

قسم العلوم الاجتماعية

مخبر "تطوير" للبحث في العلوم الاجتماعية والإنسانية [W0370800]

مجلة "تطوير" [ISSN : 1659-2335] [EISSN : 6170-2600]

مجلة علمية دولية محكمة نصف سنوية تعنى بالبحوث الفلسفية والاجتماعية والنفسية

مدير التحرير : أ.د.موسى عبد الله

رئيس التحرير: د.بن يمينة كريم محمد

دليل النشر في مجلة "تطوير"

رقم الإصدار: 0.1

تاريخ الإصدار: 2020/04/12

المراسلات والاشتراكات: مجلة تطوير [مجلة علمية دولية محكمة نصف سنوية تعنى بالبحوث الفلسفية والاجتماعية والنفسية]:

- العنوان : كلية العلوم الاجتماعية والإنسانية، جامعة د.مولاي الطاهر، حي النصر، ولاية سعيدة، الجزائر.

- البريد الإلكتروني: [tatwirlabo.revue@yahoo.fr].

- الموقع على المنصة [ASJP]: [https://www.asjp.cerist.dz/en/PresentationRevue/143].

- موقع المجلة على الفيسبوك: [https://www.facebook.com/Tatwir Revue].

- موقع المجلة: [http://www.tatwirlabo.com].

قسم العلوم الاجتماعية

مخبر "تطوير" للبحث في العلوم الاجتماعية والإنسانية [W0370800]

مجلة "تطوير" [ISSN : 1659-2335] [EISSN : 6170-2600]

مجلة علمية دولية محكمة نصف سنوية تعنى بالبحوث الفلسفية والاجتماعية والنفسية



التعريف بمجلة تطوير

"تطوير" مجلة دولية أكاديمية علمية محكمة غير ربحية نصف سنوية تصدر عن مخبر تطوير للبحث في العلوم الاجتماعية والإنسانية [LDRSSH][W0370800]، جامعة الدكتور مولاي الطاهر، سعيدة، تهتم بشؤون تطوير البحث في العلوم الاجتماعية بالأصالة، وبتسليط الضوء على قضايا الساعة، خصوصا المأمول الاجتماعي من المؤسسات العلمية مثل البحث في علل الظواهر الاجتماعية، وتقديم حلول ومقترحات مشاريع لتنمية الجانب اليتيمي في المجتمع المدني، وتقوم بتحكيم ونشر المقالات الأكاديمية العلمية ذات التخصص الفلسفي والاجتماعي والنفسي والتربوي والتاريخي والإعلامي والاتصالي، مواكبة الراهن البحثي، وتعميم المعلومة والمعرفة، وتشجيع الباحثين والطلبة والأساتذة على نشر أعمالهم وبحوثهم.

"تطوير" مجلة تصدر مرتين في السنة [عدد ديسمبر]، [عدد جوان]، وهي متاحة للتحميل المباشر والقراءة في البوابة الجزائرية للمجلات العلمية [ASJP]، وكذلك الموقع الرسمي جامعة د. مولاي الطاهر سعيدة، تنشر المقالات باللغات الثلاث [العربية، والانجليزية، والفرنسية]، وتعتمد على نظام المجلدات [كل مجلد يتضمن عددين في السنة]، ويمكن أن تصدر أعداد خاصة، تستعين مجلة "تطوير" بخبراء مختصين، كما تتيح مجلة "تطوير" إمكانية الالتحاق بلجانها العلمية من خلال إرسال استمارة طلب العضوية المتوافرة ضمن خانة [نداء للمراجعين]، وتلتزم مجلة تطوير بمبدأ التحكيم العلمي النزاه والشفاف والحيادي والموضوعي وفق البروتوكول العلمي الدولي المعترف به باعتماد قالب الخبرة العلمية المقترح من قبل البوابة الجزائرية للمجلات العلمية، ويتولى التحكيم خبيران متخصصان، ويمكن الاستعانة بخبير ثالث لفصل في النتيجة النهائية إذا اقتضى الأمر ذلك.

توفر مجلة "تطوير" الدليل المناسب للمؤلفين يوضح كيفيات النشر والقالب الإخراجي للمقال المرسل يمكن تحميله من خلال رابط [تعليمات للمؤلف]، كما يحق للمؤلف أن يطلع على مجالات النشر [مجالات المجلة] حتى يعرف التخصص الذي يهتم به، ويمضي صاحب المقال في آخر مرحلة عند قبول بحثه للنشر على وثيقة [تعهد] حيث يصبح بموجها المقال متوافرا للمعينة مجانا [open access] دون قيود، ويكون الملف مفتوح الوصول وحرا للقراءة لفائدة العلم والمعرفة والباحثين على الدوام، ويتوجب على المؤلف أن يدخل [المراجع البليوغرافية] التي اعتمدها داخل البحث من خلال صفحة المقال في البوابة، ملتزما بما وظفه في مقاله، ولا يمكن نشر المقال إلى بعد هذه المرحلة النهائية، إذ الغرض منها اعتماد عامل التأثير (IF) للمجلات، وكذا المؤشرات H و i10 بالنسبة للمؤلفين، والتواصل بين الباحثين ورئيس التحرير السيد: **د.بن يمينة كريم محمد** من خلال بريده الإلكتروني [Karimmedb@yahoo.fr]، لمزيد من التوضيحات والتعليمات والاستفسارات بكل شفافية وديمقراطية خدمة للبحث العلمي والمعرفة السليمة بكل ديمقراطية ومسؤولية.

ملاحظة مهمة: يرجى معاينة الملفات المرفقة، من خلال صفحة المجلة على البوابة [asjp]

<https://www.asjp.cerist.dz/en/PresentationRevue/143>

[تعليمات للمؤلف] و [دليل المؤلف] و [مجالات المجلة]

حتى يضمن الباحث حقه من المراجعة والنشر.

-
- المراسلات والاشتراكات: مجلة تطوير [مجلة علمية دولية محكمة نصف سنوية تعنى بالبحوث الفلسفية والإجتماعية والنفسية]:
 - العنوان : كلية العلوم الإجتماعية والإنسانية، جامعة د.مولاي الطاهر، حي النصر، ولاية سعيدة، الجزائر.
 - البريد الإلكتروني: [tatwirlabo.revue@yahoo.fr].
 - الموقع على المنصة [ASJP]: [https://www.asjp.cerist.dz/en/PresentationRevue/143].
 - موقع المجلة على الفيسبوك: [https://www.facebook.com/Tatwir Revue].
 - موقع المجلة: [http://www.tatwirlabo.com].

قسم العلوم الاجتماعية

مختبر "تطوير" للبحث في العلوم الاجتماعية والإنسانية [W0370800]

مجلة "تطوير" [ISSN : 1659-2335] [EISSN : 6170-2600]

مجلة علمية دولية محكمة نصف سنوية تعنى بالبحوث الفلسفية والاجتماعية والنفسية

دليل المؤلف

1- تقديم المقالات:

ندعو المؤلفين الراغبين في نشر مقالاتهم في مجلة "تطوير" الاطلاع على الأقسام الآتية:
"تعليمات للمؤلفين" و"دليل للمؤلفين" لمساحتنا المحجوزة على منصة المجلات العلمية الجزائرية:

<https://www.asjp.cerist.dz/en/PresentationRevue/143>

المؤلفون مدعوون لتقديم أوراقهم البحثية عن طريق المنصة *ASJP* بصيغة *Word*، يمكن القيام
بذلك عن طريق النقر على الأيقونة: إرسال المقالة على يسار الشاشة في رابط المنصة *ASJP*:

<https://www.asjp.cerist.dz/en/PresentationRevue/143>

هل تحتاج إلى اسم مستخدم/كلمة مرور؟

Aller à l'inscription

التسجيل

ملاحظة = مطلوب التسجيل والدخول لتقديم المقالات عبر الإنترنت وللتحقق من وضعية المقالات.

