ПРОТОКОЛ №7

ЗАСІДАННЯ ПЕДАГОГІЧНОЇ РАДИ

 БЕРЕГІВСЬКОГО ЗЗСО І-ІІ СТУПЕНІВ

 Від 31.08.2022

Присутні: 22 особи

Відсутні: немає

 **Порядок денний**

1. Підсумки роботи в 2021/2022 н.р. в умовах правового режиму воєнного стану: виклики та реагування. Стан готовності школи до організованого початку 2022/2023 н.р. та завдання педагогічного колективу щодо розбудови внутрішньої системи забезпечення якості освіти.
2. Про вибір форми освітнього процесу у 2022/2023 н.р.
3. Про затвердження режиму і структури 2022/2023 н.р.
4. Про схвалення річного плану роботи на 2022/2023 н.р.
5. Про схвалення освітньої програми   на 2022/2023 навчальний рік.  Погодження навчальних планів. Поділ класів на групи при вивченні окремих предметів.
6. Про затвердження модулів навчальних програм, що розроблені на основі модельних навчальних програм: фізична культура, трудове навчання, музичне мистецтво, образотворче мистецтво.
7. Організація освітнього процесу відповідно до оновлених навчальних програм для 6-9класів,(наказ МОН від 03.08.2022р. №698), навчальних програм для 1-2, 3-4 класів (наказ МОН від 12.08.2022р. №743-22).
8. Про оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти початкових класів.
9. Про оцінювання у 5-му класі НУШ: особливості та проблеми наступності. Впровадження Методичних рекомендацій щодо оцінювання навчальних досягнень учнів 5-их класів, які здобувають освіту відповідно до нового Державного стандарту базової середньої освіти (наказ МОН №289 від 01.04.2022р.).
10. Про оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти з факультативного курсу «Самореалізація та самопізнання підлітка» та предмету «Основи християнської етики».
11. Про організацію індивідуального навчання у 2022/2023 н.р.
12. Про організацію навчання в інклюзивному класі у 2022/2023 н.р.
13. Про порядок проведення навчальних екскурсій у 1-4 класах та навчальної практики у 5-8 класах.
14. Про психологічну підтримку учасників освітнього процесу під час війни.
15. Про схвалення плану заходів з організації безпечного освітнього середовища в умовах воєнного стану у 2022/2023 н.р.
16. Про затвердження списку педагогів, які будуть атестуватися у 2022/2023 н.р.
17. Про розподіл педагогічного навантаження вчителів у 2022/2023 н.р.
18. Про запровадження електронних журналів та щоденників.

**І.  СЛУХАЛИ**:

Куцериба В.В**.,** директора, який проаналізував роботу закладу за 2021/2022 навчальний рік та окреслив  перспективи модернізації освітньої роботи на  2022/2023 навчальний рік.

**ВИСТУПИЛИ:**

Скабара О.В., заступник директора**,** зупинилася на особливостях освітнього процесу минулого року, пов’язаних з введенням карантину  і воєнного стану. Акцентувала увагу на необхідності досконало оволодіти дистанційними технологіями, які в новому навчальному році стануть необхідним інструментом в освітньому процесі. Наголосила на важливості підвищення кваліфікації педагогічних працівників з цифрової грамотності, організації дистанційного і змішаного навчання, методики розроблення дистанційного курсу; створення освітніх електронних ресурсів тощо. (навчання можна пройти на  безкоштовному  онлайн-курсі « Дистанційне та змішане навчання» на платформі EdEra).

Ознайомила присутніх з переліком нормативних документів, які регулюють освітній процес у новому навчальному році.

Організація освітньої діяльності в Берегівському ЗЗСО І-ІІ ступенів у 2022/2023 навчальному році здійснюватиметься відповідно до таких нормативних документів:

Законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту».

 Постанови КМУ від 24 червня 2022 року № 711 «Про початок навчального року під час дії правового режиму воєнного стану в Україні».

Розпорядження Кабінету Міністрів України від 14 грудня 2016 р. № 988- р «Про схвалення Концепції реалізації державної політики у сфері реформування загальної середньої освіти «Нова українська школа» на період до 2029 року»;

Санітарного регламенту для закладів загальної середньої освіти, затвердженого наказом Міністерства охорони здоров’я України від 25.09.2020 №2205, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 10 листопада 2020 р. за №1111/35394;

Державних стандартів повної загальної середньої освіти:

на рівні початкової освіти (в 1 – 4 класах) – Державного стандарту початкової освіти (затвердженого Постановою КМУ від 21 лютого 2018 року № 87);

на рівні базової середньої освіти: в 5 класах – Державного стандарту базової середньої освіти (затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 30.09.2020 р. № 898); в 6 – 9 класах – Державного стандарту базової та повної загальної середньої освіти (затвердженого Постановою КМУ від 23 листопада 2011 року №1392);

Типових освітніх програм для закладів загальної середньої освіти – на рівні початкової освіти:

Типової освітньої програми для учнів 1-2 класів закладів загальної середньої освіти, розробленої під керівництвом Р. Б. Шияна (затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 12.08.2022 № 743),

Типової освітньої програми для учнів 3-4 класів закладів загальної середньої освіти, розробленої під керівництвом Р. Б. Шияна (затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 12.08.2022 № 743),

у 5 класах – Типової освітньої програми для 5 – 9 класів закладів загальної середньої освіти (затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 19.02. 2021 № 235),

у 6 – 9 класах – Типової освітньої програми закладів загальної середньої освіти ІІ ступеня (затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 20.04. 2018 № 405) (зі змінами внесеними наказом МОН від 03 серпня 2022 року № 698).

