**БАНК ДАНИХ**

на учня  класу

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

який стоїть на внутришкільному обліку,

(20 /20 н.р.)

Дата постановки на облік: \_\_\_\_.\_\_\_\_.20\_ р.

**Класний керівник \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Дата зняття з обліку: \_\_\_\_.\_\_\_\_.20\_ р.

**Класний керівник \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Документи** |  | Прим. |
| 1. Свідоцтво про народження (копія) |  |  |
| 1. Індивідуальний план роботи з дитиною класним керівником |  |  |
| 1. Спільний план роботи школи з ССД |  |  |
| 1. План роботи з дитиною соціальним педагогом/психологом |  |  |
| 1. Характеристика дитини соціальним педагогом/психологом |  |  |
| 1. Характеристика дитини класним керівником |  |  |
| 1. Доповідні |  |  |
| 1. Протоколи бесід з дитиною, батьками |  |  |
| 1. Акти та доповідні про невідвідування навч.-вихов. процесу |  |  |
| 1. Акти обстеження житлово-комунальних умов дитини |  |  |
| 1. Листи |  |  |
| 1. Подання до РВВС, ССД |  |  |
| 1. Відповіді з РВВС, ССД |  |  |
| 1. Аналіз роботи з дитиною протягом навчального року |  |  |
| 1. Різне |  |  |

1. **КАРТКА ОСОБИСТОГО ОБЛІКУ УЧНЯ,**
2. **СХИЛЬНОГО ДО ПРАВОПОРУШЕНЬ**

|  |  |
| --- | --- |
| ***І. Загальні відомості*** | |
| 1. Клас |  |
| 1. Прізвище, ім’я, по батькові |  |
| 1. Дата народження |  |
| 1. Домашня адреса |  |
| ***ІІ. Дані спостереження вчителя*** | |
| 1. Із якого часу ведеться спостереження |  |
| 1. Навчальна діяльність |  |
| 1. Ставлення до праці |  |
| 1. Становище в колективі |  |
| 1. Ставлення до дорослих, педагогів |  |
| 1. Із ким проводить вільний час за місцем проживання |  |
| 1. Основний зміст дозвілля |  |
| 1. Особливості характеру і поведінки |  |
| 1. Навички культури поведінки |  |
| 1. Основні прояви педагогічної занедбаності |  |
| 1. Коли поставлено на облік |  |
| 1. За що поставлено на облік |  |
| 1. До яких правопорушень схильний |  |
| ***ІІІ. Умови життя в сім’ї:*** | |
| 1. **Відомості про батьків та інших членів сім’ї** 2. Батьки:   Мати  де працює  Батько  де працює | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| 1. Характер сім’ї |  |
| 4. Причини неблагополуччя |  |
| ***ІV. Стан здоров’я школяра*** | |
| 1. Відхилення у фізичному розвитку |  |
| 1. Заняття спортом |  |
| 1. Чи стоїть на обліку у психоневрологічному диспансері |  |
| 1. Висновки дільничного лікаря |  |

**Протокол бесіди**

від \_\_\_\_.\_\_\_\_.20 р.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| з учнем/ученицею |  | | | | | | , |  |
|  | (ПІБ дитини) | | | | | |  |  |
|  |  | | , | |  | | , |  |
|  | | (Дата народження дитини) | |  | | (Клас) | | |

та батьками \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Домашня адреса, | м. , вул. | | | | | |
| телефон | дом. тел.: моб. тел.: | | | | | |
| **СЛУХАЛИ:** |  | | | | | |
|  |  | | | | | |
|  |  | | | | | |
|  |  | | | | | |
| **УХВАЛИЛИ**: | 1. Зобов’язати батьків посилити контроль за виконанням дитиною Статуту школи. | | | | | |
|  | 2. Здійснити обстеження житлових умов сім’ї | | | | | |
|  |  | | | | | |
|  |  | | | | | |
|  |  | | | | | |
|  |  | | | | | |
|  |  | | | | | |
|  |  | | | | | |
|  |  | | | | | |
|  |  | | | | | |
| Бесіду проведено | |  |  |  |  |  |
|  | |  | (Підпис) |  | (ПІБ) |  |
|  | |  | (Підпис) |  | (ПІБ) |  |
| Присутні | |  | (Підпис) |  | (ПІБ) |  |
|  | |  | (Підпис) |  | (ПІБ) |  |
| З протоколом ознайомлені | |  | (Підпис) |  | (ПІБ) |  |
|  | |  | (Підпис) |  | (ПІБ матері) |  |
|  | |  | (Підпис) |  | (ПІБ учениці) |  |

**Результатибесіди:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| \_\_\_.\_\_\_.20 р. |  |  |  |  |
|  | (Підпис) |  | (ПІБ класного керівника) |

Шановні \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

та \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адміністрація \_\_\_\_\_\_\_ доводить до Вашого відома, що Ваша дитина \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, учень (ця) \_\_\_\_ класу, не відвідує заняття у школі без поважних причин, до уроків не готується, має низький рівень знань, порушує Статут школи.