2- المبادئ التوجيهية للمؤلف:

*- ندعو المؤلفين إلى قراءة ومتابعة هذه التوصيات بعناية.

*- يحق لرئيس التحرير إعادة الأوراق البحثية التي لم يتم تقديمها وفقاً لهذه التوصيات.

3- عملية تقييم المقال:

3-1- الخطوة الأولى:

يتم فحص المقال بشكل سري على مستوى لجنة القراءة للمجلة، التي تجتمع بانتظام وتتدخل
في مرحلة ما قبل التقييم، حيث تقدم قراراً بأهلية المقالات قبل إرسالها إلى المحررين المساعدين، إذا
كان القرار سلبياً فسيتم رفض المقال على المنصة مع إعلام صاحب المقال بسبب الرفض، يمكن
للمؤلف إعادة إرساله مع الأخذ بعين الاعتبار التوصيات المقدمة.

3-2- الخطوة الثانية:

في الحالة التي تكون فيها المقالة مؤهلة للتقييم (تم إعدادها وفق قالب المجلة ووفق شروط النشر)، سيتم إرسالها في حالة مشفرة للمحرر المساعد ذي الاختصاص، والذي بدوره سيقدمه إلى مراجعين اثنين في شبكته، سيتولى المراجعان مسؤولية تحكيم الورقة وفقاً لاستمارة تقييم موحدة متوفرة على المنصة *ASJP* بشكل إلزامي.

ملاحظة: يمكن للمحرر المساعد المرتبط أيضاً بتقييم المقالة إذا رغب في ذلك، توفر سكرتارية المجلة الواجهة بين مؤلفي المقالات والمحررين المساعدين.

4- فترة تقييم المقالات:

تمنح فترة تقييم مدتها 30 يوماً، ولكن يستغرق المراجعون مدة تمتد لشهرين في المتوسط لإرسال نتائج التقييم إلى أمانة المجلة.

5- حالة تقييم المقالات:

فعندما يتلقى مشروع المقال رأياً إيجابياً وآخر سلبياً، يُطلب إجراء تقييم من مراجع آخر، مع مراعاة أصله، وطنياً أو أجنبياً.

6- إعداد المقال:

لتسريع عملية نشر المقالات في مجلة "**تطوير**"، ندعو المؤلفين لاستخدام نموذج المجلة، يتوفر قالب للمؤلفين في قسم "**تعليمات للمؤلف**" لإدراج مقالاتهم. يمكن للمؤلفين تنزيل القالب من قسم "**تعليمات للمؤلف**" حيث يمكنهم الوصول إلى هذا الفضاء عن طريق زيارة:

<https://www.asjp.cerist.dz/en/PresentationRevue/143>

ثم انقر على "**تعليمات للمؤلف**" على الجانب الأيسر من الشاشة.

7- الاطلاع على ملف دليل المؤلف:

بالضغط على أيقونة "**دليل المؤلف**" يتم تحميل ملف مضغوط، وهو توجيه لصاحب المقال يوضح طريقة إرسال المقال، كما يتضمن حقوق المؤلف الخاص بالمجلة ويتضمن أيضاً خطاب تعهد يمضي عليها صاحب المقال توضح أن الملكية الفكرية تعود للمجلة فقط.

8- إرسال المقال:

بعد إرسال المقال وفق قالب المجلة الذي تم تحميله، والاطلاع على دليل المؤلف، يتم الضغط على أيقونة "**إرسال مقال**". تظهر استمارة الملء تتضمن مختلف البيانات الخاصة بالمقال وبالمؤلفين: لغة المقال، عنوان المقال، الملخص، كلمات مفتاحية، الاسم الكامل للمؤلف، مؤسسة الانتماء، الإيميل (ويمكن إضافة مؤلف ثان = **المشرف**)، اقتراح مراجعين.

بعد ملء كل البيانات وتحميل ملف المقال على المنصة، يتم الضغط على أيقونة: "**إرسال مقال**" الموجودة أسفل استمارة المعلومات.

9- إشعار باستلام مقال:

في حالة نجاح عملية إرسال المقال على المنصة تظهر رسالة على الشاشة تبين ذلك، وفي مرحلة مواءمة يستلم المؤلف المرسل على إيميله الشخصي إشعار بتقديم مقال، وإشعار للمؤلف الثاني على إيميله لتأكيد اشتراكه في المقال.

10- إشعار برفض المقال:

إذا تبين أن المقال لا يحترم قالب المجلة وشروط النشر فيستم إشعار المؤلف برفض المقال.

11- متابعة وضعية المقال على المنصة:

يمكن للمؤلف الدخول على حسابه في المنصة ومتابعة مقاله مرحلة بمرحلة وذلك بالضغط على أيقونة: "المقالات" ثم الضغط على أيقونة "المقالات المرسلة" سيظهر جدول يحمل تفاصيل المقال من: عنوان، تاريخ الإرسال، اسم المجلة، التفاصيل، الحالة. وهذه الأخيرة تمر على عدة مراحل:

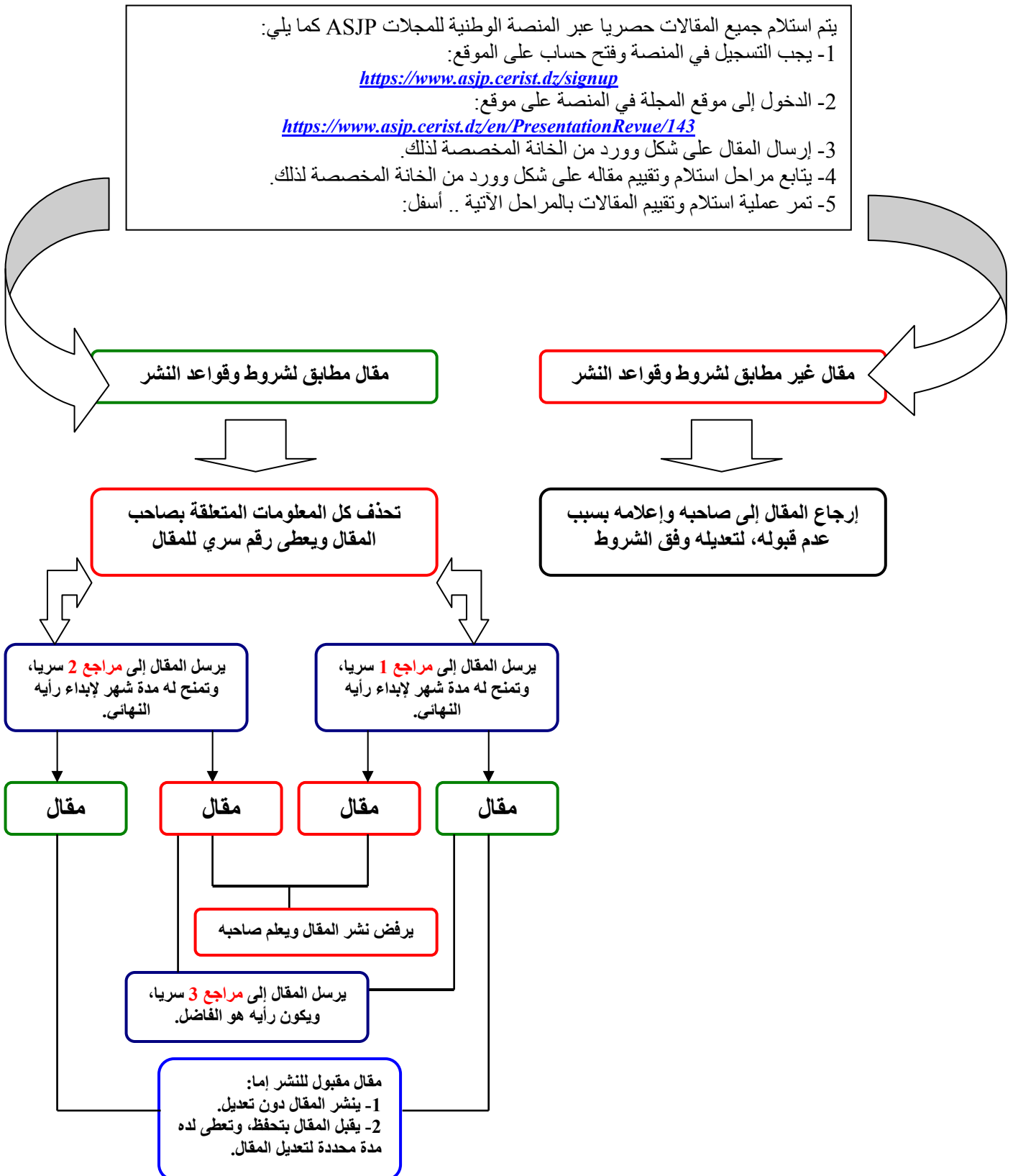
- المرحلة 1: قبول أو رفض التحكيم.
- المرحلة 2: مقال في انتظار المراجعة.
- المرحلة 3: إسناد المقال للمراجعين.
- المرحلة 4: قرار المراجعين بقبول المقال أول رفضه أو طلب التعديل.

[أنظر المخطط المرفق في الصفحة الموالية]

12- سياسة الانتحال:

تشكل السرقة العلمية، بجميع أشكالها سلوكاً غير أخلاقي للمجلة، ولا يتم قبول أي خرق لهذه القاعدة، ولن يتم قبول أي مقال آخر للمؤلف الذي قام بالانتحال من خلال المراجعة التي أجريناها.

مخطط توضيحي



المراسلات والاشتراكات: مجلة تطوير [مجلة علمية دولية محكمة نصف سنوية تعنى بالبحوث الفلسفية والاجتماعية والنفسية]:

- **العنوان :** كلية العلوم الاجتماعية و الإنسانية، جامعة د.مولاى الطاهر ، حي النصر ، ولاية سعيدة، الجزائر.

- البريد الإلكتروني: [\[tatwirlabo.revue@yahoo.fr\]](mailto:tatwirlabo.revue@yahoo.fr).

- الموقع على المنصة [ASJP]: [\[https://www.asjp.cerist.dz/en/PresentationRevue/143\]](https://www.asjp.cerist.dz/en/PresentationRevue/143).

- موقع المجلة على الفاييسبوك: [https://www.facebook.com/Tatwir Revue]. - موقع المجلة: [http://www.tatwirlabo.com].

قسم العلوم الاجتماعية

مخبر "تطوير" للبحث في العلوم الاجتماعية والإنسانية [W0370800]

مجلة "تطوير" [ISSN : 1659-2335] [EISSN : 6170-2600]

مجلة علمية دولية محكمة نصف سنوية تعنى بالبحوث الفلسفية والاجتماعية والنفسية

خطاب تعهد

نحن الموقعون أدناه، نقر بما يلي حول المقال الموسوم بـ:

[.....]

- (1) بأنه عمل أصيل لم يُسبق نشره على أي صورة كانت، ولم يُسبق تقديمه خلال أي تظاهرة علمية.
- (2) بأن المعلومات الواردة فيه من تألفي (تألفنا) وأن مساهمتي (مساهمتنا) فيه جوهرية.
- (3) بأني (بأننا) أوافق (نوافق) على نشره في مجلة "تطوير" في نسختيها الورقية والإلكترونية، وعلى نقل حقوق النشر والتأليف لمجلة "تطوير".
- (4) وفي حالة موافقة هيئة تحرير المجلة على نشره، أوافق (نوافق) على أنه ليس من حقي (حقنا) التصرف فيه سواء بالنشر (على حاله أو بعد ترجمته) في جهة أخرى أو بتحميله على قواعد البيانات أو أي موقع على الشبكة أو الإفادة منه بوسائل الإعلام، إلا بعد الحصول على الموافقة الخطية والمسبقة من رئيس المجلة.
- (5) أتحمل (نتحمل) المسؤولية القانونية والأخلاقية كاملة لما قد يرد في المقال.

الاسم الكامل	التوقيع	الهاتف	التاريخ
.....			
.....			
.....			

يرسل هذا التعهد بعد الملء والإمضاء من طرف كل الباحثين المشاركين في البحث إلى البريد:

[tatwirlabo.revuc@yahoo.fr]

المراسلات والاشتراكات: مجلة تطوير [مجلة علمية دولية محكمة نصف سنوية تعنى بالبحوث الفلسفية والاجتماعية والنفسية]:

العنوان : كلية العلوم الاجتماعية والإنسانية، جامعة د. مولاي الطاهر، حي النصر، ولاية سعيدة، الجزائر.

البريد الإلكتروني: [tatwirlabo.revuc@yahoo.fr].

الموقع على المنصة [ASJP]: [<https://www.asjp.cerist.dz/en/PresentationRevuc/143>].

موقع المجلة على الفيسبوك: [<https://www.facebook.com/Tatwir Revue>].

موقع المجلة: [<http://www.tatwirlabo.com>].

العنوان باللغة العربية [Sakal Majalla 18] غليظ، تباعد الأسطر 1

The Title of the Article: [Sakal Majalla 18] Gras, 1line Spacing

* الباحث: الاسم الكامل للباحث

** المشرف (إن وجد): الاسم الكامل للمشرف

الاستلام:	المراجعة:	النشر:
-----------	-----------	--------

[Sakal Majalla 14]: الملخص باللغة العربية]

الملخص هو فقرة متسلسلة مترابطة متكونة من 150 إلى 300 كلمة، تحمل الهدف من الدراسة والعينة، والأداة وأسسها العلمية والنتائج والمعادلات الإحصائية المستخدمة في تحليلها وأهم نتيجة توصلت إليها الدراسة وأهم توصية ...

[Sakal Majalla 13].

كلمات مفتاحية: كلمة 1؛ كلمة 2؛ كلمة 3؛ كلمة 4؛ كلمة 5. [Sakal Majalla 13].

ملخص باللغة الإنجليزية [Sakal Majalla 14]:

Abstract: The abstract is one paragraph with no indentation. Its length is between 150 to 300 words. It has some constituents. First, a sentence to establish the territory of the study. Then, a sentence to indicate the purpose of the study. Next, the research design must be mentioned. Afterward, the participants are explained. Then, the materials and instruments used in the study are mentioned in details. Later, the procedure should be described in brief but comprehensive. After that, the statistical testes used along with results must be mentioned. Then, a sentence must be mentioned regarding the implications of the study [Sakal Majalla 13].

