**תיק הפקה**

**3 יח"ל תיעודי**

**הפקות בתקשורת סמל שאלון 862-387**

**מערכות טלוויזיה וקולנוע סמל שאלון 828-387**

**משקל ציון תיק ההפקה 25%**

תיק ההפקה מהווה חלק אינטגרלי מהפקת הסרט (ומכאן שמו) אין לכתוב את תיק ההפקה לאחר הצילומים או לראות בו מטלה המוגשת לצד הסרט.

[**למעוניינים לעבוד עפ"י מודל תיק ההפקה המקוון**](https://docs.google.com/document/d/10Qvq-bCBjCmNpWrAczwZlvTRnZyb3xoJpRZqP7gfZlI/edit)

תוכן עניינים:

 תיק ההפקה נחלק לשלושה חלקים:

**Pre production (קדם הפקה)** -
החלק המרכזי והעיקרי של תיק ההפקה, בו מפורטים שלבי ההכנות של כל איש צוות לקראת הצילומים. מומלץ לתכנן מראש את חלוקת הזמן לכל שלב בכדי להימנע ממצב בו מרבית השנה מוקדשת לכתיבת התסריט.

* **סקירה ספרותית ופילמוגרפית** - סגנון הסרט, הגדרת הז'אנר,זיהוי מאפייני הז'אנר וכו'
* **תחקיר** - סגנון הסרט, הגדרת הז'אנר,זיהוי מאפייני הז'אנר וכו'
* **השראות ויזואליות** - צפייה בסרטים ובתמונות העוזרים לקבוע את השפה החזותית וקצב הסרט.
* **סינופסיס** - תאור של ההתרחשות בסרט : המקום, הדמויות החשובות המשתתפות בסרט, תיאור העלילה.מאיזו נקודת מבט מספור הסרט, מה הבמאי מעוניין להעביר, מהי התובנה אותה יקבל הצופה
* **תקציר** - תאור תמציתי על מה הסרט
* **תחקיר** **דמות**- תמלול סיפור חייו של גיבור הסרט, הכולל את כל תחנות חייו (הילדות בעבר, הווה ועתיד)
* **תחקיר נושא** - מידע ממקורות כתובים אודות נושא הסרט
* **תחקיר שטח -** ביקור בכל המקומות אותם אנחנו חושבים לצלם. כל המקומות בהם הגיבור מסתובב
* **תסריט סצנות** – תאור לכל סצנה: מהי ההתרחשות בסצנה, מטרתה, הטכניקה הקולנועית והלוקשיין
* **תסריט צילומים סצנות -** תאור לכל סצנה: מהו שוט הפתיחה, שוט סיום וצילומי האווירה הנדרשים
* **ברייק-דאון** - סרט מצלמים לפי אילוצים ויעילות ולא לפי הסדר הכרונולוגי של התסריט. בשלב זה (לאחר שהשוטינג מוכן) המפיק קובע את סדר הסצנות לצילום וסדר השוטים בתוך כל סצנה.
* **קול - שיט** - זהו למעשה בניית סדר יום הצילומים. הקול שיט צריך לענות על שאלות בסיסות כמו: באיזה יום מצלמים ? היכן ? מתי עלי להגיע ? מתי מסיימים ? ומתי יש הפסקה ? בעזרת הקול שיט יש למפיק כלי הערכה אם הצוות עומד בלוח הזמנים המתוכנן או שהשקיעה תגיע לפני שיסיימו את הכל..

1. **Production (הפקה)** - ימי הצילום עצמם. החזיקו חזק - אין הפקה בלי תקלות או שיבושים.
וזה מה שאנו רוצים לראות בתיק ההפקה, כל יום צילום (למרות שמאוד עייפים) צריך להסתיים בישיבת צוות מסכמת אשר נותנת משוב על יום הצילום: מה היה טוב ? מה צריך לשפר.
מטרתה של ישיבה זו היא לבקר את עצמנו על מנת להתמקצע ולמזער את השפעתם של אירועים בלתי מתוכננים.

 **טיפ: ככל ששלב ה- pre production יותר מהודק יהיו פחות שיבושים.**

* **טכניקת בימוי -** אין לעשות שימוש ב"ראשים מדברים" ביותר מארבע דקות מהסרט.
* **בימוי סצנות -** על הבמאי לביים לפחות שלוש סצנות - מתוכם לפחות סצנה אחת של התרחושויות / פעולות של הגיבור בסביבת חייו
* **צילום -** על הצלם לייצר שוטים מכוננים, שוטים של אוירה, עמידה בחוקי צילום ראיון ושיחה.שימוש בגדלי פריים וזוויות שונות
* **עריכה -** אורכה של סצנה לא עולה על 2 דקות
* **עריכה -** שימוש במוזיקה לא עולה על 30% מזמן הסרט
1. **Post production -** התמודדות עם חומר הגלם, כמה זמן נמשכה העריכה ? אילו החלטות התקבלו ? וסיכום ההפקה.