Наказів Міністерства освіти і науки України:

від 28.03.2022 № 274 «Про деякі питання здобуття загальної середньої освіти та освітнього процесу в умовах воєнного стану»,

Положення про інституційну та дуальну форми здобуття повної загальної середньої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України 23 квітня 2019 року № 536 (у редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 10 лютого 2021 року № 160), зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 22 травня 2019 р. за № 547/33518;

Положення про індивідуальну форму здобуття повної загальної середньої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України 12.01.2016 № 8 (у редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 10 лютого 2021 року № 160), зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 03 лютого 2016 р. за № 184/28314;

Положення про дистанційну форму здобуття повної загальної середньої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 08.09. 2020 № 1115, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 28 вересня 2020 р. за № 941/35224);

Порядку зарахування, відрахування та переведення учнів до державних та комунальних закладів освіти для здобуття повної загальної середньої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України 16.04.2018 № 367, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 05 травня 2018 р за № 564/32016;

Порядку переведення учнів (вихованців) закладу загальної середньої освіти до наступного класу, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України 14.07.2015 № 762 (у редакції наказів Міністерства освіти і науки України № 621 від 08.05.2019, № 268 від 01.03.2021), зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 30.07.2015 за № 924/27369;

Листів Міністерства освіти і науки України:

від 30.06.2022 № 1/7322-22 «Про організацію 2022/2023 навчального року»;

від 16.03.2022 №1/3472-22 «Про виконання Указу Президента України Володимира ЗЕЛЕНСЬКОГО від 16.03.2022 №143/2022».

Піх О.Я.,вчитель початкових класів,наголосила,що вчителі початкових класів активно працювали над проблемою «Створення  умов для розвитку ключових компетентностей учнів через впровадження інноваційних освітніх технологій та інформаційно-комп’ютерних технологій у навчальний процес». Зазначила, що впродовж минулого навчального року було проведено багато заходів та тиждень початкової школи. Додала також, що Нова українська школа допомагає відкрити унікальні можливості кожної дитини.

УХВАЛИЛИ:

1. Доповідь директора взяти до уваги.
2. Продовжити обговорення у педагогічному колективі Концептуальних засад реформування середньої освіти «Нова українська школа», Концепції реалізації державної політики у сфері реформування загальної середньої освіти, «Нова українська школа» із залученням батьків і громадськості.

*Протягом року*

1. Педагогічному колективу протягом 2022/2023 н.р.:

3.1.Продовжити роботу по упровадженню Державних стандартів початкової та  основної школи.

3.2.Забезпечити реалізацію Концепції національно-патріотичного виховання учнів.

3.3.Спрямувати творчі зусилля учителів  на підвищення рівня сучасного уроку

3.4.Продовжувати роботу із впровадження інноваційних технологій в освітньому процесі.

3.5.Працювати над розвитком критичного мислення учнів.

3.6.Продовжувати активне педагогічне співробітництво з батьками та громадськістю щодо реалізації виховних, навчальних завдань школи

1. Адміністрації протягом 2022/2023 н.р.:

4.1.Забезпечити якісну та безпечну організацію освітнього процесу в умовах правового режиму воєнного стану.

4.2.Сприяти ефективному впровадженню базових положень Нової української школи.

4.3.Посилити роботу із залучення коштів для покращення навчально-матеріальної бази навчального закладу.

4.4.Забезпечити прозорість та інформаційну відкритість роботи закладу на вебсайті.

**ІІ.    СЛУХАЛИ:**

 Куцериба В.В., директора, який повідомив, що в умовах правового режиму воєнного стану педагогічна рада приймає рішення про форми та моделі навчання. Класні керівники завчасно ознайомили батьків учнів з можливими формами навчання:

очне;

дистанційне;

змішана форма навчання – поєднання очної з дистанційною формою навчання у різних пропорціях (вибір предметів, котрі читатимуть очно або дистанційно; навчання тиждень через тиждень або ділення тижня);

сімейна форма навчання – організацію освітнього процесу беруть на себе батьки, підтверджуючи свій вибір заявою. Оцінювання дитини відбуватиметься посеместрово;

екстернат – учні опановують матеріал самостійно та віддалено. Знання оцінюються у школі під час щорічної атестації.

Сімейна форма навчання та екстернат пропонується тим учням, що навчаються за кордоном у місцевих школах, але бажають продовжити навчання і в своїй школі в Україні. Якщо ж дитина закордоном не відвідує заклад освіти, – пропонуємо дистанційну форму навчання. Такими формами навчання можуть скористатися і діти, котрі знаходяться в Україні, за заявою батьків з обґрунтуванням.