Keywords: Key1, Key2, Key3, Key4, Key5. [Sakal Majalla 13].

البحث يكتب بخط [Sakal Majalla 13]: تباعد أسطر 1

1- مقدمة:

تحمل مقدمة البحث/ الدراسة النقاط الآتية:

- 1- الخلفية النظرية للموضوع (مراجعة أدبيات النظرية) والتي ترتبط بتحديد مجال اهتمام الباحث بالموضوع بوضوح.
- 2- الدراسات السابقة التي تناولت الموضوع من خل استعراض موجز ومتوازن للدراسات السابقة المنشورة ذات الصلة بالموضوع.

* - الرتبة، التخصص، القسم، الكلية، الجامعة، المخبر، الولاية، البلد، البريد الإلكتروني: [إيميل الباحث]، رقم الهاتف: [00.00.00.00].

** - الرتبة، القسم، الكلية، الجامعة، المخبر، الولاية، البلد، البريد الإلكتروني: [إيميل المشرف]، رقم الهاتف: [00.00.00.00].

3- طرح السؤال [الإشكالية] أو الفرض أو الهدف من البحث.
وتكتب في نص متناسق دون سرد لعناوين النقاط الموضحة سابقا.

2- الطريقة والأدوات:

يجب على الباحث الإجابة عن الأسئلة الآتية: كيف؟ بماذا؟ متى؟ أين؟
وهي تدور حول النقاط الآتية:

- 1- العينة وطرق اختيارها.
- 2- إجراءات البحث/الدراسة: وتشمل على:
 - 1-1- المنهج.
 - 2-2- تحديد المتغيرات وكيفية قياسها.
 - 3-2- الأداة/الأدوات (الأسس العلمية للأداة/الأدوات).
 - 4-2- الأدوات الإحصائية (ذكر للمعادلات المستخدمة).

3- النتائج:

تعرض النتائج الرئيسية، ويكتفي الباحث بالتفسير الإحصائي بشكل منظم ومتسلسل منطقيا وفقا للأهمية باستخدام كل من النص والوسائل التوضيحية (جداول، أشكال ... الخ) بحيث يجيب الباحث بعرض جدول أو شكل أو أي شيء آخر يوضح به نتائجه وليس كل المجتمع.

- إذا كان البحث/الدراسة تحمل جدولا أو جداول يتم إتباع الخطوات الآتية:

محتوى الجدول يكتب بخط [11 Sakkal Majalla]: تباعد أسطر 1

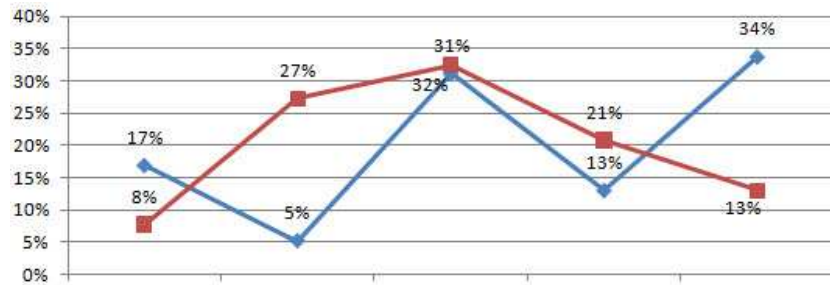
جدول رقم (1): عنوان الجدول

- قراءة للجدول.

- نتيجة / نتائج.

- تحليل نتيجة / نتائج.

إذا كان البحث/الدراسة تحمل شكلا [صورة] يتم إتباع الخطوات الآتية:



شكل رقم (1): عنوان الشكل

- قراءة الشكل.

- نتيجة / نتائج.

- تحليل نتيجة / نتائج

4- المناقشة:

ينبغي عدم تكرار ما كتب في القسم السابق (النتائج) بل يجب تفسير النتائج في ضوء ما هو معروف، بالطبع هذا التفسير له علاقة بما ورد في المقدمة عن طريق السؤال المطروح أو بواسطة الفرضيات المطروحة، أي تقديم تفسير كاف وواضح ومنطقي ومعلل للنتائج المتوصل إليها، كما ينبغي أن تفسر النتائج مقارنة بما توصل له الآخرون في السياق نفسه، أو تبين تموقع النتائج المتوصل إليها في السياق العام.

تحمل النقاط الآتية:

- نتيجة.
- شرح النتيجة وتفسيرها.
- مناقشتها بما تم التوصل له سابقا.

5- خاتمة:

الخلاصة ليست مختصرا لما كتب بل هي الاستنتاجات الرئيسة أو حوصلة الأفكار المتوصل إليها في السابق والتي تجيب عن السؤال المطروح في المقدمة، متبوعة بالمقترحات أو التوصيات التي تم التوصل إليها من خلال الدراسة الميدانية.

يبدأ بالهدف ثم حدود البحث/الدراسة وينتهي بالفرضيات المستقبلية.

6- الإحالات والمراجع:

- يمكن اعتماد طريقة [APA]، مع ضرورة احترامها.
- ضرورة ترتيب المصادر والمراجع ألفبائيا أو أبجديا.
- تكتب المصادر والمراجع أسفل الصفحة [الهامش]، الترقيم يتجدد مع كل صفحة.
- داخل النص بالنسبة لطريقة [APA]:
- * يجب ذكر المراجع في النص من قبل المؤلف وسنة النشر، على سبيل المثال (أحمد، 1989).
- * في حالة وجود أكثر من مؤلف واحد، تكون القاعدة كما يلي:
- نقلا عن إشارة إلى اثنين من المؤلفين: ذكر أحمد وركزي (2007) أو ... أو (أحمد ورمزي، 2007).
- نقلا عن إشارة مع ثلاثة مؤلفين أو أكثر: أحمد وآخرون (2007) ذكر أن ... أو (أحمد وآخرون، 2007).
- المراجع في آخر المقال [قائمة المصادر والمراجع]:
- تبدأ المراجع في صفحة مستقلة.
- ينبغي على المؤلفين أن يعترفوا بعمل الباحثين السابقين من خلال الاستشهاد بالإشارة إلى البيانات والوثائق في مخطوطاتهم، للحصول على اقتباس دقيق وكامل ومفيد، يجب على المؤلفين الرجوع إلى دليل (APA) الإصدار السادس الذي يوفر إرشادات مفصلة حول طريقة الاستشهاد بالمصادر وإعداد قائمة المراجع.
- تبدأ قائمة المراجع في صفحة جديدة بكلمة "قائمة المصادر المراجع" بالأحرف الكبيرة والصغيرة، مع تدفق اليسار للمراجع الأجنبية واليمين للمراجع العربية، كما يلي:
- * المؤلفات: المؤلف (ة)، عنوان الكتاب، الناشر، مكان النشر، الطبعة، سنة النشر.
- * الأطروحات: الباحث (ة)، عنوان الأطروحة، الكلية، الجامعة، البلد، السنة.
- * المقالات: المؤلف (ة)، عنوان المقال، اسم المجلة، البلد، المجلد، العدد، السنة.
- * المداخلات: المؤلف (ة)، عنوان المداخلة، عنوان المؤتمر، تاريخ الانعقاد، الجامعة، البلد.
- * مواقع الانترنت: اسم الكاتب (ة)، عنوان المقال، عنوان الموقع، رابط الموقع بالتفصيل، التاريخ، التوقيت، مثل:
- [*http://adresse complète \(consulté le jour/mois/année\)*](http://adresse complète (consulté le jour/mois/année))

ملاحظات مهمة:

- فترة استلام المقالات على المنصة [ASJP] هي:
- عدد ديسمبر: من 01 جويلية إلى 30 سبتمبر.
- عدد جوان: من 01 جانفي إلى 31 مارس.
- يجب ألا يتجاوز المقال 20 صفحة، وألا يقل عن 10 صفحات.