להבהרות או שאלות יש לפנות לרון גרבר, מדריך הפקות מגמות טכנולוגיות תקשורת.

**(לוגו בית הספר)**

**(שם בית הספר)**

**מגמת תקשורת וחברה /מגמת קולנוע וטלוויזיה**

**תיק הפקה:**

**(שם הסרט)**

**סוג הז'אנר**

**שנה"ל \_\_\_\_\_**

**הפיקוח על מגמות טכנולוגיות תקשורת**

***משרד החינוך***

******

**דף אנשיי צוות**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| שםמלא  | תפקיד בהפקה | סלולארי | עיר | איש קשר למקרה חירום ומספר הסלולאר |
|  | במאי |  |  |  |
|  | צלם |  |  |  |
|  | עורך |  |  |  |
|  | מפיק |  |   |  |
|  |  |  |  |  |

**דמויות מצולמות**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **תפקיד** **בסרט** | **שם פרטי** **ומשפחה** | **סלולארי** | **מקום מגורים** | **איש קשר למקרה חירום ומספר הסלולאר** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

 **טלפונים נוספים:**

|  |
| --- |
| מרכז מגמה :  |
| מורה להפקות :  |
| מחנך/ת:  |

**מבוא**

הקלישאה אומרת שאין הזדמנות שנייה לרושם ראשוני. ובכן, המבוא הכרות ראשונית עם הבוחן, אישית ומקצועית.

את המבוא צריך לכתוב כל אחד מאנשי הצוות, המלצתנו היא לפחות עמוד אחד (זכרו רושם ראשוני)

במבוא צריך לציין את הדברים הבאים:

1. שם מלא
2. מתי (באיזו כיתה) ומדוע בחרתי מגמה זו על פני שאר המגמות
3. מהו המקצוע שהכי נמשכתי אליו בהפקות (צלם, במאי, עורך מפיק)
4. מהו המקצוע שאני עושה בהפקה הנוכחית
5. במידה והמקצוע שאני נמשך לא תואם את המקצוע בהפקה הנוכחית, לפרט כיצד אתם מרגישים לגבי זה.
6. מה היו שיקולי בבחירת הצוות
7. מה הציפיות שלי מהצוות
8. כיצד אני רואה את עצמי בצוות
9. מה הציפיות שלי מעצמי מבחינה מקצועית

**את המבוא יש לכתוב בתחילת השנה !!!!!!!!!!!**

**מבוא במאי**

**מבוא מפיק**

**מבוא צלם**

**מבוא עורך**

**Pre**

**Production**

**תיעוד פגישות צוות**

"If it ain’t on the page, it ain’t on the stage”

זהו פתגם פופלארי שמשתמשים בו גם בברודווי וגם בהוליווד ומשמעו מה שהקהל רואה זה מה שרשום בדף, אם זה לא שם, זה לא קיים.

השאיפה מאחורי תיעוד פגישות הצוות הוא לאפשר לבוחן לראות את העבודה שאתם משקיעים כל השנה, אם זה לא יהיה מתועד, כיצד הוא ידע זאת ?

עלו כל מה שאתם יכולים לעלות על דעתכם אשר יכול להראות את העבודה לאורך השנה:

תיעוד של שיחות הקבוצה בwhatapp (יש אפשרות ליצא את השיחות) תיעוד השיחות בקבוצה בפייסבוק, ניתוחי סרטים שעשיתם, תחקיר וסיכום פגישות מתועדות.

**דוגמה לדו"ח פגישה**

**זמן:** 29.9.2009

**מקום:** הבית של דור

**נוכחים**: דור שלומי – במאית

 רן גביר - צלם

 נטליה גורז'יי - עורכת

 רותם קסלר - מפיקה

**מה עשינו**

1 היכרות עם אנשי הצוות

2. תיאום ציפיות בנוגע לתפקידים ולסרט

3. הצעת סרטים שכדאי לנו לראות ביחד, סרטים שיעוררו בנו השראה

4. קביעת רשימת יתרונות שקיימים אצלנו בצוות (מבחינת תרומה לקבוצה)

**החלטות ומשימות לפגישה הבאה שנקבעו במהלך השיחה:**

1. הוחלט שנצפה בשבועות הקרובים במספר סרטים שיכולים לעורר השראה אצל חברי הצוות בנוגע לצילום, לעריכה או לאווירה הכללית. (אפשרויות ל: "כנפיים שבורות" , "יס מן").