За результатами опитування батьків, на основі їхніх заяв про вибір форми освітнього процесу та зважаючи на те, що у школі планується облаштування укриттів на випадок повітряної тривоги, освітній процес у 2022/2023 н.р. можна розпочинати за дистанційною і продовжити за очною формою після облаштування укриттів.

УХВАЛИЛИ:

Організацію освітнього процесу у 2022/2023 н.р. у Берегівському ЗЗСО І-ІІ ступенів розпочати в дистанційному форматі та продовжити за очною формою після облаштування укриттів, які будуть обладнані відповідно до вимог ДСНС.

**ІІІ. СЛУХАЛИ:**

Куцериба В.В., директора**,** про режим роботи школи, дотримання правил

внутрішнього трудового розпорядку та структуру навчального року.

 Валерій Васильович зазначив, що в Україні продовжено адаптивний карантин до 31.12.2022р., тому, відповідно до Положення про тимчасовий порядок організації освітнього процесу, погоджений педагогічною радою (протокол №6 від 30.08.2021р.) розклад дзвінків та графік харчування залишаються без змін:

             Циклограма   дня             Тривалість  уроку

Початок занять  -   09.00

 1 клас –  35 хвилин

               2-4 класи  -  40 хвилин

        5-9класи -  45 хвилин

Розклад дзвінків в період карантину

в зв’язку з поширенням коронавірусної хвороби (COVID-19):

       Правила внутрішнього трудового розпорядку, розроблені на основі Кодексу Законів про працю України, Законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту» та чинних нормативних документів, що регламентують організацію роботи у загальноосвітньому навчальному закладі. Правила спрямовані на посилення заходів дисциплінарного і громадського впливу до порушників дисципліни та заохочення прагнення працівників ліцею до добросовісного виконання функціональних обов’язків. Погоджені з профспілковим комітетом і враховують умови та режим роботи закладу. Всі питання, пов’язані з застосуванням правил внутрішнього розпорядку, вирішує адміністрація школи у межах своїх повноважень, а у випадку, передбачених чинним законодавством і правилами внутрішнього трудового розпорядку, спільно чи за погодженням з профспілковим комітетом ліцею.

 Ознайомив з структурою 2022-2023 н.р.:

 перший семестр – з 01 вересня по 30 грудня 2022 року

 другий семестр – з 23 січня по 30 червня2023 року.

Останній дзвоник: 02 червня 2023 р.

          Терміни канікул, початку і завершення семестрів можуть змінюватися з урахуванням безпекової та епідемічної ситуації.

ВИСТУПИЛИ**:**

1. Скабара О.В., заступниця директора, ознайомила із змінами до Санітарного регламенту МОЗ для шкіл, внесеними Наказом МОЗ від 01.08.2022 р. №1371 щодо тривалості навчальних занять у синхронному форматі:

1-2 класи - 2 навчальних занять по 30 хвилин або 3 - по 20 хвилин;

 3-4 класи - 2 навчальних занять по 45 хвилин або 3 - по 30 хвилин, або 4 - по 20 хвилин;

5-6 класи - 2 навчальних занять по 45 хвилин або 3 - по 35 хвилин, або 4 - по 25 хвилин;

7-9 класи - 2 навчальних занять по 45 хвилин або 3 - по 40 хвилин, або 4 - по 30 хвилин, або 5 - по 25 хвилин;

Карплюк С.Я., голова профспілкового комітету, запропонував затвердити режим, структуру 2022/2023 н.р. та правила внутрішнього трудового розпорядку.

**УХВАЛИЛИ:**

1.Затвердити режим, структуру 2022/2023 н.р. та правила внутрішнього трудового розпорядку.

2.За необхідності організувати дистанційне навчання на платформах Google Workspace forEducation та Classroom, а також за допомогою поєднання онлайн-занять через Zoom, Skype, Instagram, Google, заздалегідь записаних відеоуроків, презентацій від вчителів чи із зовнішніх освітніх ресурсів; ретельно підібраних завдань для самостійної роботи із подальшою перевіркою.

3.При організації дистанційного освітнього процесу керуватися Санітарним регламентом МОЗ для шкіл із змінами, внесеними Наказом МОЗ від 01.08.2022 р. №1371 щодо тривалості навчальних занять у синхронному форматі.

4.Усім учасникам освітнього процесу дотримуватися правил внутрішнього трудового розпорядку з метою забезпечення освітнього  процесу.

 **IV. СЛУХАЛИ:**

Куцериба В.В., директора, який зазначив, що всі члени педагогічного колективу мали можливість ознайомитися з матеріалами педагогічної ради та документами, які потребують схвалення педагогічною радою.

ВИСТУПИЛИ:

 Скабара О.В., заступник директора, зауважила, що  Річний план роботи – результат тісної співпраці дирекції з колективом та регламентує діяльність закладу на весь навчальний рік.

Ознайомила з розділами та змістом Річного плану, який дасть змогу ефективно організувати діяльність закладу освіти у 2022-2023 н.р.