قسم العلوم الاجتماعية

مخبر "تطوير" للبحث في العلوم الاجتماعية والإنسانية [W0370800]

مجلة "تطوير" [ISSN : 1659-2335] [EISSN : 6170-2600]

مجلة علمية دولية محكمة نصف سنوية تعنى بالبحوث الفلسفية والاجتماعية والنفسية

أخلاقيات النشر

تنشر مجلة "تطوير" المقالات الأصيلة والمحكمة، بهدف توفير جودة عالية لقراءتها من خلال الالتزام بمبادئ مدونة أخلاقيات النشر ومنع الممارسات الخاطئة.

تصنف المدونة الأخلاقية ضمن لجنة أخلاقية النشر [Committee on Publication Ethics] وهي الأساس المرشد للمؤلفين والباحثين والأطراف الأخرى المؤثرة في نشر المقالات بالمجلة، بحيث تسعة المجلة لوضع معايير موحدة للسلوك؛ وتسهر المجلة على أن يقبل الجميع بقوانين المدونة الأخلاقية اتفاقا، وبذلك فهي ملتزمة تماما بالحرص على تطبيقها في ظل القبول بالمسؤولية والوفاء بالواجبات والمسؤوليات المسندة لكل طرف:

1- مسؤولية الناشر:

-* قرار النشر: يجب مراعاة حقوق الطبع وحقوق الاقتباس من الأعمال العلمية السابقة، بغرض حفظ حقوق الآخرين عند نشر المقالات بالمجلة، ويعتبر رئيس التحرير مسؤولا عن قرار النشر والطبع ويستند في ذلك إلى سياسة المجلة والتقيد بالمتطلبات القانونية للنشر، خاصة فيما يتعلق بالشهير أو القذف أو انتهاك حقوق النشر والطبع أو القرصنة، كما يمكن لرئيس التحرير استشارة أعضاء هيئة التحرير أو المراجعين في اتخاذ القرار.

-* التزاهة: يضمن رئيس التحرير بأن يتم تقييم محتوى كل مقال مقدم للنشر، بغض النظر عن الجنس، الأصل، الاعتقاد الديني، المواطنة أو الانتماء السياسي للمؤلف.

-* السرية: يجب أن تكون المعلومات الخاصة بمؤلفي المقالات سرية للغاية وأن يحافظ عليها من قبل كل الأشخاص الذين يمكنهم الاطلاع عليها، مثل رئيس التحرير، أعضاء هيئة التحرير، أو أي عضو له علاقة بالتحرير والنشر وباقي الأطراف الأخرى المؤتمنة حسب ما تتطلب عملية التحكيم.

*- الموافقة الصريحة: لا يمكن استخدام أو الاستفادة من نتائج أبحاث الآخرين المتعلقة بالمقالات غير القابلة للنشر بدون تصريح أو إذن خطي من مؤلفها.

2- مسؤولية المحكم:

*- المساهمة في قرار النشر: يساعد المحكم (المراجع) رئيس التحرير وهيئة التحرير في اتخاذ قرار النشر وكذلك مساعدة المؤلف في تحسين المقال وتصويبه.

*- سرعة الخدمة والتقييد بالآجال: على المحكم (المراجع) المبادرة في القيام بتقييم المقال الموجه إليه عبر المنصة *ASJP* في الآجال المحددة، وإذا تعذر ذلك بعد الاطلاع الأولي على المقال ووجد أن موضوع المقال خارج عن نطاق تخصصه عليه بالضغط على أيقونة رفض المقال.

*- السرية: يجب أن تكون كل معلومات المقال سرية بالنسبة للمحكم، وأن يسعى المحكم للمحافظة على سريتها ولا يمكن الإفصاح عليها أو مناقشة محتواها مع أي طرف باستثناء المرخص لهم من طرف رئيس التحرير.

*- الموضوعية: على المحكم إثبات مراجعة وتقييم الأبحاث الموجهة إليه بالحجج والأدلة الموضوعية، وأن يتجنب التحكيم على أساس بيان وجهة نظره الشخصية، الذوق الشخصي، العنصري، المذهبي وغيره.

*- تحديد المصادر: على المحكم محاولة تحديد المصادر والمراجع المتعلقة بالموضوع (المقال) والتي لم يدرجها المؤلف في قائمة الموامش، وأي نص أو فقرة مأخوذة من أعمال أخرى منشورة سابقا يجب وضعها في قائمة الموامش بشكل صحيح، وعلى المحكم إبلاغ رئيس التحرير وإنذاره بأي أعمال ماثلة أو متشابهة أو متداخلة مع العمل قيد التحكيم.

*- تعارض المصالح: على المحكم عدم تحكيم المقالات لأهداف شخصية، أي لا يجب عليه قبول تحكيم المقالات التي عن طريقها يمكن أن تكون هناك مصالح للأشخاص أو المؤسسات أو يلاحظ فيها علاقات شخصية.

3- مسؤولية المؤلف:

*- معايير الإعداد: على المؤلف تقديم بحث أصيل وعرضه بدقة وموضوعية، بشكل علمي متناسق يطابق مواصفات المقالات المحكمة سواء من حيث اللغة، أو الشكل أو المضمون، وذلك وفق معايير وسياسة النشر في المجلة، وتبيان المعطيات بشكل صحيح، وذلك عن طريق: الإحالة الكاملة؛ ومراعاة حقوق الآخرين في المقال؛ وتجنب إظهار المواضيع الحساسة وغير الأخلاقية، الذوقية، الشخصية، العرقية، المذهبية، المعلومات المزيفة وغير الصحيحة وترجمة أعمال الآخرين بدون ذكر مصدر الاقتباس في المقال.

*- الأصالة والقرصنة: على المؤلف إثبات أصالة عمله وأي اقتباس أو استعمال فقرات أو كلمات الآخرين يجب تهميشه بطريقة مناسبة وصحيحة، ومجلة "تطوير" تحتفظ بحق استخدام برامج اكتشاف القرصنة للأعمال المقدمة للنشر.