2. כל אחד מחברי הצוות הציג את תרומתו לסרט, במה הוא טוב בו ויכול לעזור:

דור: אווירה טובה, מורל, גיבוש

נטליה: קשרים עם אנשים רבים

רן: עריכה, נגינה

רותם: מוזיקה, סריגה, כתיבה

3..דיברנו על הציפיות שלנו מהסרט, מהצוות ומהתפקיד שלנו. המטרה העיקרית שקבענו לעצמנו היא ליהנות מהתהליך. הסכמנו גם על גיבוש, עבודת צוות, רצינות, אחריות וזריזות (לא לעכב ולא לדחות הכול לרגע האחרון)

**שלב ראשון -סקירה ספרותית ופילמוגרפית**

**הנחיות חובה:**

* סקירה ספרותית ופילמוגרפית אחת לכל הצוות בהיקף מינמלי של לפחות **ארבעה עמודים .**
* אין צורך בכללי כתיבה אקדמית.
* לפחות 3 **איזכורים פילימוגרפיים** של סרטים בולטים/משמעותיים בז'אנר ואת השפעתם
* **על כל איש צוות** להתייחס במידת האפשר **לשלושת שלבי ההפקה** ( pre production, production, post production) **על פי תפקידו בסרט** (צילום, לבימוי, עריכה והפקה)  ולציין את ההכנות הדרושות בכל שלב.

סקירה קצרה על סגנון הסרט, הגדרת הז'אנר,זיהוי מאפייני הז'אנר וכו'

 **הסבר מורחב:**

לקולנוע יש היסטוריה ארוכה עם ייצוגים, כללים וקונבנציות המתאימות לכל ז'אנר,

למשל לא היינו מצפים מקומדיה רומנטית שתהיה בתאורה (ובתכנים) חשוכים כמו שלא היינו מצפים מסרט אקשן קצבי שילאה אותנו בשוטים ארוכים וקצב עריכה איטי.

הסקירה הספרותית היא למעשה הכרות מעמיקה ראשונה של הצוות עם סוגת הסרט וזיהוי תכונות משותפות החוזרות על עצמן בשני מסלולים מרכזיים:

1. **מסלול התוכן -** העוסק בעולם הפנימי של הסרט, על התלמידים לזהות תכונות משותפות בבניית הדמויות, הקונפליקט, תמות, אווירה ועוד.
2. **מסלול הצורה -** העוסק בעולם העיצוב של הסרט, על התלמידים לזהות תכונות משותפות בתאורה, בבימוי המצלמה, תפאורה, הלבשה ועוד.

**הערה: במהלך הסקירה הספרותית התלמידים צריכים להבין כי השפה הויזואלית (הצורנית) לא מקרית והיא מתקיימת ומשתנה בהתאם לז’אנר ולפי חזון הבמאי** **וכך גם מצופה מבחירותיהם בפרויקט הגמר.**

**לצפייה בדוגמה של סקירה ספרותית, יש ללחוץ** [**כאן**](https://drive.google.com/file/d/11b88hyJoG3kpR9bdbfBTEGO854IXG4kl/view?usp=sharing)

# **תחקיר והשראות ויזואליות**

בחור אחד התארח במסיבת קוקטייל, הוא ראה בפינה פסנתר כנף והחליט לרומם את הערב. הוא ניגש לפסנתר והחל לנגן,אך במקום מנגינה נעימה, יצאו מהפסנתר צלילים צורמים ונוראים. כולם הסתכלו על הבחור והוא ענה במבוכה, אני לא מבין מה הבעיה, כל החיים אני שומע מוזיקה.

הנמשל של אנקדוטה זו היא שלמרות שראיתם לפחות מאות סרטים, קחו בחשבון שאינכם יודעים הכל בנושא.

קולנוע הוא רגש ואם לא תתכוננו נכון, כיצד תדעו לביים סצנה עדינה של התאהבות, כיצד תדעו לצלם קנאה וכיצד עורכים פחד.

שלב התחקיר הוא השלב בראשון לאחר שהתסריט מוכן. עליכם לקבוע את סגנון ואופי הסרט, לבחור ז'אנר

ולחקור מה מאפייני הז'אנר (למשל בדרמה הקצב הפנימי של הסרט יותר איטי מבסרט אקשן).

פרקו כל סצנה, זהו מהו הרגש הקיים הסצנה (בסצנות טובות יש יותר מרגש אחד) וחפשו בסרטים סצנות העוסקות ברגש דומה, על מנת לחקור כיצד הביעו "המקצוענים" את הרגש המדובר, בצילום, בבימוי או בעריכה.

