

מגמת תקשורת מקיף ב' אמית אשקלון

טופס השאלת ציוד

שם התלמיד האחראי: _____

קראתי ואני מסכים ל"כללי השאלה ושימוש בציוד המגמה": _____

טלפון: _____

כיתה ומחנך: _____

חברי הצוות (אם יש) וטלפונים:

שם	טלפון	הסכמה לכללי השאלה ושימוש בציוד המגמה

המורה המשאיל: _____

תאריך השאלה: _____

תאריך החזרה: _____

הציוד המושאל:

פריט	כמות	הערות נוספות

חתימת המשאיל: _____

כללי השאלה ושימוש בציוד המגמה (נספח לטופס השאלת ציוד)

1. ככלל, **ציוד הצילום אשר במגמה הינו יקר מאוד**, ערך השמירה על הציוד הוא גבוה מאוד. אנו לא נתפשר על יישום כללי עבודה נכונה ובטיחות עם ציוד זה.
2. א. חלק מציוד הצילום מסודר בתיק "סט צילום", יש 4 סטים לצילום.
ב. כל "סט צילום" מכיל: תיק, מצלמה, מטען סוללות, שנאי למצלמה, אוזניות, קורא כרטיסים, כבל USB, שלט רחוק.
ג. אין לערבב / לשנות / להחליף ציוד בין הסטים, בכל תיק סט צילום יש רשימה של הציוד אשר הוא מכיל ועל אותו ציוד לחזור לאותו תיק באופן מסודר על פי רשימת הציוד (רשמ"צ).
3. על כל תלמיד במגמת תקשורת, או תלמיד המשאיל מציוד המגמה, לחתום על הסכמה ל"כללי השאלה ושימוש בציוד המגמה".
4. **"תלמיד אחראי":**
א. תלמיד אחראי הוא התלמיד אשר **אחראי על השאלת הציוד**, בדיקת תקינותו לפני ההשאלה, ווידוא עבודה נכונה עם הציוד והחזרתו בצורה מסודרת במועד שנקבע.
ב. התלמיד האחראי **הוא הסמכות בשטח** לגבי אופן השימוש בציוד, אחסנתו וכל אשר נעשה בו.
ג. התלמיד האחראי **הוא איש הקשר** בין חברי הצוות לצוות מורי המגמה.
5. **"חברי הצוות":**
א. "חברי הצוות" הם תלמידי המגמה המשתתפים בהפקה ומשתמשים בציוד המגמה אותו השאיל "התלמיד האחראי".
ב. במקרה ויש להפקה "חברי צוות" גם פרטיהם יצוינו ב"טופס השאלת ציוד".
ג. **גם חברי הצוות אחראים לתקינותו וחזרתו של הציוד במועד שנקבע.**
ד. **במקרה של נזק ואובדן ציוד, תשלום הנזק יחולק בין כל התלמידים המצויינים ב"טופס השאלת ציוד" (התלמיד האחראי וחברי הצוות).**
6. במקרה של צורך בהארכת השאלה או תוספות לטופס ההשאלה, יש לאשר הכל מול המורה (עדיאל) ולציין בכתב על גבי טופס ההשאלה.