- *- إعادة النشر: لا يمكن للمؤلف تقديم العمل نفسه (المقال) لأكثر من مجلة أو مؤتمر، وفعل ذلك يعتبر سلوكاً غير أخلاقي وغير مقبول.
- *- الوصول للمعطيات والاحتفاظ بها: على المؤلف الاحتفاظ بالبيانات الخاصة التي استخدمها في مقاله، وتقديمها عند الطلب من قبل هيئة التحرير أو المراجع.
- *- الإفصاح: على المؤلف الإفصاح عن أي تضارب للمصالح، مالي أو غيره والذي قد يؤثر على نتائج البحث وتفسيرها، ويجب الإفصاح عن مصدر كل دعم مالي لمشروع مقاله.
- *- مؤلفي المقال: ينبغي حصر (عدد) مؤلفي المقال في أولئك المساهمين فقط بشكل كبير وواضح سواء من حيث التصميم، التنفيذ والتفسير، مع ضرورة تحديد المؤلف المسؤول عن المقال وهو الذي يؤدي دوراً كبيراً في إعداد المقال والتخطيط له، أما بقية المؤلفين يُذكرون أيضاً في المقال على أنهم مساهمون فيه فعلاً، ويجب أن يتأكد المؤلف الأصلي للمقال من وجود الأسماء والمعلومات الخاصة بجميع المؤلفين، وعدم إدراج أسماء أخرى لغير المؤلفين للمقال؛ كما يجب أن يطلع المؤلفون جميعهم عن المقالة جيداً، وأن يتفقوا صراحة على ما ورد في محتواها ونشرها بذلك الشكل المطلوب في قالب المجلة الذي يتم تحميله عن طريق المنصة *ASJP*.
- *- الإحالات والمراجع: يلتزم صاحب المقال بذكر الإحالات بشكل مناسب، ويجب أن تشمل الإحالة ذكر كل الكتب، المنشورات، المواقع الإلكترونية وسائر أبحاث الأشخاص في قائمة الإحالات والمراجع، المقتبس منها أو المشار إليها في نص المقال.
- *- الإبلاغ عن الأخطاء: على المؤلف إذا تنبه واكتشف وجود خطأ جوهري وعدم الدقة في جزئيات مقاله في أي زمن، أن يشعر فوراً رئيس تحرير المجلة أو الناشر، ويتعاون لتصحيح الخطأ.

المراسلات والاشتراكات: مجلة تطوير [مجلة علمية دولية محكمة نصف سنوية تعنى بالبحوث الفلسفية والاجتماعية والنفسية]:

- العنوان : كلية العلوم الاجتماعية والإنسانية، جامعة د.مولاي الطاهر، حي النصر، ولاية سعيدة، الجزائر.

- البريد الإلكتروني: [\[tatwirlabo.revue@yahoo.fr\]](mailto:tatwirlabo.revue@yahoo.fr).

- الموقع على المنصة [ASJP]: [\[https://www.asjp.cerist.dz/en/PresentationRevue/143\]](https://www.asjp.cerist.dz/en/PresentationRevue/143).

- موقع المجلة على الفيسبوك: [\[https://www.facebook.com/Tatwir Revue\]](https://www.facebook.com/Tatwir Revue).

- موقع المجلة: [\[http://www.tatwirlabo.com\]](http://www.tatwirlabo.com).

قسم العلوم الاجتماعية

مخبر "تطوير" للبحث في العلوم الاجتماعية والإنسانية [W0370800]

مجلة "تطوير" [ISSN : 1659-2335] [EISSN : 6170-2600]

مجلة دولية أكاديمية علمية محكمة نصف سنوية تعنى بالبحوث الفلسفية والاجتماعية والنفسية

دعوة للنشر في مجلة تطوير

<https://www.asjp.cerist.dz/en/PresentationRevue/143>

tatwirlabo.revue@yahoo.fr

<https://www.facebook.com/Tatwir Revue>

<http://www.tatwirlabo.com>

يشرفنا أن ندعوكم للمشاركة بمقالاتكم وبحوثكم في أعدادنا القادمة من مجلة تطوير... إسهاماً منكم في نجاحها وتألقها... شكراً

----- [قواعد النشر في مجلة تطوير] -----

- 1- أن تتوافر في العمل المقدم للنشر شروط البحث العلمي [شكلاً ومضموناً وتوثيقاً].
- 2- أن يكون الموضوع ضمن تخصص المجلة: إجتماعيات، نفسانيات، إنسانيات، علوم واتصال، فلسفة، تربويات.
- 3- يلتزم صاحب المقال بذكر المنهج والإشكالية في المقدمة، كما يخلص إلى استنتاجات في الخاتمة.
- 4- أن يكون بإحدى اللغات: العربية، أو الفرنسية، أو الإنجليزية.
- 5- أن يرفق المقال بملخص باللغة العربية [دون 10 أسطر] وكذلك بملخص باللغة الإنجليزية [دون 10 أسطر]، إضافة إلى الكلمات المفتاحية باللغتين، وكذلك عنوان المقال وصاحبه باللغتين [الإنجليزية والعربية] على صفحة البوابة الخاصة بالمقال.
- 6- ألا يكون البحث منشوراً أو مقدماً للنشر في أية مجلة أخرى، أو موقع إلكتروني، أو جزءاً من رسالة سابقة، وإرسال الباحث المقال إقرار بذلك، وألا يقل المقال عن 10 صفحات ولا يتجاوز 20 صفحة.
- 7- أن يذكر صاحب البحث أسفل الورقة الأولى اسم الجامعة التي ينتمي إليها، البلد، الصفة الأكاديمية، [المخبر + المشرف] حسب توافر المعلومات، والبريد الإلكتروني ورقم الهاتف والتخصص العلمي.
- 8- تحتفظ المجلة بحقوقها في أن تحذف أو تختزل أو تعيد صياغة بعض الجمل لتتلاءم مع أسلوبها في النشر.
- 9- يُطبع البحث بالحاسوب على حجم A4 باستعمال برنامج وورد مايكروسوفت وحرف (Times New Roman)، حيث يكون البند 12 للكتابة بالفرنسية و 14 للكتابة بالعربية، وتكون الهوامش بعرض 2سم من كل جهات الصفحة.
- 10- أن يكون التمهيش ألياً في أسفل الصفحة، وأن تدرج قائمة المصادر والمراجع في آخر المقال، ويمكن استخدام طريقة [APA].
- 11- يرجى من الكاتب إرسال نبذة مختصرة عن سيرته العلمية على العنوان الآتي: [\[tatwirlabo.revue@yahoo.fr\]](mailto:tatwirlabo.revue@yahoo.fr). والأحسن أن تكون مرفقة في آخر المقال.
- 12- المجلة لا تتبنى اتجاهها إيديولوجياً محدداً، بل تستقطب الحقيقة.
- 13- أن تكون المشاركة فردية فلا تقبل المقالات ذات الإنجاز الثنائي فأكثر إلا إذا كان الاسم الثاني هو للمشرف على الأطروحة.
- 14- لا يسمح بسحب المقال المرسل إلى مجلة تطوير ونشره أو إرساله أثناء المراجعة في مكان آخر.
- 15- يخضع المقال إلى مراجعة الأمانة العلمية وإلى تقارير لجان التحكيم.
- 16- لا يتم التعامل مع المقالات التي لا ترسل إلى عنوان البوابة الجزائرية للمجلات العلمية [asjp]: <https://www.asjp.cerist.dz/en/PresentationRevue/143>

المواد المنشورة في المجلة تعبر عن رأي كاتبها ولا تعبر بالضرورة عن رأي هيئة المجلة،

ويتحمل صاحبها منفرداً كل ما يتعلق بالأمانة العلمية وأخلاقيات البحث.

ملاحظة مهمة جدا = آخر أجل لاستقبال المقالات: عدد ديسمبر [09/30] ، عدد جوان [03/31]

المراسلات والاشتراكات: مجلة تطوير [مجلة علمية دولية محكمة نصف سنوية تعنى بالبحوث الفلسفية والاجتماعية والنفسية]:

- العنوان : كلية العلوم الاجتماعية والإنسانية، جامعة د.مولاي الطاهر، حي النصر، ولاية سعيدة، الجزائر.

- البريد الإلكتروني: [\[tatwirlabo.revue@yahoo.fr\]](mailto:tatwirlabo.revue@yahoo.fr).

- الموقع على المنصة [ASJP]: [\[https://www.asjp.cerist.dz/en/PresentationRevue/143\]](https://www.asjp.cerist.dz/en/PresentationRevue/143).

