

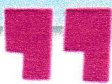
وثيقة عمل بنزاهة لتحقيق العدالة

تشهد البيئة الإدارية في جميع المؤسسات والمنظمات وبوجه الخصوص التعليمية تطوراً سريعاً في كافة المجالات ، وهذا التطور فرض على المؤسسات أحداث تغييرات جذرية في النظم والإجراءات لتحقيق أكبر قدر من التكيف مع متطلبات الوقت الراهن ، ومع هذه التغييرات التي نشهدها تظل هناك أمور أساسية ومهمة لا بد من الالتزام بها لكل موظف ، وتعد النزاهة مسئولية جماعية وهي من الصفات الأخلاقية التي ترتبط بجودة العمل ، وهي من أهم وسائل تحقيق الأمن الوطني وذلك من خلال تهيئة البيئة المناسبة لمكافحة الفساد وما يترتب عليه من أهدار الموارد واستغلالها في غير ما خصصت له .



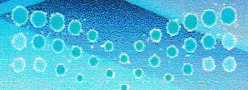
ونحن في قطاع التعليم لنا دور كبير ومهم في مكافحة الفساد .
فنحن نعد أجيال المستقبل الذي يسهم في تأسيس المجتمع الذي نريده
نظيفاً خالياً من الفساد ، ويمكن لنا من خلال التعليم أن نربي الأجيال
على ثقافة قيمة الحقوق الفردية والعامّة وأنهم يملكون الوطن والمال العام
مثل المال الشخصي ملك لهم بصفتهم أعضاء المجتمع الوطني وصونه
من الفساد ضمان لمستقبلهم الخاص .
وعلى هذا الأساس نقدم وثيقة العمل بنزاهة لتحقيق العدالة ومكافحة
الفساد الذي يمكن أن يقتحم مؤسساتنا التعليمية (مكتب تعليم -
مدرسة - روضة

والمملكة العربية السعودية تسعى لتعزيز النزاهة من خلال مكافحة الفساد
الإداري والمالي
حيث قامت بإصدار الأمر الملكي رقم (أ/٦٥) في ١٣/٠٤/١٤٣٢هـ
القاضي بأنشاء الهيئة الوطنية لمكافحة الفساد الذي ترجع أسباب ظهوره إلى
عوامل اساسية منها:
• ضعف الرقابة والمساءلة من المسؤولين .
• عدم كفاءة النظام القائم .
• الفراغ التنظيمي .
• قلة الوعي بالنتائج المترتبة على الفساد .
• اسباب اقتصادية " الفقراء " أو الحاجة .
• أسباب اجتماعية وبيئة .



ولنتدبر أولاً الآية الكريمة في قوله تعالى
وَحَمَلَهَا الْإِنْسَانُ إِنَّهُ كَانَ ظَلُومًا جَهُولًا ﴿٧٢﴾ سورة الاحزاب (٧٢).

وما أعظمها من أمانة .. فإننا تقلدنا أعظم مهنة في الحياة وهي مهنة التعليم التي تعني ببناء العقول وغرس القيم مهنة الأنبياء والرسول



❖ **وهنا نعرض أهم بنود الوثيقة التي يجب على جميع الموظفين والموظفات الالتزام بها :-**

- الالتزام بميثاق أخلاقيات مهنة التعليم .
- الالتزام بما ورد في مدونة السلوك الوظيفي وأخلاقيات المهنة الصادر بقرار مجلس الوزراء رقم ٥٥٥ في ١٤٣٧/١٢/٢٥ هـ
- الانضباط في العمل وإعطاء العمل حقه في الساعات المخصصة وهي (٧) ساعات في اليوم .
- تخصيص ساعات العمل بما يفيد العمل وعدم هدرها في أمور أخرى قد تعيق الإنجاز .
- استغلال أوقات العمل لغرس القيم والمبادئ الإسلامية والأخلاق السليمة في نفوس الطالبات والموظفات .
- العمل بمبدأ الشفافية والوضوح لمحاسبة المقصرين وتعزيز المحسنين حسب الأنظمة واللوائح .
- نشر ثقافة الرقابة الذاتية ومحاسبة النفس وتحقيق مبدأ " حاسبوا أنفسكم قبل أن تحاسبوا "
- العمل بمبدأ العدالة بين جميع الطالبات وفي جميع التعاملات .
- تحقيق العدالة بين الموظفين والموظفات في توزيع الأعمال وقياس الأداء حتى تصل إلى درجة الرضى الوظيفي .
- حث جميع الموظفين والموظفات والطالبات على المحافظة على البيئة المدرسية " الأثاث - الأجهزة - الجدران - الأبنية ... " فهي ملك للجميع ويجب المحافظة عليها .
- التأكيد على المرجعية في العمل وعدم التجاوز حسب الهيكل التنظيمي للمؤسسة .
- الالتزام بالنزاهة وهي السلوك الشخصي المتسم بالموضوعية والحياد والعدالة والبعد عن الشبهات والالتزام بالأمانة وعدم إساءة استخدام السلطة أو المنصب الوظيفي لتحقيق منفعة شخصية .
- ❖ تنمية روح المسؤولية الوطنية لدى جميع الموظفين والمستهدفين .
- ❖ انجاز المعاملات والرد عليها وعدم تعطيل المراجعين .



✚ **أخيراً : نسأل الله أن يرزقنا وإياكم الإخلاص في العمل وأن يجعلنا حماة لهذا الوطن .**

﴿ وَفَلْيَعْمَلُوا فَسِيرَى اللَّهِ عَمَلَكُمْ وَرَسُولُهُ وَالْمُؤْمِنُونَ ﴾ سورة التوبة " الآية (١٠٥) ﴿

مديرة مكتب التعليم وسط جازان / وردة بنت علي محمد بركات