**Підвищення кваліфікації педагогічних працівників: нові вимоги і можливості**

Шановні колеги, сьогодні ми детально поговоримо про підвищення кваліфікації педагогічних працівників! – ПК ПП

Адже нові нормативні документи та оновлення змісту освіти вимагають від нас розібратися в усіх тонкощах ПК і мати відповідь на всі питання, які виникають.

**(СЛАЙД) - питання**

**Підвищувати кваліфікацію потрібно, проте виникають логічні запитання:**

Хто вважається суб’єктом підвищення кваліфікації?

Які до них висуваються вимоги, що дають змогу

перебувати у законному руслі

(ліцензії, дозволи тощо)?

Як педагогічному працівнику дізнатися, що пройшовши ті чи інші курси, вони йому «зарахуються»?

Як щодо результатів підвищення кваліфікації?

Чи вимагають вони особливої процедури

затвердження?

Питання ПК ПП регулюється наступними нормативними документами!

**(СЛАЙД) – нормативно-правові документи**

**Закон України «Про освіту». 2017 року**

**Режим доступу:** [**https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2145-19#Text**](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2145-19)**.**

**-Закон України «Про фахову передвищу освіту». 2019 р. Режим доступу:** [**https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/103/98-%D0%B2%D1%80#Text**](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/103/98-%D0%B2%D1%80)**.**

**-Постанова Кабінету Міністрів України від 21 серпня 2019 року № 800 «Деякі питання підвищення кваліфікації педагогічних і науково-педагогічних працівників». Режим доступу:** [**https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/800-2019-%D0%BF#n87**](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/800-2019-%D0%BF)**.**

**-Наказ Міністерства освіти і науки України від 06 жовтня 2010 року № 930 «Про затвердження Типового положення про атестацію педагогічних працівників». Режим доступу:** [**https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1255-10#Text**](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1255-10)**.**

**-Лист Міністерства освіти і науки України від 14 листопада 2019 року № 1/9-683 «Щодо підвищення кваліфікації та атестації педагогічних працівників**

**Постанови Кабінету Міністрів України:**

 від 21 серпня 2019 року № 800 **«Деякі питання підвищення кваліфікації педагогічних і науково-педагогічних працівників»;**

від 27 грудня 2019 року №1133 «**Про внесення змін до Порядку підвищення кваліфікації педагогічних і науково-педагогічних працівників»;**

***Лист Міністерства освіти і науки України від 14 листопада 2019 року № 1/9-683 «Щодо підвищення кваліфікації та атестації педагогічних працівників». Чому виділено? – на сайті Міністерства освіти його немає! Відсутній активний режим доступу!***

нам потрібно синтезувати ряд нормативних документів, вдало та конструктивно поєднати старе і нове законодавство, щоб процес підвищення кваліфікації відбувався чітко і зрозуміло для кожного!

**СЛАЙД – Закон України «Про освіту»**

Один з основних документів для керівництва – **ЗУ «Про освіту**», який прийнятий і набув чинності у **вересні 2017 році**. – Саме ЗУ «Про освіту» - Розділ ХІІ Прикінцеві та перехідні положення – містить пункт *2) протягом одного року з дня набрання чинності цим Законом****: (з 2018-2019 – вже передбачав 120 год) – НАГЛЯД ДЕРЖАВНОГО КОНТРОЛЮ!)***

**Закон України «Про освіту»**

**Стаття 50.** Атестація педагогічних працівників

1.  Атестація педагогічних працівників – це система заходів, спрямованих на всебічне та комплексне **оцінювання педагогічної діяльності педагогічних працівників.**

2.  Атестація педагогічних працівників може бути **черговою або позачерговою**. Педагогічний працівник проходить **чергову**  атестацію **не менше одного разу на п’ять років, крім випадків, передбачених законодавством.**

3. За результатами  атестації визначається **відповідність педагогічного працівника займаній посаді,** присвоюються **кваліфікаційні категорії, педагогічні звання**.