- موقع المجلة على الفايسبوك: [\[https://www.facebook.com/Tatwir Revue\]](https://www.facebook.com/Tatwir Revue).

- موقع المجلة: [\[http://www.tatwirlabo.com\]](http://www.tatwirlabo.com).

قسم العلوم الاجتماعية

مخبر "تطوير" للبحث في العلوم الاجتماعية والإنسانية [W0370800]

مجلة "تطوير" [ISSN : 1659-2335] [EISSN : 6170-2600]

مجلة علمية دولية محكمة نصف سنوية تعنى بالبحوث الفلسفية والاجتماعية والنفسية

دعوة للمشاركة ضمن هيئة المراجعين

يشرفنا أن ندعو شخصكم الموقر للمشاركة في تحكيم المقالات والبحوث

التي تصلنا في أعدادنا القادمة من مجلة تطوير...

لذا يرجى منكم التسجيل ضمن

البوابة الجزائرية للمجلات العلمية [asjp]

حسب الرابط الآتي: <https://www.asjp.cerist.dz/en/logout>

حتى يتم التعامل معكم مباشرة من خلال البوابة

وإبلاغنا بتسجيلكم حتى يتم إفادتكم بالمقالات قصد التحكيم

إسهاماً منكم في نجاح المعرفة وتألق المجلة

كما يرجى التفاعل مع الملفات المسندة .. وتأكيد وصولها في وقتها

فترة المراجعة العلمية: 30 يوماً من تاريخ إرسال المقال ... شكراً

عنوان مجلة تطوير ضمن البوابة الجزائرية للمجلات العلمية [asjp]:

<https://www.asjp.cerist.dz/en/PresentationRevue/143>

ملاحظة: يرجى إرفاق السيرة الذاتية مع استمارة واحدة من طلب العضوية والتعهد باللغة التي تناسبكم على البريد الإلكتروني الآتي:

Email de contact: tatwirlabo.revue@yahoo.fr / Karimmedb@yahoo.fr

قسم العلوم الاجتماعية

مخبر "تطوير" للبحث في العلوم الاجتماعية والإنسانية [W0370800]

مجلة "تطوير" [ISSN : 1659-2335] [EISSN : 6170-2600]

مجلة علمية دولية محكمة نصف سنوية تعنى بالبحوث الفلسفية والاجتماعية والنفسية

استمارة عضوية اللجنة العلمية للمجلة [المراجعة]

أنا الممضي أسفله السيد (ة):

أصرح بقبول العضوية في اللجنة العلمية لمجلة تطوير

الجنسية:

تاريخ ومكان الميلاد:

الشهادة:

التخصص:

المهنة:

الرتبة:

مكان العمل:

العنوان:

أرقام الهاتف:

البريد الإلكتروني:

التاريخ:

الإمضاء:

ملاحظة: يرجى إرفاق السيرة الذاتية مع هذه الاستمارة على البريد الإلكتروني للمجلة [tatwirlabo.revue@yahoo.fr]

المراسلات والاشتراكات: مجلة تطوير [مجلة علمية دولية محكمة نصف سنوية تعنى بالبحوث الفلسفية والاجتماعية والنفسية]:

- العنوان : كلية العلوم الاجتماعية والإنسانية، جامعة د.مولاي الطاهر، حي النصر، ولاية سعيدة، الجزائر.

- البريد الإلكتروني: [tatwirlabo.revue@yahoo.fr].

- الموقع على المنصة [ASJP]: [https://www.asjp.cerist.dz/en/PresentationRevue/143].

- موقع المجلة على الفيسبوك: [https://www.facebook.com/Tatwir Revue].

- موقع المجلة: [http://www.tatwirlabo.com].

قسم العلوم الاجتماعية

مخبر "تطوير" للبحث في العلوم الاجتماعية والإنسانية [W0370800]

مجلة "تطوير" [ISSN : 1659-2335] [EISSN : 6170-2600]

مجلة علمية دولية محكمة نصف سنوية تعنى بالبحوث الفلسفية والاجتماعية والنفسية

تعهد

أنا الممضي أسفله السيد (ة):

أتعهد بتحكيم مقالات مجلة "تطوير"

الصادرة عن مخبر تطوير للبحث في العلوم الاجتماعية والإنسانية

الجنسية:

تاريخ ومكان الميلاد:

الشهادة:

التخصص:

المهنة:

الرتبة:

مكان العمل:

العنوان:

أرقام الهاتف:

البريد الإلكتروني:

التاريخ:

الإمضاء:

ملاحظة: يرجى إرسال هذا التعهد على البريد الإلكتروني للمجلة [tatwirlabo.revues@yahoo.fr]

المراسلات والاشتراكات: مجلة تطوير [مجلة علمية دولية محكمة نصف سنوية تعنى بالبحوث الفلسفية والاجتماعية والنفسية]:

- العنوان : كلية العلوم الاجتماعية والإنسانية، جامعة د.مولاي الطاهر، حي النصر، ولاية سعيدة، الجزائر.

- البريد الإلكتروني: [tatwirlabo.revues@yahoo.fr].

- الموقع على المنصة [ASJP]: [https://www.asjp.cerist.dz/en/PresentationRevue/143].

- موقع المجلة على الفيسبوك: [https://www.facebook.com/Tatwir Revue].

- موقع المجلة: [http://www.tatwirlabo.com].

الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية
وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
جامعة د.مولاي الطاهر - سعيدة-
كلية العلوم الاجتماعية والإنسانية

قسم العلوم الاجتماعية

مخبر "تطوير" للبحث في العلوم الاجتماعية والإنسانية [W0370800]

مجلة "تطوير" [ISSN : 1659-2335] [EISSN : 6170-2600]

مجلة علمية دولية محكمة نصف سنوية تعنى بالبحوث الفلسفية والاجتماعية والنفسية



إتيقا المراجعة [ميثاق خاص بالمراجعين]

تحية تقدير واحترام ... أما بعد:

ونحن نستقبل العدد التاسع [جوان 2020] والذي نحضره بكل ثقة ومسؤولية واحترافية .. وبعد اكتمال الهيئة المشرفة على المجلة، وتضافر الجهود من كل صوب.. لا يسعنا إلا أن نكرر ونجدد شكرنا إلى المراجعين وكذا المشرفين على خدمة المجلة.. وندعوهم مرة أخرى إلى بذل المزيد من التنظيم والترتيب والتعاون والالتزام والجودة والانسيابية، ونضرب للباحثين موعدين لإرسال الأعمال.. دون أن ننسى دعواتنا من المراجعين إلى التفاعل السريع [بلا تسرع] مع المقالات المسندة .. فإننا في أحيان نتواصل معهم الكترونيا و هاتفيا لتذكيرهم بضرورة إفادتنا بالتقارير.. عذرنا في ذلك حيرة الباحثين وارتباكهم عند تأخر الرد .. ونذكر أنه من غير اللائق أن نسند إلى مراجع بإفادة بمجرد أنه انتسب إلى الهيئة العلمية، بل الإفادة شهادة مشاركة فعلية .. وقد تستغني المجلة عن مراجع بسبب قلة التفاعل والفاعلية وانشغاله بأموره الخاصة.. فمن حق كل خبير أن يعتذر عن المراجعة تحت طائل الالتزامات المغايرة .. لكن لا يجعلنا ننتظر التقرير لأكثر من شهور بل وفصول .. دون تواصل ولا تواصي.