הרשו לעצמכם להתמסר לתחקיר, אם למשל חיפשתם סצנה רומנטית ונורא אהבתם את בימוי הסצנה, בררו מיהו הבמאי, ראו את הסרטים האחרים שהוא עשה, גם אם הם לא בז'אנר של סרטכם. אולי תקבלו השראות לשוטים אחרים.

שימו לב אנו עדיין לא נכנסים לכתיבת שוטינג, אתם יכולים לרשום לכם הערות בצד שלא תשכחו, כעת אנו עדיין

בשלב של חיפוש השראות.

**בתחקיר יש לציין כיצד התכוננתם ללקראת הצילומים מרגע קריאת התסריט ועד ימי ההפקה עצמם.**

דוגמאות לתחקיר והשראות ויזואליות כסרטון בקישור [כאן](https://youtu.be/tV9vT19CgVc)

דוגמאות לתחקיר והשראות ויזואליות ככתיבה בתיק ההפקה בקישור [כאן](https://docs.google.com/document/d/1B1l7RNksIjA-SKjdBXrNdEKiL5gCAetwsLbD5SYWCLw/edit?usp=sharing)

**תחקיר והשראות ויזואליות במאי:**

**תחקיר והשראות ויזואליות צלם:**

**תחקיר והשראות ויזואליות עורך:**

**תחקיר והשראות ויזואליות מפיק:**

**סינפוסיס**

* עד עמוד אחד
* תאור של ההתרחשות בסרט : המקום, הדמויות החשובות המשתתפות בסרט, תיאור העלילה,
* יש לכתוב ראציונל מלא על שפת הסרט באיזה ז'אנר דוקו הוא מה הקונפליקט המרכזי והתהליך אחריו עוקבים.
* יש לציין של מי נקודת המבט בסרט

**תחקיר דמות**

* תמלול סיפור חייו של גיבור הסרט, הכולל את כל תחנות חיוה (הילדות בעבר, הווה ועתיד)סיפור חייו של גיבור הסרט: עברו מילדות, הווה ושאיפות לעתיד
* לפחות שני עמודים

**חקר נושא הסרט**

* מידע ממקורות כתובים אודות נושא הסרט
* לפחות 2 מקורות
* זהו מחקר על נושא הסרט ולא על השפה הקולנועית של הסרט, כפי שמתבקש לחקור בסקירה הספרותית.

**תסריט סצנות במאי**

* **מינימום 3 סצנות שונות זו מזו**
* **נכתב לפני הצילומים**
* **נכתב לפני יציאה לסיור לוקשיינים**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **מספר סצנה** | **מה רואים?** **-**תיאור הסיטואציה/אירוע- מי המצולמים והיכן  | **מטרת הסצנה**  | **מה שומעים?** קריינות/דיאלוג/ ההתרחשות | **רעיון ללוקיישן** |
|  **1** |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |
| **3** |  |  |  |  |
| **4** |  |  |  |  |
| **5** |  |  |  |  |
| **6** |  |  |  |  |
| **7** |  |  |  |  |
| **8** |  |  |  |  |
| **9** |  |  |  |  |

**סיור לוקיישנים**

**הסבר כללי:**

סיור לוקיישן (או בשמו העברי סיור אתרי צילום) הוא שלב מפתח בתהליך ההפקה.

זוהי לא רק החלטה היכן הסרט יצטלם, אלא מרכיב העוזר לנו להעביר מידע על הדמות ולעתים גם קובע את התוכן הרגשי של הסרט.

למשל חדר שינה.

 איזה סוג של חדר שינה ?

חדר שינה עם המון ספרים מספר משהו אחד על הדמות וחדר שינה קטן עם ארבע מיטות קומתיים מספר על הדמות משהו אחר.

מקובל לבצע סיור מקדים כזה לכל אתר פוטנציאלי. לעיתים יוצאים למספר סיורים לאתר אחד המצוין בתסריט, עד לקבלת ההחלטה הסופית.

**דוגמה לדו"ח סיור לוקיישנים:**



שם הלוקיישן: מגרש סקייבורד (מאחורי היכל נוקיה)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| דרכי הגעה | חשמל | רעש סביבתי | שירותים |
| [לינק לפירוט על אוטובוסים](http://www.gate11.co.il/forum/index.php?showtopic=14476) | אין | בשעות היום רכבים | אין |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| שעות פעילות | אילוצים | הערות נוספות |
| 24 שעות  | אין | הגולשים מגיעים החל משעה18:00 בערב.משעה 23:00 יש אמנם פחות נערים, אך שקט |

**דו"ח סיור לוקיישנים במאי:**

**יש להתייחס לנקודות הבאית בדו"ח**

1. תיאור הסביבה - יש לפרט כל ויז'ואל שיכול להיות רלוונטי לתסריט.