 Карплюк С.Я., голова профспілкового комітету, запропонував схвалити   Річний план роботи на  2022-2023 н.р.

УХВАЛИЛИ:

Погодити Річний план роботи на  2022-2023 н.р.

**V. СЛУХАЛИ**:

Скабару О.В., заступника директора

 Освітню програму на 2022-2023 н.р. розроблено у відповідності до ст.15 Закону України «Про освіту» (Стаття 15 п.6 із змінами, внесеними згідно із Законом № 2442-VI від 06.07.2010; в редакції Закону № 2145-VIII від 05.09.2017 ) та побудовано згідно з рекомендаціями Державної служби якості освіти.

Освітня програма ліцею розроблена для усіх рівнів освіти  і є наскрізною освітньою програмою. У програмі відображено всі деталі для кожного освітнього ступеня та циклу: 1-4 класів, 5 класу, 6-9 класів, індивідуальної форми навчання та для дітей з особливими освітніми проблемами.

Заступниця директораознайомила з навчальним планом та поділом класів на групи при вивченні окремих предметів у 2022-2023 н.р.. Поділ на групи відбуватиметься:

6,8 класи – інформатика.

УХВАЛИЛИ:

1. Схвалити освітню програму Берегівського ЗЗСО І-ІІ ступенів на

2022-2023 н.р. та погодити навчальні плани *.*

1. Затвердити навчальний план індивідуального навчання та ІПР дитини з ООП.
2. Затвердити поділ класів на групи при вивченні інформатики у 6 та 8 класах.

 **VІ. СЛУХАЛИ:**

Скабару О.В., заступницю директора, яка ознайомила присутніх з навчальними модулями предметів: мистецтво, технології, фізична культура, обрані учителями на основі модельних програм для 5-их класів, погоджених педагогічною радою (протокол від 25.05.2022р. №4):

***Модельна навчальна програма «Мистецтво. 5-6 класи» (інтегрований курс)*** *для закладів загальної середньої (автор Масол Л. Г.) «Рекомендовано Міністерством освіти і науки України»*

*(Наказ Міністерства освіти і науки України від 08.02.2022 № 140)*

***Модельна навчальна програма «Технології. 5-6 класи»*** *для закладів загальної середньої освіти (автори Ходзицька І.Ю., Горобець О.В., Медвідь О.Ю., Пасічна Т.С, Приходько Ю.М.). «Рекомендовано Міністерством освіти і наук України»*

*(наказ Міністерства освіти і науки України від 12.07.2021 № 795)*

***Модельна навчальна програма «Технології. 5-6 класи*** *для закладів загальної середньої освіти (автори Терещук А.І., Абрамова О.В., Гащак В.М., Павич Н.М.). «Рекомендовано Міністерством освіти і науки України»*

*(наказ Міністерства освіти і науки України від 12.07.2021 № 795)*

***Модельна навчальна програма «Фізична культура. 5-6 класи*** *для закладів загальної середньої освіти (автори: Педан О.С., Коломоєць Г.А., Боляк А.А., Ребрина А.А. та інші) «Рекомендовано Міністерством освіти і наук України»*

*(наказ Міністерства освіти і науки України від 12.07.2021 № 795)*

**ВИСТУПИЛИ:**

Ящишин Р.І.,вчителька української мови та літератури**,** запропонувала затвердити обрані вчителями модулі навчальних програм. Відповідно до обраних модулів скласти календарно-тематичне планування.

**УХВАЛИЛИ:**

 Затвердити обрані вчителями модулі навчальних програм.

**VIІ. СЛУХАЛИ:**

Скабару О.В., заступника директора

Наказом Міністерства освіти і науки України від 03.08.2022 року затверджено і надано гриф «Рекомендовано Міністерством освіти і науки України»  оновленим навчальним програмам для [6–9](https://mon.gov.ua/ua/osvita/zagalna-serednya-osvita/navchalni-programi/navchalni-programi-5-9-klas) класів.

 Оновлено навчальні програми предметів:

Історії України

Всесвітньої історії

 Основ здоров’я

Основ правознавства

Географії

Зарубіжної літератури

Також Міністерство затвердило типові освітні та навчальні програми для [1–2 та 3–4 класів](https://mon.gov.ua/ua/osvita/zagalna-serednya-osvita/navchalni-programi/navchalni-programi-dlya-pochatkovoyi-shkoli) закладів загальної середньої освіти, у яких оновили зміст у частині питань цивільного захисту, поводження з вибухонебезпечними предметами, у зв’язку з масовим вторгненням збройних сил російської федерації в Україну (наказ МОН від 12.08.2022

 № 743-22).

ВИСТУПИЛИ:

Скабара О.В., повідомила, що на засіданнях освітянських спільнот, які організовує Мостиський ЦПРПП, вчителі будуть проінформовані про зміни в навчальних програмах, усі будуть ознайомлені з ними.

