом совете Центра.

4.8. Совет Центра является коллегиальным органом управления. В Совете Центра представлены интересы всех участников образовательных отношений и иных лиц.

Члены Совета Центра избираются сроком на 3 года. Избираемыми членами Совета Центра являются: два представителя родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся Центра; два представителя учащихся Центра; четыре представителя от работников Центра. Директор Центра входит в состав Совета Центра по должности как представитель администрации Центра. В состав Совета Центра может быть делегирован представитель Учредителя.

Выборы в Совет Центра назначаются директором Центра. Участие в выборах является свободным и добровольным.

Организацию выборов в Совет Центра обеспечивает администрация Центра во главе с директором.

Члены Совета Центра избираются простым большинством голосов соответственно на Совете родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, Совете учащихся, Общем собрании работников Центра. Выборы считаются состоявшимися независимо от числа принявших участие в голосовании, при условии надлежащего извещения о дате и времени выборов всех лиц, имеющих право голоса.

4.8.1. Основной функцией Совета Центра является обеспечение соблюдения Центром целей, в интересах которых он был создан.

4.8.2. К компетенции Совета Центра относится решение следующих вопросов:

- определение приоритетных направлений деятельности Центра, принципов формирования и использования его имущества;
- утверждение годового отчета;
- утверждение финансового плана Центра и внесение в него изменений;

- создание филиалов и открытие представительств Центра;
 - участие в других организациях;
 - согласование программы развития Центра;
 - участие в разработке локальных нормативных актов Центра, устанавливающих виды, размеры, условия и порядок произведения выплат стимулирующего характера работникам Центра, показатели и критерии оценки качества и результативности труда работников Центра, участвует в распределении выплат стимулирующего характера работникам и согласовывает их распределение в порядке, установленном локальными нормативными актами Центра;
 - участие в подготовке и согласовании отчета о результатах самообследования Центра;
 - внесение предложения директору Центра о поощрении лучших работников и учащихся;
 - разрабатывает и принимает Положение об Общем собрании работников Центра.
- 4.8.3. Совет Центра избирает из своего состава председателя и секретаря. Заседания Совета Центра созываются по мере необходимости его председателем не реже 1 раза в год. Заседания Совета Центра могут созываться также по требованию не менее половины членов Совета.
- 4.8.4. Решения Совета Центра принимаются открытым голосованием и являются правомочными, если на его заседании присутствовало более 1/2 состава и за них проголосовало более 1/2 присутствующих на заседании. Решения Совета Центра, принятые в пределах его полномочий, являются обязательными для администрации и всех членов коллектива Центра. Директор Центра имеет право приостанавливать решения Совета Центра в случае его противоречия действующему законодательству РФ. На заседаниях Совета Центра ведутся протоколы, подписываемые председателем и секретарем Совета Центра.
- 4.8.5. Иные вопросы по организации деятельности Совета Центра, не урегулированные настоящим Уставом, определяются в Положении о Совете Центра.
- 4.9. Функции и полномочия учредителя осуществляют:
- 4.9.1. Глава Междуреченского городского округа:
- издает постановления о создании (в том числе при изменении типа существующего Центра), реорганизации и ликвидации Центра;
 - утверждает условия и порядок формирования задания учредителя в отношении Центра;
 - утверждает порядок финансового обеспечения выполнения задания Учредителя Центром;
 - утверждает порядок определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности Центра, оказываемые им сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных действующим законодательством, в пределах установленного задания;
 - утверждает порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности Центра и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества;
 - утверждает порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Центра;
 - утверждает предельно допустимое значение просроченной кредиторской задолженности Центра, превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителем Центра по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;
 - выполняет иные функции и полномочия Учредителя по вопросам, не отнесенным законодательством к компетенции администрации Междуреченского городского округа.
- 4.9.2. Администрация Междуреченского городского округа:
- подготавливает предложение об изменении типа Учреждения в целях создания казенного учреждения или автономного учреждения в порядке, установленном муниципальными правовыми актами;
 - утверждает устав Центра (изменения и дополнения к нему);
 - утверждает муниципальное задание на оказание муниципальных услуг (выполнение

работ) юридическим и физическим лицам в соответствии с предусмотренными Уставом Центра основными видами деятельности в порядке, установленном муниципальными правовыми актами;

- определяет для утверждения Главой Междуреченского городского округа предельно допустимое значение просроченной кредиторской задолженности Центра, превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителем Центра по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;
- осуществляет контроль за деятельностью Центра в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- формирует муниципальное задание на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) юридическим и физическим лицам в соответствии с предусмотренным Уставом Центра основными видами деятельности в порядке, установленном муниципальными правовыми актами;
- подготавливает для утверждения Главой Междуреченского городского округа порядок определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности Центра, оказываемые им сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных действующим законодательством в пределах установленного муниципального задания;
- осуществляет иные, предусмотренные муниципальными правовыми актами функции учредителя Центра в соответствии с уставом Центра.