2. תכנון העמדות השחקנים - מה רואים בצדדים וברקע.

3. תכנון תנועות המצלמה - האם ניתן לבצע תנועות מורכבות, כמו דולי למשל.

4. לגבי סצנות חוץ יש לבחון אפשרויות תנועה של השחקנים במרחב.

5. אווירה – תיאור מילולי של התחושות שהמקום מעורר.

6. האם האתר יכול להכיל את כל ההתרחשויות בסצנה?

**דו"ח סיור לוקיישנים צלם:**

**יש להתייחס לנקודות הבאית בדו"ח**

1. מיקום מצלמה וזוויות צילום - יש לפרט מה מופיע ברקע ומה בחזית.

2. סרטוט סכמתי של האתר - ניתן להוסיף על גביו העמדות מצלמה אפשריות: רצוי לציין בעיקר מהיכן יצולם המסטר שוט.

3. צילום במצלמת סטילס מארבע זוויות הריבוע, וכן צילום מזוויות מתוכננות.

4. תאורה – רצוי לבקר באתר בשעה המיועדת לצילום ובשעות אחרות.

· אתר פנים: צבע הקירות (לבן מחזיר אור!), אור נתון, שקעים והספק.

· אתר חוץ: מקומה של השמש בשעת הביקור – להתייחס אל הצפון, ומספר שעות האור באזור - תלוי בעונות השנה ובטופוגרפיה.

5. תכנון כללי של תנועת המצלמה – האם המקום מספיק רחב כדי לבצע תנועות מורכבות?

**דו"ח סיור לוקיישנים עורך:**

**יש להתייחס לנקודות הבאית בדו"ח**

1. אופי הקולות באזור – יש לפרט כל אחד מהקולות שנשמעו בזמן הסיור, כולל רעשי סביבה – ROOM TONE וכן רעשים צורמים או מפריעים - קירבה לאזור תעשייה, למגרש משחקים, לכביש סואן וכד'.

2. יש לבצע בדיקת סאונד בשקט מוחלט - אם יוקלט במקום דיאלוג.

3. בדיקת אקוסטיקה – סביבה מהדהדת או אטומה - על-ידי מחיאת כף או צעקה.

4. יש לברר אם בשעות אחרות של היום ייתכנו רעשי סביבה מפריעים.

5. גובה התקרה – בצילום פנים משפיע גם בעבודה עם בום וגם על התאורה.

**דו"ח סיור לוקיישנים מפיק:**

**יש להתייחס לנקודות הבאית בדו"ח**

1. מיקום האתר והנגישות אליו:

א. המרחק בין האתר ובין המקום שבו יהיה הציוד – אורך הנסיעה בדקות.

ב. כיצד ניתן להגיע – ברגל / בתחבורה ציבורית / ברכב בלבד.

ג. אם אתר הצילום מרוחק מיישוב – מהו הישוב הקרוב ביותר ומהו המרחק אליו.

2. אפיונים סביבתיים:

א. מקום מוסתר להניח את הציוד במקרה של גשם.

ב. מרחק מבתי מגורים – אפשרות לשימוש בחשמל עם כבלים מאריכים.

ג. מפגעים סביבתיים – ריח רע, לחות ורטיבות (רע מאוד לציוד), לכלוך – האם יש אפשרות לנקות את המקום?

ד. נגישות לכלי רכב לפריקת ציוד הצילום.

ה. ברז מים באזור (לעזרה ראשונה), ברז כיבוי אש (למקרה שריפה).

3. אישורים ותיאומים: (מצ"ב טופס אישור בסוף המסמך, תחת ריכוז כל האישורים)

א. אם הצילומים יפריעו לתושבי האזור – עד איזו שעה ניתן לצלם בלילה?

ב. האם יש צורך לסגור נתיב תחבורה?

ג. האם יש צורך באישור מסמכות לצלם במקום (שטח צבאי, בניין ממשלתי, עירוני או ציבורי אחר)?

ד. האם מדובר באזור מועד לפשיעה (אלימות, סמים או זנות)?

ה. האם יש צורך בתיאום עם המשטרה או גורמים אחרים (עירייה, מכבי אש וכד') לגבי צילום באתר?