УХВАЛИЛИ:

 Вчителям 1-4, 6-9 класів скласти календарне планування відповідно до оновлених Типових програм зі змінами внесеними наказом МОН від 12.08.2022 № 743 для 1-2, 3-4 класів та  наказом МОН від 03 серпня 2022 року № 698 для 6-9, 10-11(12) класів.

 **VIІІ. СЛУХАЛИ:**

Скабару О.В., заступника директора, яка повідомила, що оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти у 1-4 класах підлягають формувальному оцінюванню.

У 2022-2023 н.р. оцінювання здобувачів освіти 3-4 класів здійснюється відповідно до методичних рекомендацій щодо оцінювання результатів навчання учнів третіх і четвертих класів Нової української школи (Наказ Міністерства освіти і науки України від 16.09.2020 № 1146) та Лист МОН України від 29.09.2020 № 1/9-550 «Щодо окремих питань оцінювання та фіксації результатів навчання учнів початкових класів Нової української школи».

ВИСТУПИЛИ:

Чміль М.І., яка запропонувала здійснювати підсумкове оцінювання об’єктивних результатів у 1-2 класах вербальною оцінкою, у3- 4 класах – рівневою оцінкою. При заповненні першої сторінки Свідоцтва досягнень використовувати графічні позначки.

УХВАЛИЛИ:

1. Вчителям початкових класів  здійснювати підсумкове оцінювання об’єктивних результатів у 1-2 класах вербальною оцінкою, у 3-4 класах – рівневою оцінкою.
2. При оцінюванні навчальних досягнень учнів 3-4 класів керуватися методичними рекомендаціями щодо оцінювання результатів навчання учнів третіх і четвертих класів Нової української школи (Наказ Міністерства освіти і науки України від 16.09.2020 № 1146) та Лист МОН України від 29.09.2020 № 1/9-550 «Щодо окремих питань оцінювання та фіксації результатів навчання учнів початкових класів Нової української школи».
3. При заповненні першої сторінки Свідоцтва досягнень використовувати графічні позначки.

**ІХ.  СЛУХАЛИ:**

Куцериба В.В., директора, який повідомив, що усі вчителі, які будуть викладати у 5 класі НУШ, пройшли відповідну курсову перепідготовку, опрацювали нормативні документи, які регулюють освітній процес і готові до роботи у 5 класі.

ВИСТУПИЛИ:

 Скабару О.В., заступник директора, яка повідомила, що оцінювання навчальних досягнень учнів 5-их класів здійснюватиметься відповідно до Наказу МОН № 289 від 01.04.2022 року «Про затвердження методичних рекомендацій щодо оцінювання навчальних досягнень учнів 5-6 класів, які здобувають освіту відповідно до нового Державного стандарту базової середньої освіти».

Оцінювання результатів навчання учнів має бути зорієнтованим на сформовані ключові компетентності та наскрізні вміння згідно з вимогами Держстандарту. Основними видами оцінювання є формувальне,поточне, підсумкове (тематичне, семестрове, річне) оцінювання.

Поточне та підсумкове оцінювання здійснюють із застосуванням основних форм та способів:

усної (індивідуальне, групове та фронтальне опитування);

письмової, зокрема графічної (діагностичні, самостійні та контрольні роботи, тестування, організації роботи з текстами, діаграмами, таблицями, графіками, схемами, контурними картами тощо);

цифрової (тестування в електронному форматі);

практичної (виконання різних видів експериментальних досліджень та навчальних проєктів, виготовлення виробів, роботи з біологічними об'єктами, хімічними речовинами тощо).

Річне оцінювання здійснюється за системою оцінювання, визначеною законодавством, а результати відображаються у свідоцтві досягнень, що видається учневі щороку.

          Заступниця директора зауважила, що до роботи в НУШ  готувалися усі вчителі , проаналізували методичні рекомендації щодо оцінювання навчальних досягнень учнів 5-их класів.

 Запропонувала з метою адаптації п’ятикласників до навчання в середній школі протягом семестру не здійснювати поточне та тематичне оцінювання,а проводити формувальне оцінювання.

УХВАЛИЛИ:

1. Встановити адаптаційний період з 01.09. по 30.12.2022року, упродовж якого поточне та тематичне оцінювання не здійснюється.
2. У першому семестрі 5-го класу проводити формувальне оцінювання результатів навчання учнів з можливістю внесення змін у свідоцтво досягнень учня.
3. Супроводжувати оцінювання вербальною характеристикою з орієнтацією на досягнення учня / учениці (а не на помилки або невдачі).
4. Річне оцінювання здійснювати на підставі загальної оцінки результатів навчання за ІІ семестр.
5. Якщо рівень результатів навчання учня / учениці визначити неможливо через тривалу відсутність учня / учениці, у класному журналі та свідоцтві досягнень робити запис «(н/а)» (не атестований(а).

**Х. СЛУХАЛИ:**

Скабару О.В., заступника директора, яка, посилаючись на  методичні рекомендації,запропонувала факультатив «Самореалізація та самопізнання підлітка» й уроки основ християнської етики, не оцінювати.

УХВАЛИЛИ:

Не проводити оцінювання навчальних досягнень учнів з факультативного курсу«Самореалізація та самопізнання підлітка»та предмету «Основи християнської етики».