СЛАЙД

**Стаття 59. Професійний розвиток та підвищення кваліфікації педагогічних і науково-педагогічних працівників**

2. Підвищення кваліфікації може здійснюватися за різними видами (навчання за освітньою програмою, стажування, участь у сертифікаційних програмах, тренінгах, семінарах, семінарах-практикумах, семінарах-нарадах, семінарах-тренінгах, вебінарах, майстер-класах тощо) та у різних формах (**інституційна, дуальна, на робочому місці (на виробництві) тощо).**

Педагогічні та науково-педагогічні працівники мають право підвищувати кваліфікацію у закладах освіти, що мають **ліцензію на підвищення кваліфікації або провадять освітню діяльність за акредитованою освітньою програмою.** Результати підвищення кваліфікації у таких закладах освіти **не потребують** окремого визнання і підтвердження.

Педагогічні та науково-педагогічні працівники мають право підвищувати кваліфікацію **в інших суб’єктів освітньої діяльності, фізичних та юридичних осіб.**

Результати підвищення кваліфікації педагогічного (науково-педагогічного) працівника у таких суб’єктів визнаються окремим рішенням педагогічної (вченої) ради.

Умови і порядок визнання результатів підвищення кваліфікації у таких суб’єктів визначаються відповідно **до частини шостої** цієї статті.

Вид, форму та суб’єкта підвищення кваліфікації обирає педагогічний (науково-педагогічний) працівник.

**Закон України «Про фахову передвищу освіту»**

**Стаття 24.** Атестація, підвищення кваліфікації та сертифікація педагогічних і науково-педагогічних працівників

2. Щорічне підвищення кваліфікації педагогічних та науково-педагогічних працівників закладів фахової передвищої освіти здійснюється відповідно до Закону України  "Про освіту". Загальна кількість академічних годин для підвищення кваліфікації педагогічного, науково-педагогічного працівника закладу фахової передвищої освіти **упродовж п’яти років не може бути меншою за 120 годин**, з яких **певна кількість годин** обов’язково має бути спрямована на вдосконалення знань, вмінь і практичних навичок у роботі із студентами з особливими освітніми потребами та дорослими студентами.

**Обсяг щорічного підвищення кваліфікації педагогічних і науково-педагогічних працівників закладів фахової передвищої освіти встановлюється засновником** (або уповноваженим ним органом).

**Обсяги додаткового підвищення кваліфікації педагогічних, науково-педагогічних працівників, вперше призначених на посаду керівника циклової комісії, філії, відділення, керівника, заступника керівника закладу фахової передвищої освіти, встановлюються Кабінетом Міністрів України.**

**Постанова КМУ від 21 серпня 2019 року № 800 зі змінами, внесеними Постановою КМУ від 27 грудня 2019 року № 1133**

П.6. Педагогічні і науково-педагогічні працівники можуть підвищувати кваліфікацію за різними формами, видами. Формами підвищення кваліфікації є інституційна (очна (денна, вечірня), заочна, дистанційна, мережева), дуальна, на робочому місці, на виробництві тощо. Форми підвищення кваліфікації можуть поєднуватись.

Основними видами підвищення кваліфікації є:

**навчання за програмою підвищення кваліфікації**, в тому числі ***участь у семінарах, практикумах, тренінгах, вебінарах, майстер-класах тощо;***

стажування.

**Окремі види діяльності педагогічних та науково-педагогічних працівникі**в, зазначені у  пункті 26 цього Порядку, можуть бути визнані як підвищення кваліфікації.

П.7***. Педагогічні та науково-педагогічні працівники самостійно обирають конкретні форми, види, напрями та суб’єктів надання освітніх послуг з підвищення кваліфікації (далі – суб’єкти підвищення кваліфікації).***

Які форми і види ПК обирати ПП? – ті, які б реально призводили до набуття нових компетентностей та/або вдосконалення набутих компетентностей у межах професійної діяльності або галузі знань! Щоб це не було пустою тратою часу!!!

ПП самостійно обирає види, форми, напрями ПК та суб’єктів, які надають освітні послуги з ПК.

Хто може бути суб’єктом ПК?