**טריטמנט צלם**

**תסריט צילומים תיעודי**

* **מינימום 3 סצנות**
* **נכתב לפני הצילומים**
* **נכתב לאחר סיור לוקשיינים**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **מספר סצנה** | **תיאור הסצנה ומטרתה**  | **שוט מכונן**  | **שוטים של אוירה**  | **שוט סיום**  |
|  **1** |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |
| **3** |  |  |  |  |
| **4** |  |  |  |  |
| **5** |  |  |  |  |
| **6** |  |  |  |  |
| **7** |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **טבלת הפקה ליום צילום** **יש לבנות לכל יום צילום** |
| **סצנה** | **תאריך** | **יום** | **לוקיישן** | **אישור ללוקיישן** |
|  |  |  |  |  |
| **לוח זמנים** |
| **שעה** | **פעולה** | **הערות** |
|  | נסיעה לצילומים  |   |
|  | שעת הגעה, מיקום והכנת ציוד  |   |
|  | צילום סצנה  |   |
|  | שוט מכונן , שוט סיום, צילומי חוץ פנים ואווירה |   |
| **דמויות מצולמות ואישורים** |
| **שם מצולם** | **סוג אישור צילום (מעל / מתחת 18)** | **סמן – בוצע חתימה** |
|  |  |   |
|   |   |   |
| **צילומים** |
| **סוג השוט** | **פרט / תאר השוט** | **סמן- בוצע צילום** |
| שוט מכונן |  |  |
| צילומי המקום חוץ |  |   |
| צילומי מקום פנים |  |   |
| צילומי אוירה |  |  |
| שוט סיום |  |  |

## לו"ז צילומים

* **יש לבנות לו"ז צילומים לכל יום צילום**

**דוגמה לבניית לוז זמנים**

## לוח זמנים ליום: ראשון תאריך: 20.12.09

|  |
| --- |
| 06:00 –העמסת הציוד + הסעת השחקנים לכביש הסמוך לתיכון רביבים, שאר הצוות יגיע עצמאית + הקמת הציוד |
| 08:00 – צילום שוט 22 |
| 08:45 – צילום שוט 23 |
| 09:00 – סיום צילומים בכביש + אריזת הציוד ונסיעה לחוף פלמחים |
| 10:00 – הגעה לחוף פלמחים + הפסקת ארוחת בוקר |
| 11:00 – פירוק הציוד + התכוננות לצילומים |
| 11:45- שוט מספר 24 |
| 12:00 – שוט מספר 25 |
| 13:00 – שוט מספר 26 |
| 14:00 – צילום אינטר-קאטים 3 (פנים, כתיבה, עט, עיניים) |
| 14:30 – הפסקת ארוחת צהריים |
| 15:00 – שוט מספר 27 |
| 15:45 – צילום אינטר-קאט 4 |
| 16:00 – שוט מספר 28 |
| 16:30 – איסוף הציוד + נסיעה הביתה |

**Production**

**מעקב אחר טייקים בזמן צילום**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **סצנה** | **שוט** | **טייק** | **הערות** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**דו"ח סיכום יום צילומים**

 יש להכין לכל יום צילום

 **סיכום יום צילומים במאי**

תיאור כללי של הסצנה שצולמה

1. מה עשיתי כמבאי ביום צילום זה , תיאור של העבודה הממשית
2. במידה והחלפתי חבר צוות, כיצד מילאתי את תפקיד
3. תיאור של עבודת הצוות - כיצד תפקדנו כצוות במהלך צילומים אלו
4. לאחר צפייה בחומרי הגלם במה הצלחנו כצוות ובה אני הצלחתי
5. מה לא הלך כצפוי
6. מה עלנו לשפר כצוות ומה עלי לשפר כבמאי בצילומים הבאים

 **סיכום יום צילומים מפיק**

תיאור כללי של הסצנות שצולמו

1. מה עשיתי כמפיק ביום צילום זה , תיאור של העבודה הממשית
2. במידה והחלפתי חבר צוות, כיצד מילאתי את תפקיד
3. תיאור של עבודת הצוות - כיצד תפקדנו כצוות במהלך צילומים אלו
4. לאחר צפייה בחומרי הגלם במה הצלחנו כצוות ובה אני כמפיק הצלחתי
5. מה לא הלך כצפוי
6. מה עלנו לשפר כצוות ומה עלי לשפר כמפיק בצילומים הבאים

**סיכום יום צילומים צלם**

1. תיאור כללי של הסצנות שצולמו
2. מה עשיתי ביום צילום זה , תיאור של העבודה הממשית
3. במידה והחלפתי חבר צוות, כיצד מילאתי את תפקיד
4. תיאור של עבודת הצוות - כיצד תפקדנו כצוות במהלך צילומים אלו
5. לאחר צפייה בחומרי הגלם במה הצלחנו כצוות ובה אני כצלם הצלחתי
6. מה לא הלך כצפוי
7. מה עלנו לשפר כצוות ומה עלי כצלם לשפר בצילומים הבאים