 **ХІ. СЛУХАЛИ:**

 Куцериб В.В., директора, який повідомив, що відповідно до робочого плану закладу освіти у 5 класі НУШ буде вивчатися польська мова . Вчителька Колишак О.Р. пройшла відповідну курсову перепідготовку.

            Запропонував погодити вивчення у 5 класі польської мови

**УХВАЛИЛИ:**

Погодити  вивчення другої (польської) іноземної мови у 5 класі в 2022/2023 н.р.

**ХІІ. СЛУХАЛИ:**

Скабару О.В., заступника директора, яка повідомила, що індивідуальне навчання організовується відповідно до Закону України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Положення про індивідуальну форму навчання в загальноосвітніх закладах», затвердженого наказом Міністерства освіти України, 20.12.2002року № 732 та відповідно до Наказу Кабінету Міністрів України № 797 від 15.10.2004 року про «Внесення змін до Положення про індивідуальне навчання у загальноосвітніх закладах» та на основі медичних довідок ПМПК.

 У 2022/2023 н.р  така довідка є в учениці 7 класі Нояровської Лесі Михайлівни.

 Директор запропонував погодити організацію індивідуального навчання для цієї учениці.

УХВАЛИЛИ:

1. Організувати індивідуальне навчання для учениці 7 класі Нояровської Лесі Михайлівни.

**ХІІІ. СЛУХАЛИ:**

 Скабару О,В., заступника директора, яка повідомила, що у 2022/2023 н.р. у 6 класі організовується інклюзивне навчання відповідно до Методичних рекомендацій щодо організації інклюзивного навчання осіб з особливими освітніми потребами у закладах дошкільної та загальної середньої освіти у 2022/2023 навчальному році.

 Проведена робота щодо організації команди психолого-педагогічного супроводу дитини з ООП, розробки ІПР та розподілу корекційно-розвиткових годин.

    Запропонувала погодити організацію інклюзивного навчання для учня 6 класу Гандза Маркіяна Мар’яновича

**УХВАЛИЛИ:**

1.Організувати інклюзивне навчання для учня з особливими освітніми потребами Гандза Маркіяна Мар’яновича.

 2.Призначити відповідальною за організацію, стан та якість впровадження інклюзивного навчання Скабару О.В.

 **XІV. СЛУХАЛИ:**

Скабару О.В., заступника директора**,** яка розповіла, що навчальні екскурсії організовуються з метою формування в учнів уміння спостерігати за навколишнім світом, сприяння розвитку наукового мислення, інтересу до вивченого матеріалу, ознайомлення з культурно-суспільним надбанням нашого народу та людства, національними традиціями. При виборі об'єктів для проведення екскурсій слід враховувати Перелік комплексних навчально-тематичних екскурсій з учнівською молоддю «Моя країна – Україна», визначених краєзнавчих, географічних, етнографічних та історичних об'єктів і туристсько-краєзнавчих екскурсійних маршрутів, що затверджено наказом Міністерства освіти і науки.

     Проведення навчальної практики спрямоване на розвиток пізнавальної діяльності учнів, залучення їх до пошукової роботи, поглиблення та систематизацію знань, умінь і навичок школярів, усвідомлення практичної складової навчальних курсів, формування міжпредметних зв'язків тощо.

     Повідомила, що через складну епідеміологічну та безпекову ситуації навчальну практику та навчальні екскурсії не здійснювати.

УХВАЛИЛИ:

 Навчальну практику та навчальні екскурсії не проводити.

     **XV. СЛУХАЛИ:**

 Скабару О.В., заступника директора, яка нагадала, що з Планом роботи методичної ради у 2022-2023 н .р. вчителі мали можливість ознайомитися на сайті ліцею в матеріалах педагогічної ради.

З метою продовження методичної роботи з педагогічними кадрами ліцею у 2022-2023 н.р., підвищення освітньої роботи, здійснення ґрунтовного аналізу діяльності педагогічного колективу в цілому й окремих учителів, враховуючи аналіз результативності методичної роботи за минулий навчальний рік, рекомендацій дирекції та вчителів ліцею, робота педагогічного колективу на період 2022-2023 н.р. буде спрямована на продовження вивчення та розв’язання проблеми: «Формування інноваційного освітнього середовища на основі педагогіки партнерства в умовах реалізації компетентнісного підходу та принципу дитиноцентризму».

  Вся методична робота буде проводитися відповідно до Плану методичної роботи на 2022-2023 н.р.

Запропонувала погодити план методичної роботи школи.

УХВАЛИЛИ:

План роботи методичної ради школи у 2022-2023 н .р. погодити.

    **XVІ. СЛУХАЛИ:**

Магдяк Г.В.., педагога-організатора.

 Війна в Україні стала стресом для усіх учасників освітнього процесу. За таких умов істотно зростає роль всіх педагогічних працівників, які можуть надавати першу психологічну допомогу та підтримку усім учасникам освітнього процесу відповідно до цілей та завдань функціонування системи освіти.