**СЛАЙД**

**П.9.** ***Суб’єктом підвищення кваліфікації може бути заклад освіти (його структурний підрозділ), наукова установа, інша юридична чи фізична особа, у тому числі фізична особа - підприємець, що провадить освітню діяльність у сфері підвищення кваліфікації педагогічних та/або науково-педагогічних працівників.*** Педагогічні та науково-педагогічні працівники можуть підвищувати кваліфікацію **у різних суб’єктів підвищення кваліфікації.**

Списку суб’єктів не існує – щоб могли вільно конкурувати на рівних засадах, пропонувати якісні умови ПК, ґрунтуючись на реальних потребах і запитах ПП!

ПП може ПК у різних суб’ктів!

П. 24. Результати підвищення кваліфікації у суб’єктів підвищення кваліфікації, що мають ліцензію на підвищення кваліфікації або провадять освітню діяльність за акредитованою освітньою програмою, не потребують окремого визнання чи підтвердження.

Якщо суб’єкт є фізичною, юридичною особою, фізичною особою-підприємцем, то це суб’єкт провадить освітню діяльність у сфері ПК. – Оскільки відсутній статус «заклад освіти» = відсутня ліцензія=відсутня акредитована освітня програма.

ПП самостійно обирає суб’єкта ПК.

Результати підвищення кваліфікації у інших суб’єктів підвищення кваліфікації визнаються рішенням педагогічної (вченої) ради відповідного закладу освіти.
**Порядок визнання результатів підвищення кваліфікації педагогічних та/або науково-педагогічних працівників закладів освіти встановлюється педагогічними (вченими) радами відповідних закладів освіти.**

**Всі суб’єкти ПК повинні провадити освітню діяльність у сфері підвищення кваліфікації педагогічних та/або науково-педагогічних працівників.**

**Окремі види діяльності педагогічних працівників (участь у програмах академічної мобільності, наукове стажування, самоосвіта, здобуття наукового ступеня, вищої освіти можуть бути визнані як підвищення кваліфікації (пункти 26–30 Порядку).**

**Детальніше про суб’єктів ПК!** фізичних, юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців! Можливість надавати освітні послуги з ПК законодавством визначається через надання їм КВЕДів.

**КВЕД?- це Код виду економічної діяльності.**

Освітні кведи:

**85.59 – Інші види освіти.**

**85.60 – Допоміжна діяльність у сфері освіти**

**Всі суб’єкти**, які беруть на себе відповідальність підвищувати кваліфікацію, **повинні мати цей КВЕД**!

**СЛАЙД**

**На що варто звернути увагу під час вибору суб’єкта підвищення кваліфікації?**

* наявність інформації про нього у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань (далі ЄДР), зокрема шляхом подання безкоштовного запиту на вебсайті Міністерства юстиції України;
* наявність вебсайту суб’єкта підвищення кваліфікації, оприлюднення на ньому програм підвищення кваліфікації і їх відповідність вимогам законодавства, зокрема пункту 10 Порядку;
* наявність зразка документа про підвищення кваліфікації, його оприлюднення суб’єктом підвищення кваліфікації на своєму вебсайті та наявність у ньому інформації, визначеної пунктом 13 згаданого Порядку.

**КРОК 1**

**КРОК 2**

**КРОК 3**

**КРОК 4**

**Нормативно визначеного переліку суб’єктів підвищення кваліфікації немає!**

**Пропонуємо зручний і дієвий механізм перевірки суб’єктів підвищення кваліфікації на предмет їхньої діяльності. Як це робиться?**

**КРОК 1.** У пошуковій системі мережі Інтернет набрати текст «Безкоштовний запит» і перейти на сайт Міністерства юстиції України. Обрати потрібного суб’єкта.

**КРОК 2.** Набрати повне чи скорочене найменування суб’єкта або його код ЄДРПОУ. Натиснути «Шукати».

**КРОК 3.** Серед пропонованого переліку обрати той, який цікавить і натиснути «**Детальніше**».

**КРОК 4.** Тут Ви зможете отримати повну інформацію про обраного суб’єкта. Для перевірки суб’єкта на предмет видів його діяльності, потрібно перейти до розділу «Види діяльності» і знайти КВЕД **85.59/85.60.**  Саме вони дозволяють здійснювати діяльність з підвищення кваліфікації.

