**Питання, винесені на залік з дисципліни "Менеджмент"**

**Спеціальність 076**  **Підприємництво, торгівля та біржова діяльність**

1. Розкрийте поняття менеджменту і підприємництва
2. Описати функції менеджменту.
3. Охарактеризувати типи конфліктів.
4. Обґрунтувати значення контролю. Яке місце він займає в процесі управління?
5. Як контроль пов`язаний з функціями планування, організації та керування?
6. Вказати З яких етапів складається процес контролю. У чому зміст кожного етапу?
7. Охарактеризувати загальні функції менеджменту.
8. Обґрунтувати владу та вплив менеджера.
9. Обґрунтувати рівні менеджменту: вищий, середній, нижчий.
10. Охарактеризувати владу та вплив в менеджменті.
11. Описати конкурентноздатність продукції
12. Обґрунтувати які вимоги ставляться до особистості сучасного менеджера
13. Описати методи прийняття управлінських рішень.
14. Обґрунтувати поняття управлінських рішень
15. Описати класифікацію інформації.
16. Обґрунтувати структуру управління.
17. Вказати за допомогою яких методів приймаються управлінські рішення
18. дати характеристику складових менеджменту.
19. Охарактеризувати стилі керівництва.
20. Описати сутність планування як функції управління.
21. Обгрунтувати типи планів організації .
22. Розкрийте поняття «стратегічного» планування.
23. Вказати в якій послідовності здійснюється процес формулювання стратегії.
24. Обгрунтувати розуміння “потреби” і “спонукання” Чим вони відрізняються ?
25. Описати внутрішнє і зовнішнє винагородження.
26. Дайте визначення категорії “мотивація”.
27. Охарактеризувати завдання, цілі та принципи менеджменту.
28. Обґрунтувати роль менеджера в діяльності організації.
29. Описати ділові якості, які необхідні менеджерам.
30. Охарактеризувати владу та вплив в менеджменті.
31. Обґрунтувати вимоги до особистості сучасного менеджера
32. Охарактеризувати поняття управлінського рішення
33. Описати методи прийняття рішень
34. Охарактеризувати стилі керівництва
35. Проаналізувати форми влади
36. Обґрунтувати планування, як функцію в менеджменті
37. Описати функцію контролю
38. Дати характеристику організаційним структурам управління
39. Охарактеризувати управління виробництвом операціями і продуктивністю
40. Обґрунтувати проведення виробничих нарад
41. Дайте визначення поняття “комунікація” і поясніть, чому вона є важливою для менеджера.
42. Назвіть основні елементи комунікації.
43. Обґрунтувати, як відбувається процес комунікації? Охарактеризуйте зміст основних етапів процесу комунікації.
44. Які Ви знаєте методи комунікації? У чому переваги й недоліки кожного з них?
45. Назвати основні школи менеджменту.