# **Πρότυπο Μορφοποίησης Εργασίας**

**Τίτλος Εργασίας**

(Έντονα, 14 στιγμών, Times New Roman)

**Εισηγητής/Εισηγήτρια**

(Όνομα, Επίθετο, τάξη, Σχολική μονάδα)

(Έντονα, 12 στιγμών, Times New Roman)

**Επιβλέπων εκπαιδευτικός**

(Όνομα, Επίθετο)

(Έντονα, 12 στιγμών, Times New Roman)

# **Κυρίως Κείμενο**

# 

***Μορφοποίηση σελίδας***

Ακολουθήστε αυτό το υπόδειγμα για τη μορφοποίηση των σελίδων.

Το κείμενο θα πρέπει να έχει γραφεί σε διαστάσεις χαρτιού τύπου Α4, να είναι πλήρως στοιχισμένο και να χρησιμοποιείται η γραμματοσειρά Times New Roman, 12-στιγμών και διάστιχο 1,15.

Τα περιθώρια πρέπει να είναι: 2,50cm (πάνω και κάτω) και 3,20cm (αριστερά και δεξιά).

***Σχήματα και πίνακες***

Όλα τα σχήματα και οι πίνακες θα πρέπει να έχουν αρίθμηση, να τοποθετούνται σε στοίχιση στο κέντρο και σε οριζόντια διάταξη σε σχέση με το κείμενο. Οι εικόνες ή τα σχεδιαγράμματα μπαίνουν στην κανονική ροή του κειμένου και έχουν ενιαία αρίθμηση και τίτλο.

***Οδηγίες για τις αναφορές***

Κάθε φορά που χρησιμοποιείται μία πηγή μέσα στο σώμα του κειμένου πρέπει να αναφέρεται σε παρένθεση το κύριο όνομα του συγγραφέα και η χρονολογία της δημοσίευσης, π.χ. (Αρβανίτης, 2007).

Όλες οι αναφορές καταγράφονται με αλφαβητική σειρά με βάση το επώνυμο του πρώτου συγγραφέα κάθε πηγής (πρώτα οι ξενόγλωσσες και μετά οι ελληνικές), όπως παρακάτω.

# **Βιβλιογραφικές αναφορές**

***Ξενόγλωσσες***

Haris Al., Martin L. & W. Prescott (1975). *Curriculum innovation*. London: Groom Helm.

***Ελληνόγλωσσες***

Γεωργούσης, Π. (1998). *Η αξιολόγηση των μαθητών με βάση το φάκελο υλικού*. Αθήνα: Δελφοί.