Наприклад, Всеосвіта має такі КВЕДИ: 85.59 і 85.60

Ряд суб’єктів, які є громадськими організаціями, часто не мають цього кведу! Отож, в такому випадку ці суб’єкти не можуть претендувати на визнання результатів їх діяльності як підвищення кваліфікації!!!

**Часто зустрічається КВЕД 85.60. Допоміжна діяльність у сфері освіти**

Широко застосований у сфері освіти код! Цей квед застосовують новостворені центри професійного розвитку, основна функція яких – **консультування!**

**Якщо суб’єкти ПК мають ці кведи – їх результати можуть визнаватися педагогічною радою**!

**СЛАЙД –**

**Суб'єктом надання освітніх послуг з підвищення кваліфікації педагогічних працівників згідно з КВЕД 85.59 в Національному класифікаторі України є:**

**ГО «ПРОМЕТЕУС» (10 курсів)**

**Всеосвіта**

**Освіторія…**

Наголошуємо на тому, що законодавство України не надає жодному органу влади, установі чи організації повноважень стосовно виокремлення (виділення) власними листами чи в інший спосіб конкретних суб’єктів підвищення кваліфікації на відповідному рівні освітніх послуг. Тому такі листи не можуть надавати жодних пільг чи привілеєв відповідним суб’єктам, а їх видання (розсилання) є незаконними.

**Відповідальність за підвищення кваліфікації, за обсяг, вчасність і взагалі сам факт підвищення кваліфікації несе САМ ПЕДАГОГІЧНИЙ ПРАЦІВНИК!!!**

**СЛАЙД**

**П.25.** У разі підвищення кваліфікації шляхом інформальної освіти (самоосвіти) замість документа про підвищення кваліфікації подається звіт про результати підвищення кваліфікації або **творча робота,** персональне розробленн**я електронного освітнього ресурсу,** що виконані в процесі (за результатами) підвищення кваліфікації та оприлюднені на веб-сайті закладу освіти та/або в електронному портфоліо педагогічного або науково-педагогічного працівника (у разі наявності). Форму звіту визначає відповідний заклад освіти.

Результат самоосвіти може подаватися у **формі: доповіді, виступи на семінарі, педагогічні раді, методичному об`єднанні; реферату; програми; методичного посібника; статті до фахового видання; дидактичного матеріалу; науково-методичної розробки; проєкту; методичного чи діагностичного кейсу тощо.**

**П.26. *Окремі види діяльності педагогічних та науково-педагогічних працівників (участь у програмах академічної мобільності, наукове стажування, самоосвіта, здобуття наукового ступеня, вищої освіти, що провадилася поза межами плану підвищення кваліфікації закладу освіти, можуть бути визнані як підвищення кваліфікації відповідно до цього Порядку.*Можуть бути визнані як підвищення кваліфікації:** - участь у програмах **академічної мобільності —** переміщення викладачів вищих навчальних закладів на певний період часу в інший освітній або науковий заклад в межах або за межами своєї країни з метою навчання або викладання; **( діюча постанова Кабінету Міністрів України від 12 серпня 2015 р. № 579 “Положення про порядок реалізації права на академічну мобільність”);
- наукове стажування** (Положення про підвищення кваліфікації та стажування педагогічних і науково-педагогічних працівників вищих навчальних закладів: втрата чинності 20.01.2020 р.);

**СЛАЙД**

**Будь-який суб’єкт ПК повинен мати Програму ПК. Постанова 800 чітко вказує:**

П.10. **Програма підвищення кваліфікації** затверджується суб’єктом підвищення кваліфікації та **повинна містити інформацію** про її розробника (розробників), найменування, мету, напрям, зміст, обсяг (тривалість), що встановлюється в годинах та/або в кредитах ЄКТС, форму (форми) підвищення кваліфікації, перелік компетентностей, що вдосконалюватимуться/набуватимуться (загальні, фахові тощо).