**סיכום יום צילומים עורך**

1. תיאור כללי של הסצנות שצולמו
2. מה עשיתי כעורך ביום צילום זה תיאור של העבודה הממשית
3. במידה והחלפתי חבר צוות, כיצד מילאתי את תפקיד
4. תיאור של עבודת הצוות - כיצד תפקדנו במהלך צילומים אלו
5. לאחר צפייה בחומרי הגלם במה הצלחנו כצוות ובה אני הצלחתי כעורך
6. מה לא הלך כצפוי
7. מה עלנו לשפר כצוות ומה עלי לשפר בצילומים הבאים

**post**

**Production**

**תסריט עריכה**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **מס'****סצנה** | **נושא הסצנה** | **מטרת הסצנה** | **מה רואים ומה שומעים**  | **האם יש מוזיקת רקע/****קריינות** **(V.O )** | **האם יש אפקטים מיוחדים** |
| **1** |  |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |  |
| **3** |  |  |  |  |  |
| **4** |  |  |  |  |  |
| **5** |  |  |  |  |  |
| **6** |  |  |  |  |  |

**דו"ח סיכום הפקה**

**להלן רשימת שאלות מנחות לכתיבת חלק זה. תוכל להתייחס להיבטים הבאים - חלקם או כולם:**

**1. משוב אישי על התפקיד הראשי: איך הרגשתי עם קבלת התפקיד, במהלך העבודה ועם סיום התהליך.**

**2. ארגון ההפקה והמורכבות שלה.**

**3. נושא היעילות שלי בעבודה ותכנון הזמן, איך עומדים בלחץ הזמן.**

**4. מה הייתה ההתמודדות המשמעותית בקדם-ההפקה בתחום התפקיד הראשי שלי?**

**5. מה למדתי בנושא הטכני - קשיים, התמודדות ופתרונות?**

**6. מה למדתי בנושא עבודת צוות? איך אני מתפקד בצוות ? טוב ורע.**

**7. מה דעתי על הצוות שלי ועל תפקודו בהפקה?**

**8. האם אני מרוצה? ממה אני מרוצה (מעצמי, מההפקה)?**

**9. מה הביקורת שלי באופן כללי?**

**10. איך אני מרגיש עם המוצר המוגמר?**

**11. מה הייתי עושה אחרת?**

**12. מה אני לוקח איתי כצידה לדרך?**

**13. טיפים שיש לי ליוצרים לעתיד.**

**סיכום הפקה במאי**

**סיכום הפקה מפיק**

**סיכום הפקה צלם**

**סיכום הפקה עורך**

**אישורים**

 רישיון הפקה

התלמידים: במאי: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 תסריטאי: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 צלם: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 עורך: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 מפיק: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 רשאים לצאת להפקת סרט הגמר במסגרת בחינת הבגרות "אמנות הקולנוע - התנסות בקולנוע" (2 יח'ל).

לצורך זה ההפקות יתקיימו בתאריכים: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

יש צורך לשחרר את התלמידים הבאים: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

המאשרים:

\_\_\_\_\_\_\_\_ - רכזת השכבה \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_- מנהלת בית הספר \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_ רכז המגמה \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**יש להחתים ולהחזיר למגמה לפני תחילת ההפקה**

**אישור הורים - השתתפות שחקנים (קטינים)**

לכבוד

מנהל/ת בית הספר

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

רכז מגמת קולנוע וטלוויזיה

 תאריך: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

הנדון: **אישור השתתפות בסרט תלמידים**

אני \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

מאשר/ת בזאת לבני/בתי \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

להשתתף בסרט הגמר \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_של תלמידי הקולנוע בבית הספר.

אני מסכים/ה לכך שהסרט יוקרן בפני קהל ו/או בערוצי הטלוויזיה השונים.

כמו כן לא תהיה לי כל תביעה כספית או משפטית מבית הספר בגין הקרנת הסרט שבני/בתי משתתפים בו.

בברכה

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

חתימת ההורה

**יש להחתים ולהחזיר למגמה לפני תחילת ההפקה**

###

**אישור הורים/שחקנים- זכויות יוצרים**

לכבוד

מנהל/ת בית הספר

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

רכז מגמת קולנוע וטלוויזיה

 תאריך: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

הנדון: **אישור על זכויות על חומרי הגלם וסרטי התלמידים**

אנחנו \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ההורים של \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

תלמיד/ה בבית הספר \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

יודעים שחומרי הגלם שיצולמו במסגרת המגמה לקולנוע והסרטים שיופקו במסגרת המגמה שייכים לבית הספר.

אנחנו מסכימים לכך שבית הספר יקרין את הסרט בהקרנות פומביות, בערוצי הטלוויזיה השונים. כמו כן אנחנו מסכימים שבית הספר יגיש את הסרט לפסטיבלים ותחרויות שונות.