Перша психологічна допомога – це сукупність заходів загальнолюдської підтримки та практичної допомоги ближнім, які відчувають емоційне напруження та страждання. Таку допомогу може надати не лише практичний психолог, а також вчитель, знайомий з правилами надання першої психологічної допомоги. Її надання не передбачає значної професійної підготовки, достатньо педагогічних знань, отриманих в межах загальноосвітнього психологічного інформування, і природної здатності проявляти співчуття та людяність.

Зауважила, що в теперішніх умовах бажано провести адаптаційний період для учнів, відкоригувати черговість вивчення навчального матеріалу відповідно до актуальних потреб учнів, опанувати методику проведення спеціальних вправ на кожному уроці для формування навичок у дітей вміння керувати собою.

ВИСТУПИЛИ:

 Куцериб М.М., соціальний педагог, яка зауважила, що слід особливу увагу приділити дітям з числа внутрішньо переміщених осіб, які потребують психологічної підтримки для адаптації у новому колективі.

УХВАЛИЛИ:

1. Усім педагогічним працівникам впродовж навчального року:

провести адаптаційний період для учнів 1 та 5 класів протягом першого семестру;

відкоригувати черговість вивчення навчального матеріалу відповідно до актуальних потреб учнів;

дітям, які вимушено переселилися з зони бойових дій, приділити особливу увагу;

застосовувати спеціальні вправи на кожному уроці для формування навичок у дітей вміння керувати собою.

**XVІІ. СЛУХАЛИ:**

Куцериба В.В., директора, який розповів, що під час військових дій та ще тривалий час після їх закінчення заклади освіти в Україні працюватимуть у нових для себе вимогах до безпечного освітнього середовища. Облаштування укриттів та організація безпечного освітнього простору у школі – одне з найважливіших завдань для дирекції та педагогічного колективу.

Вимоги та рекомендації щодо облаштування безпечного укриття у закладі освіти розробила Державна служба з надзвичайних ситуацій

У процесі розроблення протоколу дій учасників освітнього процесу під час повітряної тривоги.

ВИСТУПИЛИ:

 Микита Т.В., завгосп, повідомив, що всі аварійні виходи розчищені та вільні для проведення евакуації під час повітряної тривоги. Плани  евакуації розміщені на всіх поверхах закладу. Укриття обладнані відповідно до вимог ДСНС, розподілені на зони для кожного класу.

Скабара О.В., заступник директора , ознайомила з Планом заходів з організації безпечного освітнього середовища в умовах правового режиму воєнного стану у 2022/2023 н.р. і запропонувала його погодити.

   **УХВАЛИЛИ:**

Погодити план заходів з організації безпечного освітнього середовища в умовах воєнного стану у 2022/2023 н.р.:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№****з/п** | **Заходи** | **Термін виконання** | **Відповідальний** |
| 1. | Опрацювати Лист ДСНС від 14.06.2022 р. № 03-1870/162-2 «Про організацію укриття працівників та дітей у закладах освіти» | серпень | Дирекція  |
| 2. | Забезпечити облаштування безпечного простору у закладі (укриття, запасні виходи) відповідно до вимог ДСНС | серпень | Дирекція  |
| 3. | Організувати безпечне та безперешкодне пересування по закладу | серпень | Дирекція  |
| 4. | Перевірити проходи до всіх запасних виходів, які мають бути вільними та доступними | серпень |  |
| 5. | Забезпечити наявність схем евакуації до укриттів учасників освітнього процесу | серпень |  |
| 6. | Розробити чіткі процедури реагування та поведінки у надзвичайних ситуаціях. Забезпечити засвоєння цих процедур усіма працівниками закладу та постійне відпрацювання правил з учнями. | серпень, впродовж року | Дирекція Класні керівники |
| 7. | Розробити протоколи безпеки для випадків повітряної тривоги, евакуації до укриття в школі чи за її межами. Ознайомити з ними усіх учасників освітнього процесу | серпень | Дирекція Класні керівники |
| 8. | Інформувати учнів про правила мінної безпеки, проводити заходи із залученням ДСНС | Впродовж року |  |
| 9. | Організувати проходження працівниками навчань з надання першої невідкладної допомоги | Серпень  |  |
| 10. | Розробити адаптаційні заходи для учнів на початку навчального року, спрямовані на успішну адаптацію дітей із числа внутрішньо переміщених осіб | Серпень-вересень | соц. педагог,практичний психолог  |
| 11. | Проводити антибулінгову політику в закладі. Розробити адаптаційні заходи для дітей із числа внутрішньо переміщених осіб | Впродовж року | Класні керівники |
| 12. | Провести оцінку готовності закладу змінювати спосіб організації освітнього процесу | серпень | Дирекція  |

**XVІ. СЛУХАЛИ:**

 Куцериба В.В., директора школи,який ознайомив присутніх зі списком учителів,які будуть атестуватися у 2022/2023 н .р.

**УХВАЛИЛИ:** Затвердити такий список учителів, якібудуть атестуватися у

 2022-2023 н .р.:

 Скабара О.В.-заступниця директора,вчителька зарубіжної література

 Куцериб В.В.- вчитель інформатики

 Пенхерська І.В.-вчителька початкових класів Зарічанського ЗЗСО І ст..