يتمتع الأستاذ المراجع "المحكم" بمطلق الحرية في التعامل مع المقال المسند إليه، مع ضرورة التفاعل مع المقال في حدود [30 يوما] من تاريخ إسناد المقال، مع العلم أن المقال سيعود إليه مرة أخرى بعد القيام بالتصويبات المطلوبة، لإعادة المراجعة والتأكد من استجابة صاحب المقال للتصويبات.

متى يرفض المقال؟ يرفض المقال عند توافر الأمور الآتية:

- 1- **السرقعة العلمية:** ندعو المراجعين إلى معانية المقال وخلوه من الانتحال، وذلك من خلال إدخال بعض فقرات المقال [جمل من وسط الفقرات ومن مختلف الصفحات] على محرك البحث غوغل حتى يتم التأكد من خلو المقال من السرقات العلمية، ويحق للمراجع أن يطلب الملف بصيغة [ورد = Doc]، حتى تسهل عليه عملية المراقبة.
- 2- **الغياب التام للعناصر المنهاجية للمقال:** المقدمة [تمهيد، توطئة، مدخل، استهلال]، الخاتمة [استنتاجات].
- 3- **غياب التوثيق:** المصادر والمراجع، الببليوغرافيا.
- 4- **غياب التصويب:** انعدام التصويب الكلي [على العموم] والالتزام بالملاحظات المهمة والأساسية التي قدمت لصاحب البحث .. ويحق لصاحب المقال أن يبقى على أفكاره وأسلوبه وطريقته في التعامل مع الموضوع، فلا يشترط أن تتماثل وجهات النظر، لذا فلا يرفض المراجع المقال المصحح إلا إذا تأكد من عدم تجاوب واستجابة صاحب المقال، وإصراره على تجاهل جميع الملاحظات المقدمة إليه.

أما بقية الملاحظات الأخرى فيمكن الإشارة إليها من خلال التوضيحات والتوجيهات والتصويبات ، وتكون على شكل ملف مرفق، ولا يكتفي المراجع بالتقييم العام للمقال، بل يشير إلى أماكن الضعف والنقص:

- كثرة الأخطاء اللغوية : المطالبة بالتصويبات والدعوة إلى المراجعة اللغوية [التدقيق اللغوي].
- نقص العناصر .. المطالبة بإضافة عناصر أو التركيز على نقاط معينة في البحث.

- ضعف في التحليل والاستنتاج ... المطالبة بتكثيف التحليل والتوظيف الجيد والمناسب للإحالات.
- عدم تطابق بين العنوان وأفكار المقال ... المطالبة بتعديل العنوان .. حذف معلومات.
- يمكن اعتماد الملاحظات من خلال العناصر الآتية:
- 1- من الناحية الشكلية [أخطاء في الإخراج التقني، الأقواس، الترقيم،]،
- 2- من الناحية اللغوية [الأخطاء اللغوية: صرفية، إملائية، نحوية ...].
- 3- من الناحية المنهجية [أخطاء في الإشكالية، الفرضيات، المنهج ...]، حسب التخصص وطبيعة الموضوع.
- 4- من الناحية الموضوعية [الأفكار، الموضوعات، المضامين، النظري، التطبيقي ...].
- يرجى تقديم أكبر قدر من الملاحظات والتصويبات حتى يستفيد منها الباحث وعلى أساسها يتم تعديل وتصويب المقال.

ملاحظة مهمة =

- يحق للمراجع أن يطالب بإفادة التحكيم في الحالات الآتية:
- 1- التعاون المستمر مع المجلة.
- 2- الاستجابة الفورية والتفاعل مع المقالات المسندة إليه.
- 3- المراجعة ضمن العدد الأخير الذي يصدر على البوابة الجزائرية للمقالات العلمية [ASJP].
- 4- أن تطلب الوثيقة [إفادة التحكيم] مع صدور كل عدد جديد.
- في حالة غياب التعاون المستمر والتفاعل مع المقالات المسندة فإنه سيتم حذف اسم المراجع من هيئة المراجعين أليا وتلقائيا، وتعويضه بآخر مباشرة، ويحق للمراجع أن يتمتع عن المراجعة عند إسناد المقال إذا كان مرتبطا بأشغال أخرى، أو أن المقال لا يندرج ضمن تخصصه العلمي، حتى نحيل المقال مباشرة إلى مراجع آخر.

توصيات مهمة =

- 1/ ضرورة متابعة صفحة البوابة باستمرار حتى يتأكد المراجع من المقالات الجديدة المسندة أو المقالات التي تعاد مراجعتها، وكذلك البريد الإلكتروني الخاص.
- 2/ قبول الإسناد وذلك بتحميل المقال [PDF]، ويستحسن أن يخصص يوما كاملا في الأسبوع [السبت مثلا] لمراجعة المقالات التي تسند إليه من مختلف المجالات العلمية وبذلك يضع تقليدا منهجيا يواظب عليه.
- 3/ ضرورة التواصل مع رئيس التحرير للإطلاع على الجديد فيما يتعلق بضوابط النشر وآلياته.
- 4/ قد يرفض المراجع المقال لأسباب علمية وموضوعية .. بينما قد يقبل مراجع آخر بالمقال، وفي هذه الحالة تستعين هيئة التحرير بمراجع ثالث، فإذا كان التقرير سلبيا [الرفض]، فيتم رفض المقال نهائيا، أما إذا كان التقرير الثالث إيجابيا [القبول]، فسيتم تغليب القبول بعد إجراء التصويبات من صاحب المقال، وينشر في آخر المطاف.
- 5/ يسند مقال واحد في كل سنة لمراجع معين [حسب التخصص]، ويبقى التفاعل [المتابعة من قبل المراجع] مستمرا إلى غاية نشر المقال أو رفضه، ويمكن أن تسند عدة مقالات لمراجع واحد حسب الضرورة وطبيعة المقالات.
- 6/ ترحب المجلة بكل المراجعين الجدد في حالة الحاجة إلى تخصصات معينة، تتم دراسة الطلبات [السيرة الذاتية] والرد عليها حسب ظروف العمل و، ويتم تزويد المراجع بأعداد سابقة من مجلة تطوير [الالكترونيا]، وكذا استمارة العضوية، وإعلان شروط وضوابط النشر، حتى يكون المراجع على دراية تامة بسياسة المجلة وطبيعة المراجعة، ويمكن للمراجع أن يتواصل مع هيئة التحرير هاتفيا أو عن طريق البريد الإلكتروني للاستفسار أو الاستشارة.
- 7/ يحق لإدارة [التحرير، السكرتارية] المجلة أن تتواصل مع المراجعين هاتفيا أو الكترونيا لتأكيد التعاون أو الاستفسار عن المقالات المسندة.
- 8/ **مهم جدا** = ندعو كافة المراجعين إلى تحيين سيرتهم الذاتية في البوابة [asjp] أي [بيانات المستخدم] = [1/المعلومات الشخصية، 2/مجالات الخبرة 3/المنشورات] وبالأخص ما يتعلق بمؤسسة العمل، والرتبة، وآخر شهادة، والمنشورات.

مع تحيات الأستاذ: **د.بن يمينة كريم محمد**، رئيس تحرير مجلة تطوير

[Karimmedb@yahoo.fr]

[karim.benyamina@univ-saida.dz]

أرقام الهاتف: 05.52.84.62.46/07.94.38.36.64/06.59.53.24.56