לא תהיה לי כל תביעה כספית או משפטית על החומרים הללו.

בברכה

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

חתימת התלמיד/ה / השחקן חתימת ההורים

אישור צילומים בלוקיישן

**מגמת הקולנוע \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

לכבוד:

שם התלמיד המפיק/ה: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

הנני \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (שם האדם/המוסד/החברה), מאשר לך ולכל מי מטעמך לצלם באתרנו \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ אשר נמצא ברחוב\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, בעיר\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ בתקופה שבין ה-\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ל- \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

במהלך תקופת ההרשאה לצילומים באתר, תהיו רשאים להכניס לאתר את כל הציוד והאביזרים שידרשו לצילומים. כמו כן מוענקת לכם האפשרות להשתמש בחשמל באופן סביר, ולשנות את חזותו של האתר באופן זמני. זאת ובלבד שתדאגו להחזיר כל שינוי בחזות האתר לקדמותו.

אתם מתחייבים שהנוכחים באתר מטעמכם ינהגו באתר ובתכולתו בזהירות, יינקטו על ידכם אמצעים אשר יפחיתו למינימום הפרעה לשכנים, לתקן כל נזק אשר ייגרם כתוצאה מהצילומים ולהחזירו בתום תקופת הצילומים כשהוא במצב טוב, תקין ונקי כפי שנמסר לכם בתחילת תקופת הצילומים.

אתם מתחייבים לציין ברולר הסיום את שם האתר שבו צולמו הצילומים.

רשות זו לצילומים על ידיכם ניתנת לכם ללא כל תמורה שהיא.

הערות אתר הצילומים: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

מגמת הקולנוע של \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ מודה לכם על האפשרות שאתם נותנים לתלמידנו לצלם את פרויקט הגמר שלהם באתרכם ובכך לתרום ליצירה ישראלית צעירה וחשובה. שמות התלמידים אשר יהיו נוכחים על סט הצילומים ותפקידם:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

אנו מתחייבים כי התלמידים הרשומים מעלה נמצאים בפעילות חינוכית במסגרת צילום סרט הגמר שלהם והדבר באישור. כמו כן יצוין כי הן התלמידים והן הציוד מבוטחים.

בברכה,

רכז מגמת קולנוע וטלוויזיה

תיכון \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

חתימת המגמה: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

חתימת התלמיד:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

חתימת אתר הצילומים:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

לכבוד

מנהל/ת בית הספר

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

רכז מגמת קולנוע וטלוויזיה

 תאריך: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

הנדון: הסכמתנו לפרסום תמונת בננו/בתנו בפרויקטים חינוכיים במסגרת פעילות ביה"ס.

ידוע לנו כי במסגרת ביה"ס פועלת מגמת תקשורת וקולנוע ואשר במסגרתה מופקים פרויקטים מצולמים לצרכי לימוד ,תרגול,בחינה וכיוצ"ב.

לאור זאת ,אנו החתומים מטה מביעים בזאת את הסכמתנו לדברים הבאים:

.1 הננו מסכימים שבננו/בתנו יופיעו בסרטים המופקים במסגרת הפעילות הנ"ל.

.2 הננו מסכימים לפרסום תמונת בננו/בתנו במסגרת הפעילות הנ"ל בכל מסגרת שביה"ס יבחר לנכון. יצויין כי

 תמונה לעניין זה הינה לרבות סרט מצולם.

.3 הננו מאשרים בזאת כי זכויות הקניין הרוחני של כל הסרטים המופקים במסגרת הפעילות החינוכית הפורמלית

 ולרבות זכויות היוצרים, תהיינה שייכות לביה"ס לבדו ולו תהיה הזכות הבלעדית לעשות בפרויקטים שימוש לכל

 דבר כפי ראות עיניו.

.4 מובהר בזאת כי ינתן קרדיט במסגרת הפרוייקט לכל הנוטלים חלק בהפקתו.

.5 מובהר בזאת כי לכל הנוטלים חלק בהפקת הפרוייקט תעמוד הזכות להשתמש בפרוייקט הנ"ל,ללא קבלת

 הסכמת ביה"ס.יודגש כי ככל שיעשה שימוש בזכות זו, הרי שזכות זו מוגבלת לשימוש ראוי עפ"י החוק ובלבד

 והאחריות לכל הנובע משימוש זה, תחול באופן בלעדי על המשמש דלעיל.

.6 מובהר כי ככל שיעשה שימוש המוגנות בזכויות של קניין רוחני,יש לפנות לבעלי הזכויות לקבלת זכויות שימוש.

 לאחר שקראנו והסכמנו לאמור לעיל באנו על החתום:

שם התלמיד\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ שם האב\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ שם האם\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_