**Програма також може містити інформацію про:**

розподіл годин за видами діяльності (консультація; аудиторна, практична, самостійна і контрольна робота тощо);

особу (осіб), які виконують програму (рівень вищої освіти, категорія, науковий ступінь, педагогічне/вчене звання, місце та/або досвід роботи тощо);

строки виконання програми;

місце виконання програми (за місцезнаходженням суб’єкта підвищення кваліфікації та/або за місцезнаходженням замовника тощо), очікувані результати навчання;

вартість (у разі встановлення) або про безоплатний характер надання освітньої послуги;

графік освітнього процесу;

мінімальну та максимальну кількість осіб в групі;

академічні, професійні можливості за результатами опанування програми;

можливість надання подальшої підтримки чи супроводу;

додаткові послуги (організація трансферу, забезпечення проживання і харчування, перелік можливих послуг для осіб з інвалідністю тощо);

документ, що видається за результатами підвищення кваліфікації тощо.

Суб’єкти підвищення кваліфікації забезпечують відкритість і доступність інформації про **кожну власну програму** підвищення кваліфікації шляхом її **оприлюднення на своїх веб-**сайтах.

**СЛАЙД**

**За результатами успішного проходження ПК педагогічний працівник отримує документ про ПК.**

П. 13. **За результатами проходження підвищення кваліфікаці**ї педагогічним та науково-педагогічним працівникам видається **документ про підвищення кваліфікації**, технічний опис, дизайн, спосіб виготовлення, порядок видачі та обліку якого визначається відповідним суб’єктом підвищення кваліфікації.

Перелік виданих документів про підвищення кваліфікації **оприлюднюється на веб-сайті суб’єкта підвищення кваліфікації протягом 15 календарних днів після їх видачі** та містить таку **інформацію**:

прізвище та ініціали (ініціал імені) педагогічного або науково-педагогічного працівника, який пройшов підвищення кваліфікації;

форму, вид, тему (напрям, найменування) підвищення кваліфікації та його обсяг (тривалість) в годинах або кредитах ЄКТС;

дату видачі та обліковий запис документа про підвищення кваліфікації.

У документі про підвищення кваліфікації **повинні бути зазначені**:

повне найменування суб’єкта підвищення кваліфікації (для юридичних осіб) або прізвище, ім’я та по батькові (у разі наявності) фізичної особи, яка надає освітні послуги з підвищення кваліфікації педагогічним та/або науково-педагогічним працівникам (для фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб – підприємців);

тема (напрям, найменування), обсяг (тривалість) підвищення кваліфікації у годинах та/або кредитах ЄКТС;

прізвище, ім’я та по батькові (у разі наявності) особи, яка підвищила кваліфікацію;

опис досягнутих результатів навчання;

дата видачі та обліковий запис документа;

найменування посади (у разі наявності), прізвище, ініціали (ініціал імені) особи, яка підписала документ від імені суб’єкта підвищення кваліфікації та її підпис.

Документи про підвищення кваліфікації (сертифікати, свідоцтва тощо), що були видані за результатами проходження підвищення кваліфікації у суб’єктів підвищення кваліфікації – нерезидентів України, можуть містити іншу інформацію, ніж визначено цим пунктом, та потребують визнання педагогічною (вченою) радою закладу освіти згідно з цим Порядком.

**Далі – процес визнання результатів ПК.**

**Якщо ліцензія/акредит.осв.програма – Копію про ПК**

**Якщо інший суб’єкт – клопотання про визнання результатів ПК!**

**Для цього потрібно створити у закладі освіти Порядок визнання результатів ПК.**

**Заслухати ПП щодо ПК та прийняти рішення щодо визнання/невизнання результатів ПК ПП.**

**Методичні рекомендації для професійного розвитку науково-педагогічних працівників, затверджені Наказом МОН 30.10.2020 №1341.**

згідно нового Порядку підвищення кваліфікації у 2019-2020 нав.році мають пройти такі особи: Марчук, Жорняк, Фарина, Мартинюк, Бляшевська, Бубін.

У 2020-2021 нав.році: декани, Регуліч, Раковець, Андрійчук.