**ТЕМИ ЛАБОРАТОРНИХ ЗАНЯТЬ**

**з** навчальної дисципліни "**Комп'ютеризація сільськогосподарського виробництва"**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **з/п** | **№ заняття** | **Назва теми** | **Кількість**  **годин** |
| 1. | 4. | Робота з вікнами. Виконання програм в середовищі Windows. Робота з пошуковою системою. | 2 |
| 2. | 5. | Робота з папками, файлами та ярликами в середовищі Windows. Робота з об'єктами Windows у програмах "Мій комп'ютер", "Провідник" | 2 |
| 3. | 6. | Стандартні додатки Windows. Використання панелі керування для налаштування елементів ПК за бажанням користувача. | 2 |
| 4. | 7. | Робота з програмою-архіватором WinRAR. Робота з антивірусною програмою. | 2 |
| 5. | 8. | Робота в інтернет. Пошук інформації на Web-cepвepax. | 2 |
| 6. | 9. | Відправка та отримання повідомлень електронної пошти. | 2 |
| 7. | 11. | Створення документа, введення і редагування тексту у текстовому редакторі Microsoft Word. Форматування текстових документів. | 2 |
| 8. | 12. | Створення табличних документів у Microsoft Word. | 2 |
| 9. | 13. | Робота з графічними об'єктами в документі. Підготовка документів до друку та друк документів. | 2 |
| 10. | 15. | Створення таблиці, редагування та форматування даних у табличному процесорі Microsoft Excel. | 2 |
| 11. | 16. | Використання формул та стандартних функцій у табличному процесорі Microsoft Excel. | 2 |
| 12. | 17. | Побудова графіків і діаграм у Microsoft Excel. Друкування таблиць. | 2 |
| 13. | 18. | Створення презентацій у PowerPoint. | 2 |
| 14. | 19. | Створення і зв'язування таблиць баз даних Microsoft Access. Створення форм, запитів. Пошук та фільтрування даних. | 2 |
| 15. | 20. | Розв'язування фахових завдань з використанням прикладного програмного забезпечення. | 2 |
| 16. | 21. | Розв'язування фахових завдань з використанням прикладного програмного забезпечення. | 2 |
| **Усього годин** | | | **32** |