4.9.3. Комитет по управлению имуществом:

- согласовывает предложение администрации Междуреченского городского округа об изменении типа Центра в целях создания казенного учреждения или автономного учреждения в порядке, установленном муниципальными правовыми актами;
- согласовывает устав Центра;
- утверждает передаточный акт или разделительный баланс;
- назначает ликвидационную комиссию и утверждает промежуточный и окончательный ликвидационный балансы;
- закрепляет за Учреждением недвижимое и движимое имущество на праве оперативного управления;
- определяет перечень особо ценного движимого имущества, закрепленного за Центром или приобретенного Центром за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества (далее – особо ценное движимое имущество);
- предварительно согласовывает совершение Центром крупных сделок, соответствующих критериям, установленным в пункте 13 статьи 9.2 Федерального закона «О некоммерческих организациях»;
- принимает решения об одобрении сделок с участием Центра, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными в статье 27 Федерального закона «О коммерческих организациях»;
- согласовывает распоряжение особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Центром либо приобретенным Центром за счет средств, выделенных его учредителем на приобретение такого имущества;
- согласовывает с учетом требований действующего законодательства распоряжение недвижимым имуществом Центра, в том числе передачу его в аренду;
- согласовывает внесение Центром денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления), иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, а также недвижимого имущества в уставной (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника;
- согласовывает в случаях, предусмотренных действующим законодательством, передачу некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Центром или

приобретенного Центром за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества;

- осуществляет иные функции учредителя по вопросам управления и распоряжения имуществом Центра от имени администрации Междуреченского городского округа в соответствии с муниципальными правовыми актами.

4.9.4. Управление образованием:

- назначает руководителя Центра, прекращает его полномочия, а также заключает и прекращает срочный трудовой договор с ним;
- осуществляет контроль за деятельностью Центра в соответствии с действующим законодательством, муниципальными правовыми актами, Уставом Муниципального казенного учреждения «Управление образованием Междуреченского городского округа» и Уставом Центра;
- согласовывает предложение администрации Междуреченского городского округа об изменении типа Центра в целях создания казенного учреждения или автономного учреждения в порядке, установленном муниципальными правовыми актами;
- согласовывает устав Центра;
- осуществляет иные функции учредителя в пределах предоставленных ему прав и установленной компетенции от имени администрации Междуреченского городского округа в соответствии с муниципальными правовыми актами.

5. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ЦЕНТРА

5.1. Центр реорганизуется или ликвидируется в порядке, установленном гражданским законодательством, с учетом особенностей, предусмотренных законодательством об образовании.

5.2. При ликвидации Центра денежные средства и иные объекты собственности за вычетом платежей по покрытию своих обязательств передаются Учредителю и направляются на цели развития образования.

5.3. В случае аннулирования соответствующей лицензии Центра Учредитель обеспечивает перевод учащихся с согласия родителей (законных представителей) в другие образовательные учреждения соответствующего типа.

5.4. При ликвидации Центра, при прекращении его деятельности в результате реорганизации в форме разделения действие лицензии прекращается со дня внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи соответственно о ликвидации юридического лица, о прекращении его деятельности в результате реорганизации.

Центр, возникший в результате реорганизации иного образовательного учреждения, имеющего лицензию, в форме разделения или выделения, обращается в лицензирующий орган в качестве соискателя лицензии в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

При возникновении Центра в результате реорганизации в форме слияния переоформление документа, подтверждающего наличие лицензии, осуществляется на основании лицензий одного или нескольких реорганизованных юридических лиц в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

При реорганизации Центра в форме присоединения к нему юридического лица, имеющего лицензию, переоформление документа, подтверждающего наличие лицензии, осуществляется на основании лицензии Центра (при наличии у него лицензии) и лицензии присоединенного юридического лица в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. При возникновении Центра в результате реорганизации в форме преобразования переоформление документа, подтверждающего наличие лицензии, осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

При реорганизации Центра в форме присоединения к нему юридического лица, имеющего лицензию, переоформление документа, подтверждающего наличие лицензии, осуществляется на основании лицензии Центра (при наличии у него лицензии) и лицензии

присоединенного юридического лица в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 6.1. Настоящий Устав вступает в силу после даты его утверждения и государственной регистрации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.