 Ящишин Г.А. -вчителька початкових класів

 Савка І.І. .-вчителька початкових класів Зарічанського ЗЗСО І ст..

**XVІІ. СЛУХАЛИ:**

Куцериба В.В., директора школи, який ознайомив членів педради з тижневим педагогічним навантаженням на 2022/2023 н .р

**УХВАЛИЛИ:** затвердити педагогічне навантаження на2022/2023 н .р

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п. | **ПІБ** | **Навчальні предмети** | **Клас** | **К-сть год.** |
| 1 | Куцериб В.В. | Інформатика | 5 | 1 |
| 6 (І група) | 1 |
| 7 | 1 |
| 8 (І група) | 2 |
|  | 2 |
| Факультатив «Самопізнання та соціалізація підлітка» | 7.8 | 2 |
| 2 | Скабара О.В. | заруб.літ. | 6-9   | 8 |
| мистецтво |  8-9   | 2 |
| пед. патронаж (укр.мова – 2 год,  заруб.літ-1 год) |   | 3 |
| основи здоров’я | 7,8  | 2 |
| 3 | Ящишин Р.І. | укр. мова та літ. | 9  | 5 |
| музичне мистецтво | 1-4,6-7 | 6 |
| пед.патронаж( укр.літ-2 год., мистецтво-0.5 год) |  | 2,5 |
| мистецтво  | 5 | 2 |
|  |  | інтегрований курс літератур | 5 | 3,5 |
| 4 | Антоник Л.В. | укр. мова | 3 | 5 |
| математика |  | 3 |
|  |  | я досліджую світ |  | 8 |
| 5 | Чміль М.І. | укр. мова | 4 | 5 |
| математика |  | 4 |
| я досліджую світ |  | 7 |
| фіз. культура |  | 3 |
| 6 | Ящишин Г.А. | укр. мова | 1 | 5 |
| математика |  | 3 |
| я досліджую світ |  | 7 |
| фізична культура |  | 3 |
| 7 | Піх. О.Я. | укр. мова | 2 | 5 |
| математика |  | 3 |
| я досліджую світ |  | 8 |
| фіз. культура  |  | 3 |
| 8 | Чубак.Л.М. | обр. мист. | 1-4 ; 6-7   | 6 |
| технології | 5-9  | 7 |
| пед.патронаж(біологія, технології,фізика) | 3 | 3 |
| інформатика | 3-4 | 2 |
| 9 | Карплюк С.Я. | укр. мова . | 5 (4 год), 6 (3,5год.),7 (2,5 год), 8 (2 год) | 12 |
| укр.літ. | 6,7,8 (по 2 год) | 6  |
| 10 | Піх М.Р. | англ. мова | 1-4 | 11 |
|  | 5,8 | 6,5 |
| пед. патронаж |  | 1,5 |
| 11 | Колишак О.Р. | англ. мова | 6,7,9 | 9 |
| польська мова | 5 | 2 |
| 12 | Новіцька М.І. | математика | 5,6,7,8,9 | 21 |
| 13 | Качмар Л.С. | історія | 6-9 | 9 |
| «Досліджую історію та суспільство» | 1 | 1 |
| правознавство | 9 | 1 |
| географія | 6-9 | 7,5 |
| педпатронаж(історія-1 год, географія-1 год) |  | 2 |
| 14 | Пенхерська Ю.І.. | Біологія | 6-9 | 8 |
| Хімія | 7-9 | 5,5 |
| основи здоров.я | 5,6,9 | 3 |
| «Пізнаємо природу» | 5 | 2 |
| 15 | Куцериб М.М. | інформатика | 6 (ІІ група) 8 (ІІ група)  | 12 |
| педпатронаж (алгебра.геометрія) |  | 2 |
| 16 | Веселівський В.В. | фізична культура | 3 | 3 |
|  | 5-9 | 15 |
| 17 | Солтис О.І. | основи христ. етика | 1-9 | 9 |
| 18 | Магдяк Г.В. | Педагог-організатор |  |  |

**XVІІІ. СЛУХАЛИ:**

Куцериба В.В., директора школи, який,зокрема, сказав,що, відповідно до Інструкції з діловодства у закладах загальної середньої освіти,затвердженої наказом МОН від 25.06.2018 No 676, листа Міністерства освіти і науки України від 27.06.2019 No 1/9-415, 31.08.2022), з метою вдосконалення управлінської діяльності, планування та організації освітнього процесу із застосуванням інформаційних технологій заклад освіти може обрати у використання в роботі електронні журнали та щоденники і запропонував розпочати з 01 вересня 2022 року впровадження в освітню діяльність електронних журналів та щоденників для учнів 1-9 класів на платформі «Нові знання».

**УХВАЛИЛИ:**

 Розпочати з 01 вересня 2022 року впровадження в освітню діяльність електронних журналів та щоденників для учнів 1-9 класів на платформі «Нові знання».

  Голова педагогічної ради Валерій Куцериб

        Секретар             Марія Піх