Адміністрація школи нагадує Вам, що згідно Закону України «Про освіту» батьки є учасниками навчально-виховного процесу і несуть відповідальність за виховання, навчання, розвиток дитини (стаття №59). Невиконання своїх обов’язків тягне за собою адміністративну відповідальність (стаття №84 Кодексу України «Про адміністративні порушення»).

Адміністрація \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ звертається за допомогою у вирішення даного питання до РВВС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ району м. \_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Адміністрація \_\_\_\_\_\_\_\_ запрошує Вас для бесіди щодо вирішення питання подальшого навчання Вашої дитини.

Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Класний керівник \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Індивідуальна робота з учнями,**

**що не встигають та схильними до правопорушень**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Зміст і методи роботи | Відповідальний | Термін виконання | Примітки |
| 1 | Вивчити індивідуальні особливості |  | Протягом року |  |
| 2 | Визначити коло друзів, а також вплив його на кожного з них |  | Протягом  І семестру |  |
| 3 | Відвідати сім'ї, вивчити пізнавальні інтереси школярів |  | Вересень |  |
| 4 | Ознайомити учнів з вимогами у школі:  • не порушувати дисципліну;  • не запізнюватися на уроки;  • не пропускати заняття;  • не сперечатися із дорослими вдома:  • своєчасно виходити до школи;  • повертатися після уроків;  • дбайливо ставитися до одягу;  • бути охайним |  | Протягом  першого тижня |  |
| 5 | Організувати допомогу кращих учнів класу щодо ліквідації проблем та прогалин у знаннях, допомогти учням повірити у власні сили та здібності |  | Протягом року |  |
| 6 | Провести консультації батьків про засоби ліквідації прогалин у знаннях учнів |  | Вересень |  |
| 7 | Провести роботу щодо активізації пізнавальної діяльності школярів, а саме:  1) опитувати лише той матеріал, який школяр знає;  2) надавати консультації з предметів;  3) давати на уроках індивідуальні завдання відповідного рівня знань. |  | Протягом року |  |
| 8 | Встановити зв'язки школярів за місцем проживання, визначити їх характер з метою нейтралізувати негативний вплив оточення |  | Вересень — жовтень |  |
| 9 | Дати рекомендації батькам учнів відносно домашнього контролю та організації відповідного розпорядку дня, в обладнанні кутка для занять, дотримання учнями режиму дня |  | За необхідності |  |
| 10 | Зацікавити суспільно-корисною працею, враховуючи інтереси підлітків |  | По можливості |  |
| 11 | Провести анкетування з теми «Причини неуспішності в навчанні, ставлення до навчання. Наслідки поганої освіти» |  | Жовтень |  |
| 12 | Бесіда «Профілактика шкідливих звичок» |  | Січень |  |
| 13 | Провести анкетування:  1. «Твоя життєва позиція».  2. «Твоя майбутня професія» |  | Грудень |  |
| 14 | Провести бесіду з учнями «Профілактика правопорушень» |  | Листопад |  |
| 15 | Провести зі школярами бесіди:  1) «Чи потрібно дотримуватися правил поведінки у школі?»  2) «Твій вільний час»  3) «Про культуру поведінки»  4) «Про дружбу та товаришів»  5) «Про книги, які ти прочитав»  6) «Культура поведінки — основа життя в суспільстві»  7) «Як вивчити свій характер» |  | Грудень  Жовтень  Квітень  Квітень  Лютий  Березень  Лютий |  |
| 16 | Діалог на тему «Твоє інтелектуально-естетичне хобі: читання, колекціонування, декоративне мистецтво, майстрування і т. ін.» |  | Лютий |  |
| 17 | Мозкова атака «Твоя самодисципліна, воля, саморозвиток» |  | Березень |  |
| 18 | Тренінг «Твоє життя — твій вибір», «Знаємо та реалізуємо свої права» |  | Грудень, березень |  |
| 19 | Провести бесіду з батьками на тему «Про правову відповідальність неповнолітніх» |  | Жовтень |  |
| 20 | Провести тренінги:  1. Створення комфортного психологічного стану.  2. Підтримка оптимістичних поглядів на життя. 3. Позитивне підкріплення відносин з однолітками. |  | Грудень |  |
| 21 | Провести практикум з батьками «Динаміка зловживань психотропними препаратами, алкоголем в підлітковому віці. Профілактика, причини та наслідки наркоманії та алкоголізму» |  | Квітень |  |
| 22 | Активізувати роботу щодо залучення до роботи предметних гуртків, позакласну діяльність, в роботу спортивних секцій |  | Протягом року |  |
| 23 | Провести ряд бесід з батьками учнів, що не встигають:  1 .«Вплив моральної атмосфери і психологічного клімату сім'ї на формування особистості дитини».  2.«Культура міжособистісних відносин — важливий фактор успішного виховання».  3.«Законодавство України про відповідальність батьків за виховання дітей».  4.«Про адміністративну відповідальність батьків за  порушення прав дитини» |  | Листопад  Лютий  Березень  Травень |  |

*Облік проведеної роботи*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Дата*** | ***Вид роботи*** | ***Зміст роботи*** | ***Примітка*** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |